ประกาศศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย จังหวัดสกลนคร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานฌาปนกิจสงเคราะห์
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร

ด้วย ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้อนุญาตให้สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย จัดตั้งศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อดำเนินการตามการกิจของสมาคมฯ เช่น การรับสมัครสมาชิก การเปลี่ยนแปลงข้อมูล การติดต่อประสานงาน ฯลฯ

เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามข้อกำหนดสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ว่าด้วย ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามมติของคณะกรรมการศูนย์ประสานงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ จึงขอประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร โดยกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการสอบคัดเลือกไว้ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งและอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร จำนวน ๒ อัตรา

๑) วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒) วุฒิอนุปริญญา/ปวส.ขึ้นไป จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือสังกัดพรรคการเมือง

๒) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติด ให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๓.) ไม่เป็นผู้บกพร่อง...

๓) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการ หรือหน่วยงานของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่

๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือโดยความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาขึ้นไป

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ อนุปริญญา หรือเทียบเท่า ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน มีความรู้ความสามารถด้านงานธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำและตรวจสอบเอกสาร การประสานงาน การใช้คอมพิวเตอร์และระบบออนไลน์ รวมทั้งสามารถบันทึก ตรวจสอบ และรักษาความลับของข้อมูลสมาชิกได้

๒) วุฒิปริญญาตรี-๗howx

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน มีความรู้ความสามารถด้านงานธุรการ งานสารบรรณ งานข้อมูล งานประสานงาน การใช้คอมพิวเตอร์ ระบบออนไลน์ และฐานข้อมูล รวมทั้งสามารถให้บริการ ประชาสัมพันธ์ ประสานงานกับสมาชิก อสม. และรักษาความลับของข้อมูลสมาชิกได้

๓. กำหนดการวันรับสมัครและวิธีการรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร มี ๒ รูปแบบ

๑) ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย จังหวัดสกลนคร ชั้น ๒ อาคารศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร โทร ๐ ๔๒๗๑ ๑๑๕๗ ต่อ ๑๒๓๔ ระยะเวลารับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๒) ยื่นใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ โดยส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : phched.sakon@gmail.com ตั้งแต่ ๓ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ไม่มีค่าธรรมเนียมการสมัคร

๔. เอกสาร หลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนา...

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐที่ออกให้ในระยะเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัครคัดเลือก

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส การหย่า ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสมัครฉบับจริงให้ตรวจสอบด้วย

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

หน่วยงานจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ กลุ่มงานปฐมภูมิและเครือข่ายสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร และเว็บไซต์ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัดจังหวัดสกลนคร

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ จะแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายหลังการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์สอบ เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ หากไม่มาสอบตามกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

๗. วิชาที่สอบคัดเลือก

๗.๑ ความรู้เกี่ยวกับงานฌาปนกิจสงเคราะห์ อสม.

๗.๒ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๗.๓ งานธุรการและสารบรรณ

๗.๔ การเงิน บัญชี และการตรวจสอบเบื้องต้น

๗.๕ ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๗.๖ การบริการสมาชิกและการสื่อสาร

๗.๗ คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต

๗.๘ ความรู้เกี่ยวกับ อสม. และระบบสุขภาพภาคประชาชน

๘. เงื่อนไขผู้สอบคัดเลือกได้

ผู้สอบคัดเลือกต้องได้คะแนนภาคทฤษฎี ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ และคะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบของคะแนนทั้งหมดจึงถือเป็นผู้สอบได้

ศูนย์ประสานงานฯจังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ เรียงตามลำดับคะแนนมากมาหาน้อย กรณี มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ยื่นสมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้คะแนนลำดับสูงกว่าโดยพิจารณาจากวัน เวลา ที่สมัครเป็นสำคัญ

๙. ประกาศ...

๙. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้และการรายงานตัว

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร และเว็บไซต์ศูนย์ประสานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

๙.๒ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ อันดับ ๑ ทั้ง ๒ ตำแหน่ง ให้มารายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จังหวัดสกลนคร

๑๐. การจัดจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

(๑.) วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เงินสวัสดิการ เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๖,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) และทดลองงานไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน เมื่อผ่านการประเมินแล้ว จะได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร

(๒.) วุฒิอนุปริญญา / ปวส.ขึ้นไป ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เงินสวัสดิการ เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๓,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) และทดลองงานไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน เมื่อผ่านการประเมินแล้ว จะได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร

(๓.) ทั้ง ๒ อัตรา เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยเป็นการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง ในปีถัดไป ทั้งนี้ มิได้เป็นการจ้างประจำและไม่มีสิทธิเรียกร้องให้ต่อสัญญาจ้าง เว้นแต่ได้รับการพิจารณาตามความจำเป็นของงาน ผลการปฏิบัติงาน และงบประมาณของศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ระดับจังหวัด จังหวัดสกลนคร ที่มีอยู่

ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพรพัฒน์ ภูนากลม)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
ประธานศูนย์ประสานงาน ฌกส.อสม.จังหวัดสกลนคร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

กรอบภาระงานจ้าง

๑. ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ศูนย์ประสานงานจังหวัดตามข้อกำหนดสมาคมฯ หมวด ๒ ข้อ ๗ (๑) - (๔๑) และ (๖) - (๘)

๒. บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานและข้อมูลการใช้จ่ายเงินในระบบออนไลน์ที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย กำหนด (ระบบ Triple C) และดำเนินการในระบบ Tiple C ทุกฟังก์ชันการใช้งาน

๓. ควบคุมดูแลความเสี่ยงด้านข้อมูลในระบบ Tiple C

๔. ประสานงานด้านสวัสดิการ อสม. เช่น สิทธิรักษาพยาบาลของ อสม.และครอบครัว

๕. ปรับปรุงระบบข้อมูลสุขภาพภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องกับสถานภาพการเป็นสมาชิกสมาคม ณกส.อสม.แห่งประเทศไทย ได้แก่ ระบบ Thaiphc (การขึ้นทะเบียน อสม.และการปรับปรุงข้อมูล)

๖. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสมาคมฯและข่าวสารศูนย์ประสานงานสมาคมไปยังสมาชิกสมาคม

๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อกำหนดสมาคมฯ หมวด ๒ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์ประสานงานสมาคมระดับจังหวัด ข้อ ๗ ศูนย์ประสานงานสมาคมฯ ระดับจังหวัด เป็นบริการของสมาคมที่ได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกสมาคม ซึ่งไม่มีสถานะเป็นสาขาของสมาคม โดยมีคณะกรรมการศูนย์ประสานงานที่สมาคมแต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่เฉพาะเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) ช่วยเหลือศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย โดยอำนวยความสะดวกในการรับสมัครสมาชิกให้เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมรวมทั้งการตรวจสอบใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลการสมัครลงในระบบออนไลน์ และส่งใบสมัครของสมาชิกให้สมาคม

(๒) ช่วยเหลือศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ประชาสัมพันธ์งานของสมาคมเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่สมาชิก

(๓) ช่วยเหลือศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย อำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกในการส่งเอกสารคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลสมาชิก คำขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมผู้รับเงินสงเคราะห์ รวมทั้งช่วยตรวจสอบความถูกต้องของคำขอหรือเอกสารประกอบต่างๆ และส่งเอกสารที่ตรวจสอบถูกต้องสมบูรณ์แล้วให้สมาคม

(๔) ช่วยเหลือศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ ของผู้รับเงินสงเคราะห์หรือของสมาชิกที่ถึงแก่กรรม รวมทั้งช่วยตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการขอรับเงินสงเคราะห์ลงในระบบรับเงินสงเคราะห์ของสมาคม และส่งเอกสารการขอรับเงินสงเคราะห์ที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ให้สมาคม

(๕) ช่วยเหลือศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ให้บริการข้อมูลแก่สมาชิก

(๖) ช่วยเหลือสมาคมติดตามสมาชิกที่สมาคมหักเงินสงคราะไม่ได้ ตามข้อมูลหนังสือแจ้งเตือนของสมาคมเพื่อให้สมาชิกนำเงินเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ของสมาชิกที่ระบุให้สมาคมหักเงิน.