



ประกาศโรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล”

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง อธิการโรงเรียนอัตราระ
๑๕,๐๐๐ บาท (จ้างเหมาบริการ) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ด้วยโรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล” อำเภอภาชี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง
อธิการโรงเรียน อัตราระ ๑๕,๐๐๐ บาท (จ้างเหมาบริการ) ให้ปฏิบัติงานในโรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล”
อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ที่ ศธ ๐๔๓๑๘/๑๒๙๑ ลง
วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง จัดสรรอัตราจ้างบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙

ดังนั้นโรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล” จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงาน
ให้ราชการ ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน อัตราระ ๑๕,๐๐๐ บาท (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีเงื่อนไข
และรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานให้ราชการ

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งงานอธิการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา อัตราจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
โดยวิธีการจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานอธิการโรงเรียน

- ๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการ รวมทั้งระบบ E-Office
- ๒.๒ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล
การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- ๒.๓ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น
การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- ๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ระยะเวลาในการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการจ้าง - เดือน กันยายน ๒๕๖๙

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๔.๑ มีสัญชาติไทย อายุ ๒๐-๕๐ ปี
- ๔.๒ มีความสามารถ และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
- ๔.๓ มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๔.๔ เพศหญิง/เพศชาย หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น
- ๔.๕ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ขึ้นไป

๔.๖ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. การรับสมัคร และเอกสารหลักฐาน

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องบริหารงานบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๑๘-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๕.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้วโดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๑ รูป

๕.๒.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองวุฒิและหรือสำเนาแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่ามีคุณวุฒิปริญญาตรี ขึ้นไป จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๕.๒.๖ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย และเอกสารที่เป็นฉบับสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๖. การยื่นใบสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง และต้องกรอก รายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๖.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และเบอร์โทรศัพท์

๖.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภายใน วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล” ตำบลภาชี อำเภอกาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๘. วิธีการสรรหา

โรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล” ตำบลภาชี อำเภอกาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ทดสอบภาคปฏิบัติ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยเจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

๙. กำหนดการที่ผู้สมัครคัดเลือกต้องเข้ารับการสรรหา

ผู้รับสมัครคัดเลือกต้องเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๘-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.

เป็นต้นไป ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. วันรับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓. วันสอบ	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕. รายงานตัว และ ทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ โรงเรียนจะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ 10 มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง โดยเรียกตามลำดับที่ผ่านการคัดเลือกได้ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิ์เข้ารับการจ้างให้ครบตามจำนวนอัตราจ้างที่ประกาศไว้

๑๑.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และประกาศรายชื่อลำดับถัดไปมารายงานตัว

๑๑.๓ การจ้างเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตราละ ๑๕,๐๐๐ บาท (จ้างเหมาบริการ) ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

๑๑.๔ ผู้ได้รับการจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถไม่เหมาะสม ผู้ที่มีอำนาจในการจ้างอาจเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าโดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดใดทั้งสิ้น

๑๑.๕ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุดผู้สมัครคัดเลือกหรือผู้อื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิรุช บัญชีโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนภาชี “สุนทรวิทยานุกูล”

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทร.๐-๓๕๓๕-๕๗๔๓