

ประกาศโรงเรียนเมืองคง (คงคาวิทยา)
เรื่อง สรรหาและคัดเลือกบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒
****

ด้วยโรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) ตำบลเมืองคง อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒ มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหา และเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ แทนอัตราที่ว่าง อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ที ศธ ๐๑๔๓๙/๓๕๒๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง จัดสรรอัตราว่างบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงาน ให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แทนอัตราว่าง โรงเรียนเมืองคง (คงคาวิทยา) จึงประกาศ รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการในสถานศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าตอบแทน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง บุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

๑.๒ จำนวนอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักการภารโรง โรงเรียนโรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) ตำบลเมืองคง อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒

๒. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

๒.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๒.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียน ให้ร่มรื่นเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๒.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๒.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๒.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๒.๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า - ออกของโรงเรียน

๒.๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของ

โรงเรียน

๒.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๒.๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๒.๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๒.๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๒.๔ การดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมใช้ และปลอดภัย

๒.๔.๑ ดูแล และแก้ไขระบบน้ำประปาภายในโรงเรียนเบื้องต้นได้

๒.๔.๒ ดูแล และแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนเบื้องต้นได้

๒.๔.๓ ดูแล และซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานเบื้องต้นได้

๒.๕ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติ

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณแข็งแรง

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพรในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไวในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพรองในศีลธรรมอันดี

๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๙ ถ้ามีประสบการณดังต่อไปนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะรับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ห้องธุรกาโรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) หมู่ ๑๐ ตำบลเมืองคง อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

การยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัคร ผู้สมัครยื่นด้วยตนเองพร้อมหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ดังนี้

(๑) ใบสมัคร

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 1 รูป)

(๓) วุฒิบัตร หรือหนังสือรับรอง และระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น (กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาอย่างละ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์ **ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ** ตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรคพ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

(๘) ความประพฤติหรือหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบรับสมัคร พร้อมทั้งยืนหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งทีสมัครสอบ อันมีผลให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครสอบตามประกาศ รับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะร้องเรียนสิทธิใดๆ มิได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) ตำบลเมืองคง อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้าสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา)

ตำบลเมืองคง อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ เว็บไซต์โรงเรียน https://sites.google.com/pracharath.ac.th/muangkhong และ ทางเฟซบุ๊กโรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) ที่ลิงค์ www.facebook.com/ muangkhong

๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๗.๑ การขึ้นบัญชีและการยกเลิกขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) จะขึ้นบัญชี ผู้ผ่านการคัดเลือกมีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือกหรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการหรือเป็นไป ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยขึ้นบัญชีของโรงเรียนเมืองคง (คงคาวทิยา) และบัญชี ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๗.๑.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

๗.๑.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๗.๑.๓ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง

๗.๑.๔ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๗.๑.๕ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๘. องค์ประกอบการคัดเลือก วัน และเวลาการสอบ

คัดเลือกวัน และเวลาการสอบคัดเลือก

โรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) ตำบลเมืองคง อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒ จะดำเนินการคัดเลือกโดยการทดสอบงานช่างฝีมือเกี่ยวกับความรู้ และความสามารถที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (๗๕ คะแนน) และสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม ด้านต่างๆ ได้แก่ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยเจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน (๒๕ คะแนน) รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

๙. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบคัดเลือกในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนเมืองคง (คงคาวิทยา)

วันที่	เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ	สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศผลการสอบคัดเลือกเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) ตำบลเมืองคง อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษเว็บไซต์โรงเรียน https://sites.google.com/pracharath.ac.th/muangkhong และทางเฟซบุ๊กโรงเรียนเมืองคง (คงคาวิทยา) ที่ลิงค์ www.facebook.com/ muangkhong

๑๒. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ จะใช้ประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี เป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างตามจำนวนอัตราที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัว ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร

๑๒.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน และจะทำสัญญาจ้างต่อเนื่องเฉพาะผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมินเท่านั้น

๑๒.๓ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครจะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง แล้วแต่กรณีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๔ ตำแหน่งอัตราจ้างในสถานศึกษา ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือการปรับเปลี่ยน ไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามทีกำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติทีไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจเลิกจ้างโดย ไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพงษ์สิทธิ์ อรรคบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา)

ปฏิทินการดำเนินการสอบคัดเลือกและสรรหาบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง นักการภารโรง
โรงเรียนเมืองคง(คงคาวิทยา) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒

การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัคร	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร/ตรวจสอบคุณสมบัติ	๒๐ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๔. สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๕. ประกาศผลการสอบคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙
๖. การทำสัญญาจ้าง	ตามที่ได้อนุมัติงบประมาณจาก สพฐ.