



ประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด

ด้วยสำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่ง นักวิชาการยุติธรรม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการยุติธรรม (วุฒิปริญญาตรี)

อัตราเงินเดือน ๑๖,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

(เอกสารแนบ ๑)

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบ

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการยุติธรรม ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นหรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือสาขาบริหารรัฐกิจ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์หรือสาขาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ ทางการบริหารงานยุติธรรม (หรือกระบวนการยุติธรรม) ทางอาญาวิทยาและงานยุติธรรม หรือ ปริญญาตรีอื่น ๆ ที่ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเห็นว่าเหมาะสม

/๕. การรับสมัครสอบ...

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานยุติธรรม จังหวัดร้อยเอ็ด อาคารศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด ชั้น ๒ (หลังเก่า) ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐ โทร ๐-๔๓๕๑-๓๒๓๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งกายและจิตและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น

๖.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๔. โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ใน วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานยุติธรรม จังหวัดร้อยเอ็ด

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ (เอกสารแนบ ๒)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้เป็นผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบไม่ต่ำกว่า

ร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสอบสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี

๑๑. การจัดจ้างผู้สอบคัดเลือกได้

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามจำนวนตำแหน่งข้อ ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นางอำไพ ชนะชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติหน้าที่

ยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงยุติธรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(แนบท้าย ประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗)

๑) ตำแหน่งนักวิชาการยุติธรรม (วุฒิปริญญาตรี)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

- งานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานธุรการ
- งานด้านบริหารงานบุคคล
- จัดทำแผนการใช้วัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ จัดทำทะเบียนคุม รวมถึงดูแล รักษา อาคาร สถานที่ ยานพาหนะ และพัสดุ ครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งาน
- จัดทำแผนประชาสัมพันธ์และให้บริการข้อมูลข่าวสารเพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการดำเนินงานและผลการดำเนินงานของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- รวบรวมข้อมูล สถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- จัดทำข้อมูล เพื่อการบริหารและการวางแผนของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการประชุมและจัดบันทึกการประชุมของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- ศึกษา วิเคราะห์ และประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ยุติธรรมชุมชน คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบ
- จัดฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม ระเบียบ กฎหมายและความรู้อื่น ๆ ที่จำเป็นแก่คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน
- วางระบบฐานข้อมูล และเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างศูนย์ยุติธรรมชุมชนกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

หลักสูตรและวิธีการสอบ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗)

สอบข้อเขียน (ปรนัยจำนวน ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน)

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๔. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๖. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕)
๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
๙. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
๑๐. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัด และศูนย์ยุติธรรมชุมชน

สอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๕๐ คะแนน) จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น

.....