



ประกาศโรงพยาบาลนาตาล
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน)

ด้วยโรงพยาบาลนาตาล อำเภอนาตาล จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรม จำนวน ๑ อัตรา ,ตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา , ตำแหน่งพนักงานทั่วไป ๓ อัตรา , ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา , ตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค , กลุ่มงานการพยาบาล , กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ , ตามลำดับตำแหน่งข้างต้น

๑. อัตราค่าจ้าง

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๑๓,๕๕๐บาท
๒. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป	จำนวน ๓ อัตรา	เงินเดือน ๗,๒๖๐บาท
๓. ตำแหน่ง พนักงานบริการ	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๗,๒๖๐บาท
๔. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๗,๒๖๐บาท
๕. ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องทดลอง	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๗,๒๖๐บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุ ๒๐ ปี ขึ้นไปนับถึงวันรับสมัคร
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งให้เลิกจ้าง ด้วยสาเหตุจากขาดราชการ
- ๒.๑๐ ไม่สุบบุหรี่ หรือสารเสพติด
- ๒.๑๑ เป็นชายต้องผ่านการคัดเลือกเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม

๓.๑.๑ ได้รับประกาศนียบัตรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ

๓.๑.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทคนิคเภสัชกรรม

๓.๑.๓ ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๒ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

๓.๒.๑ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๓.๒.๒ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๓.๒.๓ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพณิชยการ บริหารธุรกิจการท่องเที่ยงและการโรงแรม การประชาสัมพันธ์ ทางช่างยนต์เทคนิค วิศวกรรมเครื่องกล หรือสาขาใดสาขาหนึ่ง หรือหลายสาขาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชา ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ

๓.๒.๔ ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๓ ตำแหน่งพนักงานบริการ

๓.๒.๑ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๓.๒.๒ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๓.๒.๓ ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๔ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

๓.๔.๑ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ

๓.๔.๒ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

๓.๔.๓ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน หรือ

๓.๔.๔ ได้รับคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๕ ตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง

๓.๕.๑ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ

๓.๕.๒ ได้รับคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. หลักฐานการรับสมัคร

๔.๑	รูปถ่าย ๑ นิ้ว (หน้าตรง,ไม่สวมหมวก,ไม่สวมแว่นตาดำ,ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๓ แผ่น
๔.๒	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔	สำเนาปริญญาบัตร	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕	สำเนาผลการเรียน /Transcript	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๖	ใบรับรองผลการศึกษา (ฉบับภาษาไทย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๗	สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ – สกุล/ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๘	ใบรับรองแพทย์ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๙	หลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘/สด.๔๓)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๑๐	หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ

๕. วิธีการสอบคัดเลือก - สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอใบสมัครและยื่นใบสมัครที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาตาล ในระหว่างวันที่ ๕-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐น.-๑๖.๐๐ น. ในวันราชการ

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลนาตาล หรือ Web โรงพยาบาลนาตาล

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๒.๐๐น.

สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐น. - ๑๖.๐๐ น.

สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมกลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลนาตาล

๙. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

ประกาศรายชื่อในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐- ๑๖.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลนาตาล หรือ Web โรงพยาบาลนาตาล

๑๐. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน

ผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ของทุกตำแหน่งให้มารายงานตัว และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ. กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาตาล

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายเกรียงศักดิ์ กิจเพิ่มเกียรติ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาตาล