



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๓ อัตรา

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓
มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสรรหา
และเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒
หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตอนที่ ๓๖ ๐๔๐๐๗/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐
เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว ๔๐๗๙๑
ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน และคำสั่งสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๑๐/๒๕๖๘ สังกัด ณ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การมอบ
อำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน

๑.๒ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๓ อัตราว่าง จำนวน ๓ อัตรา

๑.๔ รายละเอียดตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัครและสถานที่ปฏิบัติ
หน้าที่ ดังนี้

ที่	ตำแหน่งเลขที่	โรงเรียน	อำเภอ	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขา วิชาเอก
๑	พ๓๐๒๒๐๙	บ้านหนองยาว	ฝาง	วิทยาศาสตร์
๒	พ๓๐๒๒๓๒	บ้านห้วยไผ่	ไชยปราการ	พลศึกษา
๓	พ๓๐๒๒๙๖	บ้านโป่งลึก	ฝาง	ดนตรี

๑.๕ ค่าตอบแทน

๒๑,๗๘๐ บาท/เดือน

๑.๖ ขอบข่าย...

๑.๖ ขอบข่ายงานที่ให้ปฏิบัติ

- ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๕) จัดทำแผนการสอนและแผนการจัดประสบการณ์ตามแนวของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๖) จัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอนและดำเนินการจัดประสบการณ์แก่ผู้เรียน
- ๗) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ๘) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๙) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๐) ปฏิบัติด้านอื่น ๆ ตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย

๑.๗ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการและที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๘ ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ (ถ้ามีการจัดสรรงบประมาณเพื่อจ้างพนักงานราชการต่อเนื่องตามกรอบอัตรากำลังจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะทำการต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการรายเดิมที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน) ทั้งนี้ การจ้างดังกล่าวถือว่าเป็นการจ้างโดยไม่ผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุและแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการและเงื่อนไขตามที่ส่วนราชการกำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.
- ๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๙) ไม่เป็น...

๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑๔) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองและกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีวิชาเอก กลุ่มวิชาหรือทางวิชาตรงตามที่ประกาศรับสมัคร

๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอนหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติออกใบอนุญาตจากคุรุสภา อยู่ก่อนหรือไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้ายและยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๓. การรับสมัคร

๓.๑. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ในวันและเวลาราชการเท่านั้น)

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๑) ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบคนละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) โดยชำระผ่านระบบ KTB Corporate Online ณ จุดรับสมัครสอบคัดเลือก

๒) เมื่อออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๓ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด โดยกรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด

๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๓) ปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ โดยหนังสือรับรองคุณวุฒิใช้ได้เฉพาะผู้สมัครที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น (กรณีที่ยังติดปริญญาตรีต่อเนื่องจากวุฒิอนุปริญญา ต้องนำประกาศนียบัตรคุณวุฒิอนุปริญญา เช่น ปวท.,ปวส. เป็นต้น มายื่นในวันสมัครด้วย) **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ระเบียบ...

๔) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) **ฉบับภาษาไทย** ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขา วิชาเอก ตามประกาศรับสมัคร **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

- กรณีคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ป.บัณฑิต) **ฉบับภาษาไทย ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

- กรณีที่จบหลักสูตรปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ระดับปริญญา ตรีและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ระดับ ปวท. หรือ ปวส. หรืออนุปริญญา **ฉบับภาษาไทย** ที่ระบุสาขา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่จะสมัคร **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

- กรณีที่คุณวุฒิไม่ตรงตาม กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ตามประกาศรับสมัคร ให้สถาบันการศึกษารับรองผลการศึกษาในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร โดยให้นับหน่วยกิต จาก รายวิชาที่ศึกษาตาม Transcript ดังนี้

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ต้องศึกษา เนื้อหานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง เพื่อประโยชน์และสิทธิของผู้สมัครในการพิจารณาแนบหน่วยกิต ให้ผู้สมัคร ดำเนินการประสานกับสถาบันการศึกษาที่ตนสำเร็จการศึกษา เพื่อขอให้สถาบันการศึกษาออกเอกสารหลักฐานที่ใช้แสดงหรือให้รับรองว่าคุณวุฒิของผู้สมัครสอดคล้องกับวุฒิ/และกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร และอาจให้สถาบันการศึกษาที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาชี้แจงรายละเอียดใน Transcript เป็นรายวิชาว่ารายวิชาที่ผู้สมัครได้ศึกษามีรายวิชาใดบ้างที่สามารถนำมาประกอบการพิจารณานับหน่วยกิตได้ ทั้งนี้รายวิชาที่นำมานับหน่วยกิต ต้องสอดคล้องกับกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร

๕) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ หรือใบอนุญาต ปฏิบัติหน้าที่ครู ที่ยังไม่หมดอายุ หรือหนังสือรับรองที่ครูสภาออกให้ไม่หลังวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๖) บัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ **ฉบับจริง พร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๗) ทะเบียนบ้าน (กรณีไม่มีฉบับจริงให้คัดสำเนาได้ที่ ที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานทะเบียนท้องถิ่น ทุกแห่ง) **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๘) ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันรับการตรวจ ร่างกายถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ **ฉบับจริง** จำนวน ๑ ฉบับ

๙) เอกสารประกอบการประเมินประวัติและผลงาน จำนวน ๓ เล่ม ตามองค์ประกอบ

๑๐) หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐาน ในการสมัครไม่ตรงกัน) **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** อย่างละ ๑ ฉบับ

๑๑) ผู้สมัครต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีให้สวมกระโปรง รองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้น ผู้สมัครห้ามสวมกางเกงยีนส์ เลื่อยยัดและรองเท้าแตะ ชุดกีฬา ในวันสมัครและวันเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร

หากผู้สมัคร...

หากผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงหรือนำเอกสารมาสมัครไม่ครบตามประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่รับสมัครจะไม่ดำเนินการรับสมัคร และหากผู้สมัครรายใดปกปิดหรือดำเนินการอันเป็นเหตุที่ควรแจ้งให้ทราบ ผู้สมัครรายนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หรือหากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติในการสมัคร จะไม่ได้รับพิจารณาให้จ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ (สัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://www.cmarea๓.go.th> และทาง Facebook กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

๕. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- ประเมินประวัติและผลงาน คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน
ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินแนบท้ายประกาศ
- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยวิธีการสัมภาษณ์
คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ จะดำเนินการเลือกสรร ดังนี้

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	ประเมินประวัติและผลงาน	๑๕๐ คะแนน	
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และวิชาชีพ (สัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน	สถานที่ดำเนินการการสรรหาและเลือกสรร จะแจ้งพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะเรียงลำดับจากคะแนนรวมจากมากไปหาน้อยตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินประวัติและผลงานมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://www.cmarea๓.go.th> และ ทาง Facebook กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

๙. การขึ้นบัญชีและยกเลิกการขึ้นบัญชี

๙.๑ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีไว้แล้ว มีการประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- ๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ได้ผ่านการสรรหา
- ๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- ๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- ๖) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๔ ของประกาศฯ นี้

๑๐. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๓ อัตรา โดยให้ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในลำดับที่ ๑ – ๓ ให้มารายงานตัว ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ เพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. การเรียกตัวครั้งต่อไป หากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ จะเรียกตัว เรียงลำดับที่ โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัครก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๑๐.๒ การจัดจ้างพนักงานราชการไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะทำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ ในระหว่างการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการสั่งจ้างอาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

สำนักงานเขตพื้นที่...

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะเรียงลำดับจากคะแนนรวมจากมากไปหาน้อยตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินประวัติและผลงานมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://www.cmarea๓.go.th> และ ทาง Facebook กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

๙. การขึ้นบัญชีและยกเลิกการขึ้นบัญชี

๙.๑ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีไว้แล้ว มีการประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- ๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ได้ผ่านการสรรหา
- ๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- ๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- ๖) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๔ ของประกาศฯ นี้

๑๐. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๓ อัตรา โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในลำดับที่ ๑ - ๓ ให้มารายงานตัว ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ เพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. การเรียกตัวครั้งต่อไป หากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ จะเรียกตัว เรียงลำดับที่ โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ใบสมัครก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๑๐.๒ การจัดจ้างพนักงานราชการไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะทำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ ในระหว่างการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการสั่งจ้างอาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

สำนักงานเขตพื้นที่...

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่า
สามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายเรืองยศ ปันศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒	รับสมัคร	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ)	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔	ประเมินประวัติและผลงาน	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕	สอบสัมภาษณ์	ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘	
๖	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	
๗	รายงานตัว/จัดทำสัญญาจ้าง	๕ มกราคม ๒๕๖๙	



องค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ภูมิสำเนา	๒๐
๒. วุฒิการศึกษา	๑๐
๓. ประสบการณ์การปฏิบัติงานในสถานศึกษา	๒๐
๔. การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๓ ปี ที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือวิชาชีพครู)	๒๐
๕. การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา	๒๐
๖. ผลงานของตนเองที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา	๒๐
๗. ผลงานที่เกิดกับผู้เรียนจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา	๒๐
๘. แนวคิดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุน ที่ส่งผลกับคุณภาพให้ผู้เรียน	๒๐
รวม	๑๕๐



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินประวัติและผลงาน พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓
(แบบทำายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)
ภาค ก ประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ภูมิสำเนา (๒๐ คะแนน) (๑) มีภูมิสำเนาอยู่ในพื้นที่ ๕ อำเภอของ จังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย ฝาง, แม่สาย ไชยปราการ, เชียงดาว, เวียงแหง (๒) มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ (๓) มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดอื่น ๆ	๒๐ ๑๕ ๑๐	สำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔) ต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (นับถึงวันที่รับสมัครฯ วันสุดท้าย)
๒	วุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน) (๑) ระดับปริญญาเอก (๒) ระดับปริญญาโท (๓) ระดับปริญญาตรี	๑๐ ๘ ๖	หลักฐานที่สำเร็จการศึกษา เช่น วุฒิบัตร ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองระยะเรียนแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย
๓	ประสบการณ์การปฏิบัติงานในสถานศึกษา (๒๐ คะแนน) (๑) มีประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา สังกัด สพฐ. (๒) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอื่นในสถานศึกษา สังกัด สพฐ. (๓) มีประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษานอกสังกัด สพฐ. (๔) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานอื่นๆ	๒๐ ๑๘ ๑๖ ๑๔	ตารางสอน/คำสั่งมอบหมายงาน/สัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้างโดยผู้บริหารสถานศึกษา ปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนาทุกแผ่น กรณีพ้นจากตำแหน่งแล้ว ให้ผู้บริหารสถานศึกษาสุดท้ายเป็นผู้รับรองสำเนา (ทุกแผ่น) กรณีประสบการณ์อื่น อ้างอิงจากหนังสือรับรองที่หน่วยงาน/บริษัทออกให้ ทั้งนี้ไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดงให้ได้ คะแนน ๐ คะแนน
๔	การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๓ ปี ที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือวิชาชีพครู) (๒๐ คะแนน) (๑) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๔ ครั้งขึ้นไป (๒) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๗ - ๘ ครั้ง (๓) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๕ - ๖ ครั้ง (๔) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๓ - ๔ ครั้ง (๕) ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๑ - ๒ ครั้ง	๒๐ ๑๖ ๑๒ ๘ ๔	สำเนาวุฒิบัตร, โล่รางวัล, เกียรติบัตร, หรือหนังสือสั่งการ, คำสั่ง หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัด หรือต้นสังกัด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี ทั้งนี้ไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดงให้ได้ คะแนน ๐ คะแนน
๕	การเป็นวิทยากรหรือกรรมการหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา (๒๐ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับ เขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับ อำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับโรงเรียน	๒๐ ๑๘ ๑๖ ๑๔	สำเนาวุฒิบัตร, โล่รางวัล, เกียรติบัตร, หรือหนังสือสั่งการ, คำสั่ง หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัด หรือต้นสังกัด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี (นับถึงวันที่รับสมัครฯ วันสุดท้าย) ทั้งนี้ไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดงให้ได้ คะแนน ๐ คะแนน
๖.	ผลงานของตนเองที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา (๒๐ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับ เขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับ อำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับโรงเรียน	๒๐ ๑๘ ๑๖ ๑๔	สำเนาวุฒิบัตร, โล่รางวัล, เกียรติบัตร, หรือหนังสือสั่งการ, คำสั่ง หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัด หรือต้นสังกัด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี (นับถึงวันที่รับสมัครฯ วันสุดท้าย) ทั้งนี้ไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดงให้ได้ คะแนน ๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	ผลงานที่เกิดกับผู้เรียนจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา (๒๐ คะแนน) (๑) ผลงานระดับภาคขึ้นไป (๒) ผลงานระดับ เขต/จังหวัด (๓) ผลงานระดับ อำเภอ/กลุ่มเครือข่าย (๔) ผลงานระดับโรงเรียน	๒๐ ๑๘ ๑๖ ๑๔	สำเนาฉบับจริง, โฉร่าง, เกียรติบัตร, หรือหนังสือสั่งการ, คำสั่ง หรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่จัด หรือต้นสังกัด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี (นับถึงวันที่รับสมัครฯ วันสุดท้าย) ทั้งนี้ไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดงให้เห็น คะแนน ๐ คะแนน
๘	แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุน ที่ส่งผลกับคุณภาพให้ผู้เรียน (๒๐ คะแนน) (๑) สอดคล้องเหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด (๒) สอดคล้องเหมาะสม เป็นไปได้มาก (๓) สอดคล้องเหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง (๔) สอดคล้องเหมาะสม เป็นไปได้น้อย	๒๐ ๑๘ ๑๖ ๑๔	ประเมินจากการเขียนแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ส่งเสริม และสนับสนุน ที่ส่งผลกับคุณภาพให้ผู้เรียน เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนา แก้ไขปัญหา หรือสร้างคุณภาพผู้เรียน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๓ ให้สอดคล้องเหมาะสมเป็นไปได้อย่างยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์ และเอกสารอ้างอิงไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR-code ทั้งนี้ หากการเขียนหรือเอกสารอ้างอิงเกินตามที่กำหนด ให้ได้คะแนน ๐ คะแนน



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	การนำเสนอประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประสบการณ์	๑๐	พิจารณาจากการนำเสนอและการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประสบการณ์
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๑๐	พิจารณาจาก การแต่งกาย กิริยา มารยาทท่วงท่า ท่วงทีวาจา การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐	พิจารณาจากการตอบคำถามและการควบคุมอารมณ์
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถามโดยมีหลักคิดและวิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับ
๕	ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และ คุณธรรมจริยธรรม	๑๐	พิจารณาจากการนำเสนอที่แสดงให้เห็นว่ามีความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยรวมถึงจิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติ บ้านเมืองและสถาบันสำคัญของชาติ เป็นพลเมืองที่ดี
รวมทั้งสิ้น		๕๐ คะแนน	



บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่เปิดรับสมัครเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตราว่าง	หมายเหตุ
๑	๐๑๐๑	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์ ๑. วิทยาศาสตร์ ๒. วิทยาศาสตร์ทั่วไป ๓. วิทยาศาสตร์ศึกษา ๔. โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ๕. การสอนวิทยาศาสตร์ ๖. การสอนวิทยาศาสตร์ทั่วไป ๗. การสอนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ๘. การสอนวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ๙. การสอนวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ๑๐. การศึกษาวิทยาศาสตร์ ๑๑. วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ๑๒. วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ๑๓. วิทยาศาสตร์ – เคมี ๑๔. วิทยาศาสตร์ – ฟิสิกส์ ๑๕. วิทยาศาสตร์ – ชีววิทยา ๑๖. วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ๑๗. คณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์ ๑๘. วิทยาศาสตร์กายภาพชีวภาพ ๑๙. วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ ๒๐. การสอนวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ๒๑. การสอนวิทยาศาสตร์กายภาพ ๒๒. วิทยาศาสตร์การศึกษา ๒๓. เคมี ๒๔. สาขาวิชาเคมี ๒๕. วิชาเอกวิทยาศาสตร์ – เคมี ๒๖. เคมีทั่วไป ๒๗. เคมีเทคนิค	๑	



ที่	รหัสกลุ่ม วิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตราว่าง	หมายเหตุ
		๒๘. อินทรีย์เคมี ๒๙. การสอนเคมี ๓๐. การสอนเคมีระดับมัธยมศึกษา ๓๑. เคมีวิเคราะห์ ๓๒. วิศวกรรมเคมี ๓๓. ชีววิทยา ๓๔. การสอนชีววิทยา ๓๕. การสอนชีววิทยาระดับมัธยมศึกษา ๓๖. พันธุศาสตร์ ๓๗. สัตววิทยา ๓๘. ชีววิทยาประยุกต์ ๓๙. เทคโนโลยีชีวภาพ ๔๐. เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ๔๑. ฟิสิกส์ ๔๒. การสอนฟิสิกส์ ๔๓. การสอนฟิสิกส์ระดับมัธยมศึกษา ๔๔. ฟิสิกส์ประยุกต์ ๔๕. ชีวเคมี ๔๖. เคมีศึกษา ๔๗. วัสดุศาสตร์ ๔๘. จุลชีววิทยา ๔๙. พฤกษศาสตร์ ๕๐. วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือ วิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๔๙		



บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
 ที่เปิดรับสมัครเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตราว่าง	หมายเหตุ
๒	๐๑๐๒	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกพลศึกษา ๑. พลศึกษา ๒. การสอนพลศึกษา ๓. พลศึกษาและสุขศึกษา ๔. สุขศึกษาและพลศึกษา ๕. ศีกษาศาสตร์-พลศึกษา ๖. วิทยาศาสตร์การกีฬา ๗. วิทยาศาสตร์และการกีฬา ๘. วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย ๙. วิทยาศาสตร์และการกีฬา(การฝึกและการจัดการกีฬา) ๑๐. การฝึกและการจัดการกีฬา ๑๑. การจัดการกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ ๑๒. การจัดการกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ ๑๓. การจัดการกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ ๑๔. การส่งเสริมสุขภาพ ๑๕. พละนามัย ๑๖. วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือ วิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๑๕	๑	



บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่เปิดรับสมัครเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

ที่	รหัสกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนอัตราว่าง	หมายเหตุ
๓	๐๑๐๓	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกดนตรี ๑. ดนตรี ๒. ดนตรีศึกษา ๓. ดนตรีไทย ๔. ดนตรีสากล ๕. คีตศิลป์ ๖. ดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา ๗. ดนตรีคีตศิลป์สากลศึกษา ๘. ดุริยศิลป์ ๙. ศิลปศึกษา แขนงวิชาดนตรีศึกษา ๑๐. การสอนดนตรี ๑๑. ศิลปกรรม แขนงวิชาดนตรีศึกษา ๑๒. คีตศิลป์ไทย ๑๓. คีตศิลป์สากล ๑๔. วิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ ๑ - ๑๓	๑	

