

ประกาศเหล่ากาชาตจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ประจำสำนักงานเหล่ากาชาตจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยสำนักงานเหล่ากาชาตจังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ประจำสำนักงานเหล่ากาชาตจังหวัดเชียงใหม่ โดยวิธีการสอบคัดเลือก จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักงานเหล่ากาชาตจังหวัดเชียงใหม่

อาศัยอำนาจตามข้อ ๔๗ และข้อ ๔๙ แห่งข้อบังคับสภาาชาตไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘๑) พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวดที่ ๘ ว่าด้วย เหล่ากาชาตจังหวัด และหลักเกณฑ์และวิธีบริหารพนักงานเหล่ากาชาตจังหวัด และกิงกาชาตอำเภอของสภาาชาตไทย

๑. ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงานที่จะปฏิบัติและรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

๑.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างอีก ตามระเบียบและข้อบังคับของสภาาชาตไทย

๑.๔ สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และเรียกมาลงนามสัญญาจ้าง จะได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานของสำนักงานเหล่ากาชาตจังหวัดเชียงใหม่ (หลังศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่) ที่ตั้งเลขที่ ๙๙/๑๙๙ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย สำหรับเพศชายต้องปลดพันระทางทหารประจำการแล้วหรือทหารกองหนุน
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศ
- (๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม
- (๖) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- (๗) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากสภาาชาตไทย หรือหน่วยงานอื่น

๒.๒ โรคต้องห้าม

- (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร เหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ได้

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้สนใจสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ (หลังศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่) ที่ตั้งเลขที่ ๙๙/๑๙๙ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ในวันและเวลาราชการ หรือติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๒๑ ๒๖๓๘

๓.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นในวันสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ โดยจะต้องอนุมัติภายในวันปิดสมัครมายื่นแทนได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) ประวัติการทำงาน (Resume) (ถ้ามี)

(๕) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘/สด.๔๓ เท่านั้น)

(๖) หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หรือใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๘) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ตรวจร่างกายถึงวันที่ยื่นเอกสาร และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

หมายเหตุ สำหรับสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองความถูกต้อง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อในเอกสารทุกฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่สมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ และจะใช้คุณวุฒิการศึกษาที่สูงกว่ามาใช้ในการสมัครไม่ได้

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง

(๓) ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบในภายหลังว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ หรือ facebook “เหล่ากาชาด จังหวัดเชียงใหม่”

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบเลือกสรร

วันพุธที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ (หลังศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่) ที่ตั้งเลขที่ ๙๙/๑๙๙ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

| เวลา | วิชาที่สอบ |
|------------------|--|
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | การสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) |
| ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | การสอบปฏิบัติทางคอมพิวเตอร์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) |
| ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | การสอบสัมภาษณ์และประเมินบุคลิกภาพ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) |

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการสอบเลือกสรรจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการเลือกสรรต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และคะแนนสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามคะแนนสูงสุดตามลำดับ

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมของการสอบจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๓ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ หรือ facebook “เหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่”

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการเรียกเพื่อจัดจ้างตามลำดับที่เมื่อมีตำแหน่งว่าง และต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่กำหนด โดยเริ่มปฏิบัติงานวันแรกและทำสัญญาจ้างในวันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ (หลังศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่) ที่ตั้งเลขที่ ๙๙/๑๙๙ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ทั้งนี้ หากมีกรณีใดปรากฏขึ้น นอกจากหลักเกณฑ์ในประกาศฉบับนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ประจำสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ ทดแทนอัตราว่าง ตามคำสั่งเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและกำหนดแนวทางที่เหมาะสมต่อไป และให้เป็นที่ยุติซึ่งสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ทราบด้วยเพื่อดำเนินการทางกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางวิยะดา นราติศร)

นายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่

เอกสารแนบท้าย

ประกาศเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ประจำสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- หน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี และงานอื่น ๆ ดังนี้
- ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี เช่น รับ - จ่ายเงิน การบันทึกข้อมูลเพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวบรวม และมีหลักฐานตรวจสอบได้
 - รวบรวมเอกสารทางการเงินและบัญชี ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐาน ทางราชการ
 - ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น
 - ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ
 - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- อัตราค่าจ้าง
- วุฒิ ปวส. ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ต่อเดือน
 - วุฒิ ปริญญาตรี ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) ต่อเดือน
- การค้ำประกันบุคคล
- ใช้วงเงินค้ำประกัน ๕๐,๐๐๐ บาท หรือ ใช้บุคคลค้ำประกัน ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้
- ข้าราชการพลเรือน เจ้าหน้าที่สภาภาษาไทย หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ระดับ ๖ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า จำนวน ๒ คน หรือ
 - ข้าราชการพลเรือน เจ้าหน้าที่สภาภาษาไทย หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ระดับ ๘ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า จำนวน ๑ คน หรือ
 - บิดา หรือมารดา หรือพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน จำนวน ๑ คน
- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และปริญญาตรี หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชีเท่านั้น
 - มีความซื่อสัตย์ ปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ หรือวันหยุดราชการได้
 - มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการเงินและบัญชี อย่างน้อย ๑ ปี
 - มีความรู้และความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office, Canva)
- ขอบเขตของเนื้อหาการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
- ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสภาภาษาไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ การเงินและการบัญชี ของเหล่ากาชาดจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และระเบียบสภาภาษาไทย ว่าด้วย การพัสดุของเหล่ากาชาดจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ความรู้และความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office, Canva)
 - วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และภารกิจของสภาภาษาไทย
 - ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- ขอบเขตของเนื้อหาการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ และการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เขาวนปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และหากมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
