

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเข้าทำงาน

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา มีความประสงค์ขยายเวลารับสมัครบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยนวัตกรรมวิชาชีพ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑ อัตรา **ขยายเวลาออกไปจนถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๔๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๑๓๗๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีและการมอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงานของส่วนราชการและหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงประกาศขยายเวลารับสมัครบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๑.๓ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๑.๔ มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจ

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารจัดการงานทั่วไปในสำนักงาน เช่น งานธุรการ งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดระบบงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานบริหารอาคารสถานที่ งานจัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานรวบรวมข้อมูลและสถิติ งานระเบียบแบบแผน งานสัญญา เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานต่างๆ ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒.๒ ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่างๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติราชการ งานบริหารอาคารสถานที่ งานสัญญาต่างๆ เป็นต้น

/๒.๓ ปฏิบัติงาน...

๒.๓ ปฏิบัติงานเลขานุการ เช่น ร่างโต้ตอบหนังสือ แปลเอกสาร เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม บันทึกเรื่องเสนอที่ประชุม ทำรายงานการประชุม และรายงานอื่นๆ เพื่อให้ดำเนินการประชุมและการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องสำเร็จลุล่วงด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

๒.๔ ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่ออำนวยความสะดวก และเกิดความร่วมมือ

๒.๕ ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาและแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจ้งเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. เอกสารหลักฐานที่แนบในการสมัคร

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๓.๓ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา

๓.๔ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา

๓.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี)

๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว

๓.๗ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย)

๓.๘ สำเนาหนังสืออนุญาตให้สอบคัดเลือกจากหน่วยงาน ในกรณีที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างเงินรายได้ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๔. การรับสมัครและค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔.๑ กำหนดการรับสมัครและการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสอบแข่งขัน สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต **ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม – ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ** ตามขั้นตอนดังนี้

๑) เข้าหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน www.rmuti.ac.th หัวข้อ “ร่วมงานกับเรา” **หรือ http://job.rmuti.ac.th**

๒) กรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

/๔) นำแบบฟอร์ม...

๔) นำแบบฟอร์มไปชำระค่าธรรมเนียมที่เคาเตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ **๒๖ ตุลาคม – ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ภายในเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๔.๒ ค่าธรรมเนียมสอบ ๑๐๐ บาท (ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร) ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

๕.๑ ในการสมัครสอบครั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะสมัครสอบผ่านอินเทอร์เน็ต ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๕.๒ ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัครในข้อ ๑ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ **คือวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙**

๕.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและคุณสมบัติทั่วไป ตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง พร้อมทั้งแนบหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิที่ผู้สมัครแนบมา ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕.๔ การสมัครสอบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ **ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๑๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือ** www.rmuti.ac.th

/๗. วัน เวลา...

๗. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และหลักเกณฑ์การสรรหา

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	- สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) **ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ** - งานสารบรรณ การเขียนหนังสือราชการ - การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล - การใช้โปรแกรม Microsoft office	จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๑๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือ www.rmuti.ac.th
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบสัมภาษณ์	ณ ห้อง ๑๙-๒๐๗ ชั้น ๒ อาคาร ๑๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

๘. ประกาศรายชื่อผู้สอบได้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้ **ภายในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๙** ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๑๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือ www.rmuti.ac.th หัวข้อ “ร่วมงานกับเรา” **ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐**

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพจน์ วัชโรภากุล)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน