



ประกาศอำเภอเมืองลำพูน
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยอำเภอเมืองลำพูน จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำเข้าและบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอเมืองลำพูน (ศป.ปส.อ.เมืองลำพูน) และศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัดลำพูน สาขาอำเภอเมืองลำพูน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกรมการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมาบริการในสังกัดกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงขอประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อดำเนินการจ้างเหมาบริการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจัดจ้างและค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ อัตราค่าจ้างเหมาบริการ ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๑.๒ จำนวนอัตราร่างที่จัดจ้าง ๑ อัตรา

๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(ก) ปฏิบัติหน้าที่นำเข้าและบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด และช่วยสนับสนุนงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง การลงทะเบียน รวบรวมข้อมูล จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล การรวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อความสะดวกในการค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ ตลอดจนช่วยเหลือการปฏิบัติงานอื่น ๆ ในหน้าที่ของจังหวัด อำเภอ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามสัญญาจ้าง โดยปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอเมืองลำพูน และศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมระดับอำเภอ

(ข) ปฏิบัติงานในด้านการให้บริการ สนับสนุนการปฏิบัติงานตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด แผนประชารัฐร่วมใจสร้างหมู่บ้านชุมชนมั่นคงปลอดภัยยาเสพติด การดำเนินการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมจังหวัด ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๓ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ

- (๑) มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ ด้านโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด สามารถพิมพ์หนังสือราชการ โปรแกรมไมโครซอฟท์เอ็กเซล และโปรแกรมนำเสนองาน ในการบริหารข้อมูลได้
- (๒) มีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. วิธีการรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ฝ่ายความมั่นคง ได้ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร ในข้อ ๒.๑ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร คือวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔.๒ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่นั้น

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (เขียนชื่อ สกุล ด้านหลังรูปถ่าย)

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล กรณีเอกสารไม่ตรงกัน ทะเบียนสมรส (กรณีสมรสเฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับสำเนาเอกสารหลักฐาน ทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบน ด้านขวา ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกฯ วัน เวลา สถานที่ และระเบียบการคัดเลือก

อำเภอเมืองลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองลำพูน และ Facebook : ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองลำพูน ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลง กำหนดการจะประกาศให้ทราบตามช่องทางดังกล่าวข้างต้น

๗. วิธีการคัดเลือก

อำเภอเมืองลำพูนกำหนดดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองลำพูน ดังนี้

๗.๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการทดสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word และ Excel การสืบค้นข้อมูลผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต และโปรแกรมนำเสนอ (ภาคปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน)

๗.๒ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ และการประเมินบุคคลซึ่งพิจารณาจากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพ ทัศนคติ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น (สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัว ณ สถานที่ทดสอบก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการเข้าทดสอบ และสอบสัมภาษณ์/ ประเมินบุคคล ในเวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองลำพูน โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัว ณ สถานที่สอบก่อนเวลา ๑๓.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการเข้าสอบ

ประกาศผลการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองลำพูน และ Facebook : ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองลำพูน ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจะประกาศให้ทราบตามช่องทางดังกล่าวข้างต้น

๘. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีและการจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก

ให้เรียงลำดับจากผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยให้ผู้ว่าจ้างจัดจ้างตามลำดับที่ผู้ได้รับการคัดเลือกบัญชีดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินวันสิ้นปีงบประมาณ ในกรณีที่มีอัตราว่างลงให้พิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีดังกล่าวตามลำดับ หากมีผู้ไม่มารายงานตัวภายในกำหนด ให้เรียกผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไปแทน และหากได้มีการเรียกบุคคลจากบัญชีรายชื่อนั้นหมดแล้ว ให้ดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการและขั้นตอนตามประกาศฉบับนี้ใหม่ หน่วยงานที่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจจัดให้มีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ อาจขอใช้บัญชีที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกและบัญชียังไม่หมดอายุได้ ทั้งนี้ การขอใช้บัญชีต้องเป็นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายยุทธพงศ์ ไชยศรี)
นายก อบจ. ลำพูน