



ที่ ขบ ๐๐๐๓/ว ๑๓๓

สำนักงานจัดหางานจังหวัดชลบุรี
เลขที่รับ 1300
วันที่รับ 27, 05, 66
เวลา 16.25 น.

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี
ถนนมนต์เสรี ขบ ๒๐๐๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

เรียน จัดหางานจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี
๒. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีเปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตัวเองพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ศาลากลางจังหวัดชลบุรี ชั้น ๑

เพื่อให้ผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีจึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)
คลังจังหวัดชลบุรี

- มอบ ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
☒ ฝ่ายส่งเสริมการมีงานทำ
☐ ฝ่ายคุ้มครองคนหางาน ตรวจสอบฯ และคดี
☐ ฝ่ายควบคุมการทำงานของคนต่างด้าว และคดี
☐ ฝ่ายพิจารณาฯ ระบบ MOU
☐ ฝ่ายพิจารณาฯ กลุ่มเชี่ยวชาญ มีมือ
☐ ฝ่าย EEC (ม.62)
() ให้ความร่วมมือ
() ทราบ () ถือปฏิบัติ
() เวียน () ลงนัด
() ดำเนินการ

(นายภูวกร โตสิงห์ขร)
จัดหางานจังหวัดชลบุรี

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๒๘ ๒๕๘๘ ต่อ ๓๑๗

โทรสาร ๐ ๓๘๒๘ ๖๗๐๑

- มอบ ☒ งานในประเทศ จิตภรณ์
☐ งานประกันตนฯ
☐ งานมาตรา ๓๕, งานแนะแนว
☐ งานต่างประเทศ
☐ งานบริษัทจัดหางานฯ
() ดำเนินการ
() ให้ความร่วมมือ
() เวียน () ลงนัด 28 มี.ค. 2568

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีงานทำ



ประกาศ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง

ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๕๐๐.๐๐ บาท
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ พิจารณากลับกรอง เกี่ยวกับการตอบข้อหารือ การชี้แจง การสนับสนุนและ ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติ ด้านการเงินการคลังการบัญชี การพัสดุและการตรวจสอบภายใน ให้แก่ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของจังหวัดและส่วนราชการ ในจังหวัดเพื่อให้มีความเข้าใจในกฎระเบียบ แนวปฏิบัติ ที่ชัดเจน และสามารถนำไปใช้ในการบริหารหรือปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบการจัดทำข้อมูล การเผยแพร่และให้บริการข้อมูลสถิติ คู่มือเอกสารวิชาการที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล ที่มีความถูกต้องและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ติดตาม ตรวจสอบ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ด้านการเงินการคลังภาครัฐและดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนา บุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ ที่อยู่ในเขตความรับผิดชอบเพื่อให้บุคลากร ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติ
- (๔) ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ แนะนำ ให้ความเห็น แก้ปัญหาในงานที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ ให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ เกิดความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

(๕) เป็นผู้แทนหน่วยงานเข้าประชุม ชี้แจง แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ
เป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือตามที่
ได้รับมอบหมาย

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับ
มอบหมาย

(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
หรือตามที่สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีกำหนด

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

(๙) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้
ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติ
ในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุสามเณร สำนักงานคลังจังหวัดไม่รับสมัครคัดเลือกและไม่อาจให้
เข้าคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่
๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

ทั้งนี้ ผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น
จึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

(๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft Power Point และ Infographic ได้เป็นอย่างดี

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และวิธียื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตัวเองพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี ศาลากลางจังหวัดชลบุรี ชั้น ๑ ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดและใบสมัคร ได้ทางเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี www.cgd.go.th/cbi ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” โดยผู้สมัครจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และใบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล, (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (สำหรับผู้สมัครเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานด้วยตนเอง

(๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบจริงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จะถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือกให้ทราบ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ณ สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี และทางเว็บไซต์ www.cgd.go.th/cbi ในหัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

๕.๑ คัดเลือกวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน ประกอบด้วย

- (๑) ความรู้เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงาน เช่น กฎระเบียบการเงินการคลัง และการพัสดุ
- (๒) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กร

๕.๒ คัดเลือกวิธีการสอบปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน ประกอบด้วย

- (๑) การใช้โปรแกรม Microsoft Office
- (๒) การใช้โปรแกรม Canva Capcut Infographic

๕.๓ คัดเลือกวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติทางการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรมจริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น

๖. เกณฑ์การตัดสิน

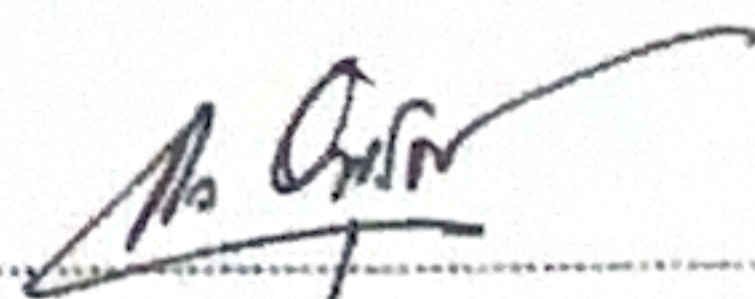
ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครง่อน (ตามลำดับการสมัครสอบก่อน - หลัง) เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานคลังจังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักงานคลังจังหวัดชลบุรีจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นางสาวละอองดาว อนุรัตน์)

ประธานคณะกรรมการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

- (๑) ระบุหน่วยงานเจ้าของตำแหน่ง
- (๒) ระบุตำแหน่งและวุฒิการศึกษาที่จะจัดจ้าง (ต้องเป็นตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรรกรอบการจ้างจากกรม) เช่น นักวิชาการคลัง (ปริญญาตรี) และเจ้าหน้าที่ธุรการ (ปวช.) เป็นต้น
- (๓) ระบุจำนวนอัตราที่จะจัดจ้าง
- (๔) ระบุอัตราค่าจ้าง โดยต้องเป็นไปตามกรอบการจ้างที่ได้รับจัดสรรจากกรม
- (๕) ระบุลักษณะงานโดยย่อที่ลูกจ้างชั่วคราวต้องปฏิบัติ
- (๖) กำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจ้าง โดยต้องอยู่ภายในกรอบระยะเวลาการจ้าง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมกำหนด
- (๗) ระบุคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นเพิ่มเติมได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๘) ระบุคุณวุฒิทางการศึกษา และสาขาวิชา โดยต้องสอดคล้อง และไม่ขัดกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ ก.พ. หรือ กระทรวงการคลังกำหนด
- (๙) ระบุความรู้ความสามารถอื่นเพิ่มเติม ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น มีความรู้ความสามารถในโปรแกรม MS word
- (๑๐) ระบุวัน เวลา และวิธียื่นใบสมัครให้ชัดเจน ซึ่งสามารถกำหนดได้มากกว่า ๑ วิธี (สมัครด้วยตนเอง / สมัครทางไปรษณีย์ / สมัครผ่านทางเว็บไซต์)
- (๑๑) ระบุเอกสารหลักฐานอื่น ที่ต้องการใช้ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๑๒) ระบุเงื่อนไขการรับสมัคร เช่น ให้ผู้สมัครรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติตนเอง หรือเหตุที่จะทำให้การสมัครเป็นโมฆะ
- (๑๓) ระบุวัน เวลา และช่องทางประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
- (๑๔) กำหนดวิธีที่จะใช้ในการคัดเลือก (เช่น สอบข้อเขียน สัมภาษณ์ ทั้งสองอย่างหรืออย่างใดอย่างหนึ่ง) รวมถึงวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก (หากกำหนดแล้ว)
- (๑๕) ระบุเกณฑ์เกณฑ์ผู้ผ่านการคัดเลือก และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก
- (๑๖) ระบุระยะเวลาขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

*****ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนรายละเอียดในบางส่วนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม