



ประกาศศูนย์การแพทยกาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
(ข้อเสนอแนะ)

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ข้อเสนอแนะ) ตำแหน่งนักวิชาการโขนการ จำนวน ๑ อัตราปฏิบัติงาน งานโขนการ ศูนย์การแพทยกาญจนาภิเษก

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์(PDF)เท่านั้น

- ๓.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา
- ๓.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์
- ๓.๓ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- ๓.๔ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๔. การสมัครและการยื่นใบสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ [e-Recruitment Online](https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment) ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงนาม)

4LiY4Li14Lij4LiwIOC4geC4peC4peC4lOC4suC5gOC4o+C4t+C4reC4h+C5hOC4geC4oyA=
 รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ วีระ กลลดาเรืองไกร
 ผู้อำนวยการศูนย์การแพทยกาญจนาภิเษก
 ปฏิบัติหน้าที่แทน คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศศูนย์การแพทยกาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

<u>ตำแหน่ง</u>	นักวิชาการโภชนาการ จำนวน ๑ อัตรา
<u>หน่วยงาน</u>	งานโภชนาการ
<u>อายุไม่เกิน</u>	๓๕ ปีนับถึงวันที่สมัคร ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผ่านการฝึกงานในโรงพยาบาล มาไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมง หรือ สอบผ่านการรับรองเป็นนักกำหนดอาหารวิชาชีพ (CDT) หรือ ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร
<u>ประสบการณ์</u>	
<u>คุณสมบัติของผู้สมัคร</u>	

๑. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาโภชนาการและการกำหนดอาหาร, โภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร, คหกรรมศาสตร์-กำหนดอาหารและโภชนบำบัด คหกรรมศาสตร์-อาหารและโภชนาการ

๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปีนับถึงวันที่สมัคร

๓. ต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านโภชนาการ – โภชนบำบัดในโรงพยาบาล มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผ่านการฝึกงานในโรงพยาบาล มาไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมง หรือ สอบผ่านการรับรองเป็นนักกำหนดอาหารวิชาชีพ (CDT) หรือ ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร

๔. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office และ อินเทอร์เน็ต ได้เป็นอย่างดี

๕. มีทักษะด้านการติดต่อสื่อสาร การประสานงาน มีพฤติกรรมบริการและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๗. สามารถปฏิบัติงานเข้าเวรในวันธรรมดาและวันหยุดราชการได้

๘. กรณีสามารถประเมินภาวะโภชนาการและให้คำปรึกษาด้านโภชนาการได้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๙. เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี ไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๓๔ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และตรวจสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่ข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง คณะฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุเป็นบุคลากร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ประเมินภาวะโภชนาการของผู้ป่วยรวมทั้งร่วมกับแพทย์ในการวางแผนให้การดูแลด้านโภชนาการแก่ผู้ป่วย
๒. ติดตามประสานงานกับแพทย์ในการติดตามประเมินผลการบริโภคอาหารของผู้ป่วย และร่วมแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
๓. จัดทำรายการอาหารร่วมกับบริษัทจ้างเหมาบริการ
๔. คำนวณและกำหนดปริมาณอาหาร เพื่อให้ได้คุณค่าอาหารตรงตามแผนการรักษาของแพทย์
๕. ควบคุมการเตรียม การชั่ง ตวงและการผลิตอาหาร ให้เป็นไปตามที่กำหนดในรายการอาหาร
๖. ควบคุมการจัดอาหาร เพื่อนำส่งผู้ป่วย / ผู้รับบริการ ให้ครบและถูกต้อง
๗. ควบคุมการจัดเก็บอาหารสด อาหารแห้งให้สะอาด ปลอดภัยตามหลักสุขาภิบาล
๘. ควบคุมการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ของใช้ต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบตามหลักสุขาภิบาล
๙. สอนและเผยแพร่ความรู้ด้านโภชนาการและโภชนบำบัดรวมทั้งจัดทำเอกสารและสื่อการสอนต่าง ๆ
๑๐. ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานในความรับผิดชอบ และติดตามประเมินผล เพื่อประกอบการพัฒนางาน
๑๑. รวบรวมสถิติการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๒. ร่วมวางแผนการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน
๑๓. ติดตามประเมินผลงานและเสนอปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการแก้ไข้ปัญหาและพัฒนางานที่รับผิดชอบ
๑๔. ร่วมจัดทำเอกสาร คู่มือการปฏิบัติงาน กฎระเบียบสำหรับบุคลากรทุกระดับ เพื่อใช้อ้างอิง
๑๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

๑. อัตราเงินเดือน ๒๐,๐๙๐ บาท
๒. มีสิทธิประกันสังคมโรงพยาบาลศิริราช
๓. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

๔. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๕. ทุนการศึกษาบุตร

๖. เงินสวัสดิสงเคราะห์

๗. ลดหย่อนค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน (ตนเองและบุคคลในครอบครัว)

๘. วงเงินค่ารักษาพยาบาลรายปี (ตนเองและบุคคลในครอบครัว)

๙. สำหรับบุคคลในครอบครัว สิทธิบัตรทอง/ ประกันสังคม
รพ.ศิริราช (เมื่อปฏิบัติงานครบ ๕ ปี)