

ประกาศสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ระดับปฏิบัติการ
สังกัดสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....

ด้วยสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 1 อัตรา จึงประกาศรายละเอียดการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

1.1 คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามทั่วไป

(1) คุณสมบัติทั่วไป

1) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน 60 ปี

2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

(2) ลักษณะต้องห้ามทั่วไป

1) ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการบริหารหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองหรือเป็นข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

2) ต้องไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

3) ต้องไม่เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และที่ประกาศเพิ่มเติม

4) ต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักงาน พักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว

5) ต้องไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

6) ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

7) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

8) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

9) ต้องไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

10) ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2538

11) มีน้ำใจในการให้บริการ มีความอดทน เสียสละ และอุทิศเวลาให้กับงาน

12) หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้น

1.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือสูงกว่า ทั้งนี้ ต้องเป็นคุณวุฒิที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง หรือเป็นคุณวุฒิที่หน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.3 ความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ผู้สมัครควรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

(1) ความรู้และทักษะในการวิเคราะห์ ออกแบบ ผลิต และประเมินสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ เช่น สื่อวิดีโอ สื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) พอดแคสต์ (Podcast) อินโฟกราฟิก (Infographic) และสื่อประชาสัมพันธ์ดิจิทัล

(2) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อผลิตสื่อและชิ้นงานสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น การบันทึกภาพมุมสูงด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) เทคโนโลยีความเป็นจริงเสมือน (VR) เทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR) การสแกนและการพิมพ์สามมิติ การตัดด้วยเลเซอร์ และการตัดสติกเกอร์ รวมถึงความสามารถในการเรียนรู้การใช้งานเครื่องมือดังกล่าวอย่างปลอดภัย

(3) ความรู้และทักษะในการใช้งาน ติดตั้ง ดูแลรักษา และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นของโสตทัศนูปกรณ์ ระบบถ่ายทอดสด (Live Streaming) และอุปกรณ์ประจำห้องสมาร์ทสตูดิโอและห้องจัดการเรียนการสอนออนไลน์

(4) ความสามารถในการให้คำปรึกษา สาธิต และถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตสื่อ การใช้โสตทัศนูปกรณ์ และเทคโนโลยีการเรียนรู้ รวมถึงการสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นและการใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย เช่น UBU LMS, UBU NEXT

(5) ความรู้และทักษะด้านการรู้ดิจิทัล (Digital Literacy) การรู้สารสนเทศ (Information Literacy) และการรู้เท่าทันปัญญาประดิษฐ์ (AI Literacy) รวมถึงการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ (Generative AI) ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและรับผิดชอบ

(6) ความสามารถในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการ ประเมินผลการดำเนินงาน จัดทำรายงาน และสื่อสารประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางดิจิทัล รวมถึงการใช้โปรแกรมประยุกต์พื้นฐานสำหรับงานสำนักงาน

(7) ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การอ่านคู่มือ และการทำความเข้าใจข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(8) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตบริการ ความรับผิดชอบ ทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนความสามารถในการแก้ไขปัญหาและปรับตัวต่อสถานการณ์ในการปฏิบัติงาน

2. ลักษณะและขอบเขตของการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาการด้านโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีการเรียนรู้ ภายใต้การกำกับ แนะนำ และตรวจสอบ โดยมีลักษณะและขอบเขตของการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

2.1 งานผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้

(1) วิเคราะห์ความต้องการ ออกแบบ และผลิตสื่อมัลติมีเดียและสื่อการเรียนรู้ เช่น วิดีโอสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ชุดเนื้อหาและสื่อประกอบรายวิชาออนไลน์ (Courseware) และพอดแคสต์ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย

(2) ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ดิจิทัล เช่น ภาพนิ่ง อินโฟกราฟิก และวิดีโอขนาดสั้น เพื่อเผยแพร่บริการ ทรัพยากรการเรียนรู้ และฐานข้อมูลออนไลน์ของหน่วยงาน

(3) ประยุกต์ใช้ Generative AI เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ ออกแบบ และผลิตสื่อ โดยตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาและความเหมาะสมของผลงานก่อนนำไปใช้

(4) ใช้เทคโนโลยีเพื่อผลิตสื่อและชิ้นงานสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น การบันทึกภาพมุมสูงด้วยอากาศยานไร้คนขับ การพัฒนาสื่อ VR/AR การสแกนและการพิมพ์สามมิติ การตัดด้วยเลเซอร์ และการตัดสติกเกอร์ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

2.2 งานบริการเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์และสมาร์ทสตูดิโอ

(1) ติดตั้ง ทดสอบ ควบคุม และดูแลระบบภาพ เสียง และการถ่ายทอดสด เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การประชุม และกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

(2) ให้บริการ ตรวจสอบความพร้อม บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นของโสตทัศนูปกรณ์ประจำห้องสมาร์ทสตูดิโอและห้องจัดการเรียนการสอนออนไลน์

(3) จัดหมวดหมู่ จัดเก็บ และเผยแพร่สื่อดิจิทัลผ่านระบบจัดเก็บสื่อและช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น YouTube เพื่อให้ค้นหาและนำไปใช้งานได้สะดวก

2.3 งานถ่ายทอดองค์ความรู้และบริการวิชาการ

(1) ร่วมวางแผน จัดทำสื่อประกอบ และเป็นวิทยากรฝึกอบรมด้านการผลิตสื่อ การใช้โสตทัศนูปกรณ์ การรู้ดิจิทัล การรู้สารสนเทศ และการรู้เท่าทันปัญญาประดิษฐ์ ให้แก่บุคลากร นักศึกษา และผู้รับบริการ

(2) ให้คำปรึกษาและแนะนำการประยุกต์ใช้ Generative AI ในการผลิตสื่อและการปฏิบัติงาน รวมถึงการตรวจสอบผลลัพธ์และการใช้งานอย่างรับผิดชอบ

(3) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย เช่น UBU LMS และ UBU NEXT

(4) ร่วมพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อเพิ่มพูนและปรับเปลี่ยนทักษะ (Upskill/Reskill) รวมถึงสื่อและกิจกรรมการเรียนรู้ที่รองรับการรับรองผลการเรียนรู้หรือสมรรถนะเฉพาะด้านในรูปแบบ Micro-credentials

2.4 งานวิเคราะห์ ประเมินผล และประชาสัมพันธ์

(1) รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการของผู้รับบริการ รวมถึงข้อมูลและสถิติการให้บริการเพื่อใช้วางแผนพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้ และบริการของหน่วยงาน

(2) ประเมินคุณภาพและประสิทธิผลของสื่อ ตลอดจนผลการดำเนินโครงการและกิจกรรมฝึกอบรม ทั้งด้านความพึงพอใจและผลการเรียนรู้ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการดำเนินงาน

(3) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง

(4) ร่วมวางแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์บริการและกิจกรรมของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์

2.5 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ขอบเขตเนื้อหาและวิธีการที่ใช้ในการสอบแข่งขัน (คะแนนเต็ม 300 คะแนน และการประเมินภาคปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แบบผ่าน/ไม่ผ่าน)

3.1 ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม 100 คะแนน

สอบข้อเขียนแบบปรนัย ครอบคลุมเนื้อหาดังต่อไปนี้

(1) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีดิจิทัล และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

(2) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้

(3) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การใช้เหตุผล และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข

(4) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้น โดยเน้นการอ่านและทำความเข้าใจข้อความ คู่มือ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

(5) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและงานด้านโสตทัศนศึกษา

3.2 ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม 100 คะแนน

สอบข้อเขียนแบบปรนัยและแบบอัตนัย ครอบคลุมเนื้อหาดังต่อไปนี้

(1) การวิเคราะห์ความต้องการ การออกแบบและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ การกำหนดวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการจัดทำบทและแผนลำดับภาพ (Storyboard)

(2) หลักการและกระบวนการผลิตสื่อวิดีโอ เสียง พอดแคสต์ อินโฟกราฟิก สื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อประชาสัมพันธ์ดิจิทัล รวมถึงการจัดเตรียมไฟล์เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางที่เหมาะสม

(3) หลักการและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อผลิตสื่อและชิ้นงานสนับสนุนการเรียนรู้ ได้แก่ อากาศยานไร้คนขับ VR/AR การสแกนและการพิมพ์สามมิติ การตัดด้วยเลเซอร์ และการตัดสติกเกอร์ รวมถึงความปลอดภัยในการใช้งาน

(4) การใช้งาน การติดตั้ง การดูแลรักษา และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นของโสตทัศนูปกรณ์ระบบภาพและเสียง ระบบถ่ายทอดสด และอุปกรณ์สำหรับสมาร์ทสตูดิโอและการเรียนการสอนออนไลน์

(5) การรู้ดิจิทัล การรู้สารสนเทศ การรู้เท่าทันปัญญาประดิษฐ์ และการประยุกต์ใช้ Generative AI ในการออกแบบและผลิตสื่อ รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้อง และความเหมาะสมของผลลัพธ์

(6) การให้คำปรึกษา การสาธิต การจัดฝึกอบรม การสนับสนุนการใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และหลักการพัฒนาสื่อสำหรับหลักสูตรระยะสั้นและ Micro-credentials

(7) การประเมินคุณภาพและประสิทธิผลของสื่อ การประเมินผลการฝึกอบรม การวิเคราะห์ข้อมูลการให้บริการ และการนำผลไปปรับปรุงงาน

(8) การจัดการและเผยแพร่สื่อดิจิทัล การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ ตลอดจนหลักการเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และจริยธรรมในการผลิตและเผยแพร่สื่อ

3.3 ภาคปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)

ทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมประยุกต์เพื่อปฏิบัติงานตามโจทย์ที่กำหนด ครอบคลุมทักษะดังต่อไปนี้

(1) การใช้งานโปรแกรมประยุกต์พื้นฐานสำหรับงานสำนักงาน

(2) การวิเคราะห์โจทย์และออกแบบสื่อการเรียนรู้ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบสื่อ และจัดทำบทหรือแผนลำดับภาพให้เหมาะสม

(3) การผลิตหรือปรับปรุงสื่อดิจิทัล เช่น วิดีโอ สื่อเสียง อินโฟกราฟิก หรือสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการจัดการไฟล์และการส่งออกผลงานให้เหมาะสมกับการใช้งาน

(4) การประยุกต์ใช้ Generative AI เพื่อสนับสนุนการออกแบบหรือผลิตสื่อ การตรวจสอบและปรับปรุงผลลัพธ์ และการอธิบายเหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือและวิธีดำเนินงาน

ประเมินจากความถูกต้องและครบถ้วนตามโจทย์ ความเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย คุณภาพของผลงาน ความคิดสร้างสรรค์ การใช้เครื่องมืออย่างเหมาะสมและรับผิดชอบ และการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

ให้ประเมินผลเป็น “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด รายละเอียดรูปแบบชิ้นงาน ระยะเวลา โปรแกรม อุปกรณ์ เครื่องมือ AI การเข้าถึงอินเทอร์เน็ต และเกณฑ์การประเมินและเงื่อนไขการผ่าน ให้เป็นไปตามรายละเอียดการสอบภาคปฏิบัติที่ประกาศให้ผู้มีสิทธิ์สอบทราบก่อนวันสอบ

3.4 ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ประเมินโดยการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้อง ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตำแหน่ง ทัศนคติต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการ ความรับผิดชอบ จริยธรรมในการทำงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การแก้ไขปัญหา การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น การปรับตัวต่อสถานการณ์ในการปฏิบัติงาน และปัจจัยอื่นที่คณะกรรมการเห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง

4. เกณฑ์การตัดสิน

4.1 ผู้ที่จะมีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตามข้อ 3.4 จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ตามข้อ 3.1 และ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ตามข้อ 3.2 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของแต่ละภาค และภาคปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตามข้อ 3.3 ในระดับ “ผ่าน” ผลการตัดสินของคณะกรรมการสอบแข่งขันให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

4.2 ผู้สอบแข่งขันได้ ต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยเรียงลำดับจากผู้ที่สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

5. อัตราเงินเดือน แรกบรรจุ 21,000 บาท (ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2564)

6. กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบ

6.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครสอบสามารถกรอกข้อมูลการสมัครสอบผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ http://Jobs.ubu.ac.th หรือเว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” หรือเว็บไซต์สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ www.odl.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” ตั้งแต่วันที่ 16 พ.ย. 2569 – 4 ธ.ค.2569 และชำระค่าสมัครสอบตามข้อ 7 ทั้งนี้ จะถือเอาวันที่ชำระค่าสมัครเป็นวันที่ยื่นใบสมัครลำดับเลขประจำตัวสอบแต่ละราย ให้เรียงตามวัน เวลาที่ชำระเงินค่าสมัครเป็นหลัก

6.2 ผู้สมัครสอบจะต้องสมัครสอบตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลการสมัครสอบผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ http://Jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” โดยกรอกข้อมูลการสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ 6.5

ขั้นตอนที่ 2 ระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบโดยผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ไม่เกินวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 4 ธันวาคม 2569 เวลา 23.59 น.

ขั้นตอนที่ 3 ผู้สมัครสอบที่กรอกข้อมูลและชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบแล้ว สามารถเข้าเว็บไซต์การสมัครสอบเพื่อตรวจสอบสถานะการสมัคร และพิมพ์บัตรประจำตัวสอบสำหรับใช้ในการเข้าสอบแข่งขันในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเป็นต้นไป

6.3 การรับสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลการสมัคร ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้นหากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 177

6.4 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครในกรณีความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศการรับสมัคร สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาด

คุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ ตั้งแต่ต้นจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

6.5 เอกสารหรือหลักฐานประกอบการสมัคร

ผู้สมัครต้องแนบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

(1) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ

(2) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcripts) จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

(4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(5) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1นิ้ว จำนวน 1 รูป

(6) กรณีผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องแนบหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป

(6) หลักฐานการชำระเงินตามข้อ 7

7. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขัน

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแข่งขัน จำนวน 50 บาท โดยให้ผู้สมัครโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบผ่าน QR CODE ที่จะปรากฏในระบบสมัครงานหลังจากที่กรอกข้อมูลการสมัครงานเรียบร้อยแล้ว การชำระเงินต้องชำระภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 4 ธันวาคม 2569 เวลา 23.59 น. โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

8. กำหนดการสอบแข่งขัน

ผู้สมัครสอบแข่งขันสามารถตรวจสอบกำหนดการสอบแข่งขันได้ที่เว็บไซต์ http://Jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ เว็บไซต์สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ www.odl.ubu.ac.th หัวข้อ “สมัครงาน” ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	กำหนดการ
8.1	สมัครสอบ และชำระเงินค่าสมัครสอบ	วันที่ 16 พ.ย. – 4 ธ.ค.2569
8.2	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน	วันที่ 11 ธ.ค. 2569
8.3	พิมพ์บัตรประจำตัวสอบด้วยตนเอง	วันที่ 11 ธ.ค. 2569
8.4	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	วันที่ 21 ธ.ค. 2569
8.5	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	วันที่ 25 ธ.ค.2569
8.6	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) นำเสนอผลงาน Presentation	วันที่ 4 ม.ค. 2570

ลำดับ	รายละเอียด	กำหนดการ
8.7	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน	วันที่ 5 ม.ค. 2570

9. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

9.1 สำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ จะประกาศผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบแข่งขันสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนภาค ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าปรากฏว่าคะแนนยังเท่ากันอีก จะให้ผู้สอบที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

9.2 การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อธิพงศ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิทิจัลและทรัพยากรการเรียนรู้

ข้อความแจ้ง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ด้านข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน ให้ข้าพเจ้าทราบแล้วก่อนที่ข้าพเจ้าจะให้ข้อมูลส่วนบุคคลตามใบสมัครฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านประกาศความเป็นส่วนตัวดังกล่าวโดยตลอดและเข้าใจประกาศดังกล่าวเป็นอย่างดีแล้ว

โปรดศึกษา Privacy Notice เพิ่มเติม เพียงสแกน QR Code