



ประกาศจังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง การสรรหาบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

ด้วยจังหวัดนครราชสีมาโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาบุคคลธรรมดาเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อปฏิบัติงานโครงการจัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แทนตำแหน่งที่ว่าง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การสรรหา

สรรหาบุคคลธรรมดาเพื่อจ้างเหมาบริการในการติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e - Plan ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างฯ และระยะเวลาการจ้าง

ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาการนำเข้าสู่ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา ในระบบ e-Plan เป็นรายเดือน อัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท หรือตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางกำหนด ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น. ระยะเวลาการจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ทำหน้าที่วิเคราะห์แผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถติดตามประเมินผลการนำเข้าสู่ข้อมูลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในจังหวัดนครราชสีมา

(๒) ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวัง การนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้คำปรึกษา แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าสู่ข้อมูล ในระบบสารสนเทศ (e-Plan) ภายในเขตพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา

(๓) ติดตาม เฝ้าระวัง การเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน

(๔) ติดตาม เฝ้าระวัง การนำเข้าสู่ข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์

(๒) ในกรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

(๓) จบการศึกษาระดับปริญญาตรี

/๔) มีความ..

- ๒ -

- (๔) มีความสามารถในการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- (๕) หากสามารถขั้รยยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- (๖) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคสังคมรังเกียจ โดยต้องมีใบรับรองจากแพทย์รับรองพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (๗) ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นอาจिन หรือติดยาเสพติดใด ๆ
- (๘) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญา ถูกจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

สถานที่และวัน เวลา ยื่นใบสมัคร

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลาเช้า ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บ่าย ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยยื่นใบสมัครในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๓

หลักฐานการรับสมัคร

- ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาวุฒิบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษาอย่างละ ๑ ฉบับ

ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเพื่อเข้ารับการคัดเลือก

ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๓

วิธีการสอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ ดังนี้

(ก) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ หัวข้อวิชา ดังนี้

- ๑) ความรู้ทั่วไปเหตุการณ์ในปัจจุบัน
- ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) ระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๕) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๖) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

๙) ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและกระทรวงมหาดไทย

(ข) ทดสอบการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Word และ Excel

(ค) สอบสัมภาษณ์

/กำหนด...

- ๓ -

กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปรนัย) เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๑.๐๐ น. ทดสอบการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Word และ Excel เวลา ๑๑.๒๐ น. – ๑๒.๐๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๓ (แต่งกายชุดสุภาพ)

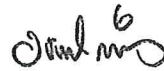
เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ถือเกณฑ์ว่า ผู้สอบต้องเป็นผู้ทำคะแนนสอบได้ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ

ประกาศผลการสรรหาและคัดเลือก

จังหวัดนครราชสีมาจะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๓ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นระยะเวลา ๑ ปี และจะเรียกลำดับถัดไปเมื่อมีอัตราตำแหน่งว่าง ผลการพิจารณาของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอนันต์ ถ้ำทอง)

ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แทนตำแหน่งที่ว่าง)
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน)

- ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- เลขประจำตัวประชาชน □ - □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ - □ วันออกบัตร.....
วันบัตรหมดอายุ.....ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
- ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
- ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
- วุฒิการศึกษาที่สมัคร.....สาขา.....จาก.....
- ความรู้ ความสามารถพิเศษ คือ.....
- บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ.....โทร.....
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศรับสมัครและขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งข้างต้นนั้นถูกต้อง
และเป็นความจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องแล้ว ดังนี้
☐ สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และสำเนาแสดงผลการศึกษา อย่างละ 1 ฉบับ
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
☐ หลักฐานผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (พร้อมสำเนา 1 ฉบับ)
☐ หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี (พร้อมสำเนา 1 ฉบับ) ระบุ.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

☐ มีคุณสมบัติครบถ้วน☐ ขาดคุณสมบัติ.....

(ลงชื่อ).....จนท.รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

✔ ฝึกส่วนนี้สำหรับผู้สมัคร.....

☐ สถจ.นครราชสีมาได้รับเอกสารการสมัครสอบ

(ลงชื่อ).....จนท.รับสมัคร

ของ.....

(.....)

เลขประจำตัวสอบ.....

...../...../.....