



ประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้)

.....

ด้วยคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว(เงินรายได้) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะปรากฏอยู่ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. วันเวลาและสถานที่ รับสมัครสอบ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ – 15 สิงหาคม ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถปฏิบัติได้ ดังนี้

- สมัครผ่านระบบ สมัครสมาชิกผ่านระบบ e-Recruitment online โดยสามารถไปกรอกใบสมัครได้ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>
- หรือสามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.pt.mahidol.ac.th

4. เอกสารและหลักฐานการสมัครให้แปลงเป็นไฟล์ที่มีนามสกุลดังนี้

1. รูปถ่ายหน้าตรงแต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน เป็น (.jpg) ขนาดไม่เกิน 300 KB
2. หลักฐานใบทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน เป็น(.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
3. หลักฐานใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้วเป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
4. หลักฐานใบระเบียนแสดงผลการศึกษา หรือ Transcript เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
5. หลักฐานการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น(กรณีเพศชาย สด.8/สด.43) เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB
6. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล, ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) เป็น (.doc, .pdf, .zip, .rar, .jpg) ขนาดไม่เกิน 700 KB

เงื่อนไขสำคัญ

ไฟล์ใบสมัครงานที่จะรับพิจารณาต้องมีลักษณะดังนี้

1. ไฟล์แนบเพื่อประกอบการสมัครงานถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียด ที่ระบุไว้ด้านบน
2. อายุใบสมัครไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่บันทึกข้อมูล

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

คณะกายภาพบำบัดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 สามารถติดต่อสอบถาม ณ สำนักงานคนบดี คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑล สาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 โทรศัพท์ 02-441-5450 ต่อ 20226 โทรสาร 02-441-5454 หรือสามารถตรวจสอบรายชื่อจาก <http://www.pt.mahidol.ac.th> หรือ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.ภก.จากรุกุล ตรีไตรลักษณ์)

คนบดีคณะกายภาพบำบัด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการภาพบำบัด มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้) จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงาน

1. ร่วมจัดทำโครงการประชุมวิชาการประจำปีของคณะ ฯ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
2. ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการ เป็นกรรมการและเลขานุการ ฝ่ายบริการวิชาการ
3. ร่วมจัดทำโครงการของฝ่ายบริการวิชาการ / ฝึกอบรม ที่มีการจัดเก็บค่าลงทะเบียนและไม่จัดเก็บค่าลงทะเบียน สำหรับบุคลากรภายในและภายนอก
4. ระบุฐานข้อมูลงานบริการวิชาการของคณะฯ
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาส
6. ดำเนินการเพื่อขอรับรองหลักสูตรกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง และการกำหนดหน่วยคะแนนสาขา ภาพบำบัด จากศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง สภาภาพบำบัดให้กับสถาบันหลัก (ของคณะเอง) และสถาบันสมทบ
7. ดำเนินการเพื่อขอรับรองกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องการประกอบโรคศิลปะ สาขากิจกรรมบำบัด เพื่อขอรับรองกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง จากกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะให้กับสถาบันหลัก (ของคณะเอง)
8. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ

1. เพศ ชาย/หญิง อายุไม่เกิน 35 ปี (เพศชาย ต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว)
2. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft ได้ดี
4. มีความคิดเป็นระบบ สามารถวางแผนกระบวนการทำงานได้ด้วยตนเอง
5. มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้น ชอบความท้าทาย ชอบพัฒนาตนเอง
6. มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถทำงานเป็นทีม และมีทัศนคติต่อการปฏิบัติงานที่ดี
7. สามารถทำงานล่วงเวลาได้
8. หากมีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. สอบปฏิบัติ
2. สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือน

คุณวุฒิ ปริญญาตรี 15,000 บาท