



ประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานวิสาหกิจ
สังกัดหน่วยวิสาหกิจ อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ด้วย อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานวิสาหกิจ สังกัดหน่วยวิสาหกิจ อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรายละเอียดการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- (๔) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานอื่นใดที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ
- (๕) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นผู้ประพฤติชั่ว หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นซึ่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาการตลาด และสาขาการประชาสัมพันธ์
- (๒) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสื่อสารการตลาด สื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์
- (๓) มีความสามารถในการวางแผน มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- (๔) มีความรู้และสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office และเทคโนโลยีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น AI , CANVA ได้เป็นอย่างดี
- (๕) หากมีประสบการณ์ด้านสื่อสารองค์กรจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน ๒๑,๐๐๐ บาท สวัสดิการอื่นๆ เป็นไปตามที่อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมกำหนด

๔. ลักษณะของการปฏิบัติงาน

๔.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานสื่อสาร

(๑) สื่อสารนโยบายและข้อมูลข่าวสารต่างๆขององค์กรไปยังพนักงานภายในขององค์กร สื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ข้อมูลข่าวสาร ไปยังพนักงานภายในองค์กร

(๒) ให้ข่าว ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรไปยังหน่วยงานภายนอก

- วางแผนและดำเนินการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ของอุทยานวิทยาศาสตร์
- ประชาสัมพันธ์อุทยานวิทยาศาสตร์ เช่น การออกบูธ, การให้ข่าว, การทำสื่อเอกลักษณ์ขององค์กร

- ให้ข้อมูลและตอบคำถามผู้มาใช้บริการอุทยานวิทยาศาสตร์ ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์

- จัดทำคอนเทนต์และเผยแพร่คอนเทนต์ ของอุทยานวิทยาศาสตร์ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook, Tiktok, Website และช่องทางอื่นๆ

- เป็นพิธีกรดำเนินรายการภายใต้กิจกรรม หน่วยงานอุทยานวิทยาศาสตร์

(๓) เชื่อมโยงความต้องการของบุคคลภายนอกกับหน่วยให้บริการภายใน

- ประสานงานและดำเนินงานเกี่ยวกับการเข้าเยี่ยมชม และศึกษาดูงานอุทยานวิทยาศาสตร์

- คัดกรองและส่งต่อกลุ่มลูกค้า พร้อมทั้งประสานงานต่อไปยังหน่วยงานอื่นๆของอุทยานวิทยาศาสตร์

(๔) จัดเก็บข้อมูล และรายงานผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการอุทยานวิทยาศาสตร์

๔.๒ ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ และแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๕. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องแนบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เอกสารประกอบการสมัครซึ่งผู้สมัครได้รับรองรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๕.๑ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๕.๖ สำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นชาย)

๕.๗ สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

๖. กำหนดการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบกรอกข้อมูลการสมัครสอบด้วยตนเอง พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วน (ในรูปแบบ PDF เท่านั้น) ผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <https://jobs.ubu.ac.th> ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้เลขประจำตัวสอบจะเรียงตามวันและเวลาที่ยื่นสมัคร

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน วัน-เวลา และสถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน วัน-เวลา และสถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ผ่านช่องทาง Facebook Fanpage อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม และที่เว็บไซต์ <https://jobs.ubu.ac.th>

๘. วิธีการสอบแข่งขัน

- ๘.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๐ คะแนน)
- ๘.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)
- ๘.๓ ภาควิชาความรู้ความสามารถด้านทักษะคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (๒๐ คะแนน)
- ๘.๔ ภาควิชาความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภาควิชาความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาควิชาความรู้ความสามารถด้านทักษะคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแต่ละภาค และเมื่อรวมคะแนนทั้ง ๓ ภาคแล้วต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล และเมื่อเข้าสอบภาควิชาความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ จะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้แอบอ้างว่า สามารถช่วยเหลือให้ผู้สอบแข่งขันได้รับการขึ้นบัญชี หรือพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙


(รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี