



ประกาศที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเหมาบริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามโครงการจ้างเหมาบริการ
ลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาล และการให้บริการประชาชนในพื้นที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเหมา
บริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามโครงการจ้างเหมาบริการลูกจ้างสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของ
รัฐบาลและการให้บริการประชาชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการ
สนับสนุนภารกิจหลักของกรมการปกครอง โดยจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมี
รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจัดจ้างและค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว

๑.๒ อัตราค่าจ้างเหมาบริการ

ให้ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วันๆ ละ ๗ ชั่วโมง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
เว้นเวลาพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ
(วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์ อัตราค่าจ้างเหมารายเดือนๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท

๑.๓ จำนวนอัตราร่างที่จะจัดจ้าง ๑ อัตรา

๑.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานธุรการ สนับสนุนการปฏิบัติงานสารบรรณ การใช้ระบบ
คอมพิวเตอร์ งานบริการทั่วไป เช่น การรับ – ส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม
การบันทึกข้อมูล รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ
เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานทางราชการ

(๒) ปฏิบัติงานการให้บริการ สนับสนุนการรับเรื่องราว และดำเนินการใน
เบื้องต้น เกี่ยวกับการอนุมัติและอนุญาตตามกฎหมายที่กรมการปกครองรับผิดชอบ เช่น งานอาวุธปืน
งานการพนัน งานควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า การเรียไร โรงรับจำนำ โรงแรม งานบัตร
ประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎร ฯลฯ และสนับสนุนการขับเคลื่อนงานนโยบายของรัฐบาลและ
กระทรวงมหาดไทยในภารกิจของกรมการปกครอง

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นผู้สัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๓.๑ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ ด้านโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด สามารถพิมพ์หนังสือราชการ ด้านโปรแกรมไมโครซอฟท์เอ็กเซล ในการบริหารข้อมูล และด้านไมโครซอฟท์พาวเวอร์พอยต์ ในการจัดทำและนำเสนองานได้

๓.๒ มีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. วิธีรับสมัครการคัดเลือกบุคคล

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๒ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือกบุคคลแต่อย่างใด

๕. เงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัคร จะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร คือวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรหรือวุฒิปริญญาตรีของสถาบันใด จะต้องถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๒ ผู้สมัคร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือก

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑X๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ กรณีที่ไม่สามารถนำประกาศนียบัตรมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครมาแทน (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)

๖.๓ ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาใบสำคัญการสมรส (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในใบสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ที่กำหนด (ให้นำมายื่นเมื่อผ่านการคัดเลือกตามประกาศจังหวัดนครราชสีมาแล้ว)

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้มุมบนด้านขวาของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

/๗. การประกาศ...

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้สมัครคัดเลือก กำหนด วัน เวลา และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๒ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา และจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์และทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม ไมโครซอฟท์เวิร์ด ไมโครซอฟท์เอ็กเซล และไมโครซอฟท์พาวเวอร์พอยต์ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานปกครอง) ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๒ โดยผู้เข้ารับการคัดเลือก จะต้องมารายงานตัว ณ สถานที่ทดสอบก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. ตามลำดับหมายเลขที่กำหนด หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าทดสอบ

๘. วิธีการคัดเลือก

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลจากผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ โดยจะประเมินบุคคล (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ด้วยวิธีการ ดังนี้

๘.๑ การสัมภาษณ์ โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ ความคิดริเริ่ม ไหวพริบ เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)

๘.๒ ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม ไมโครซอฟท์เวิร์ด ไมโครซอฟท์เอ็กเซล ไมโครซอฟท์พาวเวอร์พอยต์ (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

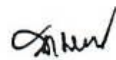
ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจัดจ้างจะต้องได้รับคะแนนการสอบสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน และผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม ไมโครซอฟท์เวิร์ด ไมโครซอฟท์เอ็กเซล และไมโครซอฟท์พาวเวอร์พอยต์ ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน โดยต้องได้คะแนนรวมในการสัมภาษณ์และการใช้คอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมาจะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถานที่รับสมัครฯ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมา (กลุ่มงานปกครอง) ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา ชั้น ๒ โดยการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับการคัดเลือกคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยที่ทำการปกครองจังหวัดนครราชสีมาจะจัดจ้างตามลำดับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ทั้งนี้ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสามารถ สุวรรณมณี)
ปลัดจังหวัดนครราชสีมา