



ประกาศเทศบาลเมืองมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๑ อัตรา แยกเป็น
๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
๒) พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๓ อัตรา แยกเป็น
๒.๑ ตำแหน่ง คนสวน	จำนวน ๑ อัตรา
๒.๒ ตำแหน่ง ภารโรง	จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ก. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ค. โรคพิษสุราเรื้อรัง

ง. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

โดยต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. การรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้าง ให้ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตราค่าจ้าง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้าง ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน (กรณีมีการรับรองการมีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) สำหรับผู้สมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๔.๗ สำเนาใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ คนละ ๑๐๐ บาท เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้รับสมัครและออกใบเสร็จรับเงินแล้ว จะไม่คืนเงินค่าสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. อัตราค่าตอบแทน

๖.๑ บุคคลผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

๖.๒ บุคคลผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนสวน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๖.๓ บุคคลผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบ เมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหา

เทศบาลเมืองมหาสารคาม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ในวันอังคารที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองมหาสารคามและเว็บไซต์เทศบาลเมืองมหาสารคาม และ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยคณะกรรมการดำเนินการสรรหา ในวันศุกร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

๙. ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลเมืองมหาสารคาม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดย ยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยการประเมินความ เหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

- ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปด้วยวิธีการปฏิบัติ
- ภาควิชาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหรือความเหมาะสมต่อการ ปฏิบัติงานหรือทดลองปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง
(รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ๒)

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนสวน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ภาควิชาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหรือความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานหรือทดลองปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง
(รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ๒)

ตำแหน่ง ภารโรง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ภาควิชาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหรือความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานหรือทดลองปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง
(รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ๒)

๑๑. หลักเกณฑ์การตัดสิน

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามวิธีการที่ประกาศรับสมัครกำหนด แล้วรวมคะแนน โดยจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาคะแนนต่ำสุด โดยผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการจัดจ้างก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป และหากผลคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้ที่ได้ลำดับที่ดีกว่า ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาฯ

เทศบาลเมืองมหาสารคาม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนที่ได้ ในวันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองมหาสารคามและเว็บไซต์เทศบาลเมืองมหาสารคาม โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นสุดผลไปเมื่อสรรหาฯ ครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี เว้นแต่มีการสรรหาพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันขึ้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาฯ

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองมหาสารคาม กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบุลย์)

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

เอกสารแนบท้ายประกาศ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนสวน

๓.๑ ไม่จำกัดวุฒิทางการศึกษา

๓.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ตำแหน่ง ภารโรง

๓.๑ ไม่จำกัดวุฒิทางการศึกษา

๓.๒ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

เอกสารแนบท้ายประกาศ

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความรู้ความสามารถในการขับรถยนต์

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การสัมภาษณ์จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมปรากฏทางอื่นของผู้สอบหรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนสวน

๑. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การสัมภาษณ์จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมปรากฏทางอื่นของผู้สอบหรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๓. ตำแหน่ง ภารโรง

๑. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การสัมภาษณ์จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมปรากฏทางอื่นของผู้สอบหรืออาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น
