



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 43 ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2569 และมติที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2569 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร ได้แก่

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฝ่ายสำนักงาน (นิติการและงานบุคลากร) จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

2.1 มีสัญชาติไทย และมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์

2.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 45 ปี บริบูรณ์ในวันถัดจากวันประกาศ

รับสมัคร

2.3 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หรือเป็นอุปสรรคสำคัญทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคเรื้อน วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษ หรือพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการประกาศกำหนดเป็นคราว ๆ ไป

2.4 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

2.5 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

2.6 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่มาก่อน

2.7 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือ ความผิดที่เกิดจากการกระทำโดยประมาท

2.8 ไม่เคยลาออกจากสหกรณ์ โดยได้กระทำความผิดทางวินัย ซึ่งอาจได้รับโทษไล่ออก หรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวน และการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่

2.9 ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการฐานทุจริตต่อหน้าที่

2.10 ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

2.11 สำหรับเพศชายต้องผ่านการคัดเลือกเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฝ่ายสำนักงาน (นิติการและงานบุคคลากร)

- (1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขานิติศาสตร์ การบริหารจัดการ รัฐศาสตร์ (หากมีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าด้านกฎหมาย และมีเอกสารรับรอง การเป็นนายความ จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกลุ่มวิชาชีพเฉพาะทางได้รับเงินค่าวิชาชีพ)
- (2) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ กฎหมาย ระเบียบทางราชการ เกณฑ์ มาตรฐานการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ ข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด
- (3) มีความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายและระเบียบราชการด้านการบริหารงานบุคคล นิติการ กฎหมายแรงงาน กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายปกครอง
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป การบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนา บุคลากร
- (5) มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
- (6) มีมนุษยสัมพันธ์ประสานงานกับผู้อื่นได้ดีมีความรับผิดชอบ และมีความอดทน
- (7) มีความขยัน ทุ่มเท มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน

4. การรับสมัคร

4.1 กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- (1) ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.cddcoop.com ตั้งแต่วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2569
- (2) ผู้ประสงค์ที่จะสอบคัดเลือก สามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึงวันจันทร์ ที่ 27 เมษายน 2569 โดยสามารถสมัครสอบคัดเลือกได้ 2 วิธี ดังนี้

ก. ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ในวันและเวลาทำการ เวลา 8.30 - 16.30 น.

ข. ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องทาง E-Mail : cddcoop2557@gmail.com (ส่งรวมเป็นไฟล์ PDF เพียงไฟล์เดียว) ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดทำการ และให้นำเอกสารฉบับจริงมายื่นในวันสอบข้อเขียน หากไม่นำมาแสดงจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

4.2 ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก เป็นเงินจำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์กรรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ธนาคารกรุงไทย สาขา ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะอาคารบี เลขที่ 955-0-05132-3 ภายในวันอังคารที่ 28 เมษายน 2569 เวลา 15.30 น.

4.3 เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร ผู้สมัครจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- (1) ใบสมัคร (ต้องกรอกใบสมัครตามแบบของสภครณเท่านั้น) พร้อมกับลงลายมือชื่อ ทั้งนี้ลายมือชื่อในใบสมัครเป็นหลักฐานสำคัญ ประกอบการยืนยันตัวบุคคล จึงต้องลงลายมือชื่อในเอกสารเหมือนกันทุกฉบับ
- (2) สำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาตรี และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) หลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- (5) หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)
- (6) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว x 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ครั้งเดียวกัน ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)
- (7) หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก
- (8) หลักฐานหรือหนังสือรับรองการผ่านการปฏิบัติงาน หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สภครณฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ ภายในวันพุธที่ 29 เมษายน 2569 ณ สำนักงานสภครณออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ สภครณออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด www.cddco-op.com

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนการสอบข้อเขียนความรู้พื้นฐานและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และการสอบสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก โดยจะเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนความรู้พื้นฐานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนเท่ากันอีกให้คณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ เป็นผู้ชี้ขาด

7. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

7.1 ประกาศผลการสอบคัดเลือกภายในวันพุธที่ 7 พฤษภาคม 2569 ณ สำนักงานสภครณออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด และทางเว็บไซต์ www.cddco-op.com

7.2 สภครณฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณารับสมัครบุคคลใดเป็นเจ้าหน้าที่สภครณ ในการรับสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้ก็ได้หากเห็นว่าไม่มีผู้ใดที่เหมาะสมตามที่สภครณต้องการ

/8. อัตราเงินเดือน...

8. อัตราเงินเดือน และสวัสดิการ

8.1 อัตราเงินเดือน 18,780 บาทต่อเดือน และเมื่อผ่านการประเมินจากคณะกรรมการ จะได้รับ เงินเพิ่มประสิทธิภาพ 3,000 บาทต่อเดือน (หากมีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าด้านกฎหมาย และมีเอกสารรับรองการเป็นนายความ จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกลุ่มวิชาชีพเฉพาะทางได้รับเงิน ค่าวิชาชีพ 3,000 บาทต่อเดือน) ซึ่งเมื่อได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์แล้ว สหกรณ์มีการปรับเพิ่มเงินเดือนปีละ 1 ครั้ง ทุก ๆ ปี ตามระเบียบสหกรณ์ฯ

8.2 สวัสดิการต่างๆ เช่น เงินโบนัสประจำปี ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร เครื่องแบบพนักงาน และสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ฯ

9. การบรรจุและแต่งตั้ง

9.1 ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ต้องผ่านการประเมินการทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาเก้าสิบวัน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2565 หากสหกรณ์ เห็นว่าเป็นผู้ที่มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถ ความวิริยะอุตสาหะ ในการทำงาน เหมาะสมจึงจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดการจ้าง

9.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้บรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และต้องทำสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน รวมทั้งจัดให้มีหลักประกันตามที่สหกรณ์กำหนด

9.3 เมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์แล้ว สหกรณ์มีอำนาจมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งใดก็ได้ตามที่เห็นเหมาะสม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2569



(นายเส่ง สิงห์โตทอง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด



เลขที่.....

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด

ติดรูปภาพ

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนาชุมชน จำกัด ตำแหน่งที่สมัคร

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฝ่ายสำนักงาน (นิติการและงานบุคคลากร)

จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ประวัติส่วนตัว

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุปี สัญชาติ.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....วันหมดอายุ.....

สถานภาพ โสด แต่งงาน (จดทะเบียนสมรส) หย่า หม้าย

ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....

จำนวนบุตร..... คน (ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล.....

ชื่อ-สกุล.....

ชื่อ-สกุล.....

2. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail

3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร.....สาขาวิชาเอก.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

4. สถานภาพทางการทหาร ได้รับยกเว้น ผ่านการเกณฑ์ทหาร ยังไม่ได้รับการเกณฑ์ทหาร

5. ชื่อ-นามสกุลเดิม กรณีเคยเปลี่ยนชื่อ-สกุล.....

.....

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คณะ	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย
อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				

ประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา

ระยะเวลา		บริษัท/องค์กร	ตำแหน่ง	ความรับผิดชอบ (โดยสังเขป)	เงินเดือน สุดท้าย	สาเหตุ ที่ออก
เริ่ม	สิ้นสุด					

ความสามารถพิเศษ

ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ได้ ไม่ได้ ระบุรายละเอียด.....

.....

การผ่านการศึกษาอบรม ผ่าน ไม่ผ่าน ระบุหลักสูตร.....

.....

งานอดิเรก.....

ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

.....

บุคคลอ้างอิง

1. กรณีถูกเงิน บุคคลที่ติดต่อได้.....เกี่ยวข้องกับผู้มีสมัคร.....
ที่อยู่.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....
2. นายจ้าง หรือผู้บังคับบัญชา ที่ท่านเคยทำงานด้วย (ถ้ามี)
บุคคลอ้างอิง (นาย /นาง /นางสาว).....
เกี่ยวข้องกับผู้มีสมัครเป็น..... ..สถานที่ทำงาน.....
ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ประวัติอื่น ๆ

1. ท่านเคยถูกดำเนินคดีหรือต้องคำพิพากษาหรือไม่ เคย ไม่เคย
ถ้าเคยอธิบาย.....
2. ท่านเคยป่วยหนักหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่ เคย ไม่เคย
ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค.....
3. ท่านมีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือไม่ เคย ไม่เคย
ถ้ามีโปรดระบุชื่อโรค.....
4. ท่านเป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่ เคย ไม่เคย
5. ท่านเป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือไม่ เป็น ไม่เป็น
6. ท่านเคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่ เคย ไม่เคย
7. ท่านเคยสมัครงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ จำกัด หรือไม่ เคย ไม่เคย
8. สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้หรือไม่ ได้ ไม่ได้
9. ในกรณีที่ต้องวางหลักประกันความเสียหายจากการทำงาน ชัดข้อ ไม่ชัดข้อ
10. ในการปฏิบัติงาน สามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งได้ตามความเหมาะสม ชัดข้อ ไม่ชัดข้อ
11. ท่านทราบข่าวการรับสมัครจาก.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความในใบสมัครงานและเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริงหรือเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ เลิกจ้างข้าพเจ้าได้ในทันที อีกทั้งยินยอมชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ แก่สหกรณ์ฯ และคืนผลประโยชน์และค่าตอบแทนใด ๆ ที่สหกรณ์ฯ เคยมอบให้แก่ข้าพเจ้าทั้งหมด

ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งยินยอมให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลในข้างต้นเพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือกฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงยินยอมให้ตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียดใบสมัครงาน และยินยอมให้ตรวจสอบประวัติอาชญากรรมของข้าพเจ้าได้

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่.....เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

บันทึกสำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เลขที่รับ.....

การตรวจสอบหลักฐานประกอบการสมัคร

- | | | |
|--|-----------------------------|--------------------------------|
| - หลักฐานการชำระค่าสมัคร | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - รูปถ่าย จำนวน 3 รูป | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - สำเนาหลักฐานการศึกษา | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - สำเนาหลักฐานการศึกษาอบรม (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| - เอกสารรับรองการเป็นทนายความ | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน เมษายน พ.ศ. 2569