



ประกาศจังหวัดต้ง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยจังหวัดต้ง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน สังกัดสำนักงานจัดหางานจังหวัดต้ง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งกรมการจัดหางานที่ ๑๓๐๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การมอบอำนาจด้านการบริหารงานบุคคลให้ผู้ว่าราชการจังหวัด แนบท้ายคำสั่งข้อ ๑ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

อัตรารว่าง ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จังหวัดตั้งจะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติ ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบการรับรองวุฒิด้วยตนเองได้ จากระบบรับรองคุณวุฒิของสำนักงาน ก.พ.

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงานราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร และค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๑) ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ได้ที่ศูนย์ประสานแรงงานประมงจังหวัดตรัง (ใกล้โรงแรมตรังปลาซ่าเก่า) เลขที่ ๑๓๒/๕๕ ถนนพหลุลง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๑ ๔๐๒๗ - ๘

๒) ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง <http://doe.go.th/trang> หรือสแกนผ่าน QR Code ท้ายประกาศ

๓) ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) โดยชำระผ่านเครื่อง EDC ของสำนักงานจัดหางานจังหวัดตรังเท่านั้น (เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะไม่สามารถรับคืน ค่าธรรมเนียมได้ไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) ใบสมัครให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ไว้ที่มุมบนขวา กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อในตอนท้ายของใบสมัคร

๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติใบปริญญาบัตร จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัคร และหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครสอบต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัครสอบฯ ในข้อ ๒.๒ โดยผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่รับสมัครวันสุดท้ายคือ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดจะถือ ตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์

๒) การรับสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูล ดังกล่าวแล้ว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมาย อาญา มาตรา ๑๓๗

๓) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จังหวัดตรังจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบข้อเขียน

จังหวัดตรังจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานจัดหางาน จังหวัดตรัง ศาลากลางจังหวัดตรัง ชั้น ๒ ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์ <http://www.doe.go.th/trang> หัวข้อ “ข่าวประกาศรับสมัคร”

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครสอบต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะ ๓ ครั้ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ โดยจังหวัดตรังจะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน ก่อน และเมื่อผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีการสอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และเมื่อผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๓ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียนจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครฯ

๖.๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์จะต้องได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๓ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีการสอบปฏิบัติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๔ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และการสอบสัมภาษณ์ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ จังหวัดตรังจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่สอบได้ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง ศาลากลางจังหวัดตรัง ชั้น ๒ ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง และทางเว็บไซต์ <http://www.doe.go.th/trang> หัวข้อ “ข่าวประกาศรับสมัคร”

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวม จากคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๒ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี นับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใด อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วยคือ

- ๑) ผู้ยื่นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้ยื่นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันและเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- ๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
- ๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่จังหวัดตรังกำหนด
- ๘.๓ ได้รับค่าตอบแทนตามคุณสมบัติที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น
- ๘.๔ กรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน จังหวัดตรังพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถให้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

อนึ่ง จังหวัดตรัง ขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบ ดังนี้

- ๑) การดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปของจังหวัดตรัง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับราชการหรือสอบได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรดอย่าได้หลงเชื่อและให้แจ้งจังหวัดตรังทราบด้วย
- ๒) เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหา และเลือกสรรของจังหวัดตรัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายทรงกลด สว่างวงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง



QR Code ใบสมัคร

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดตรัง ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

ปฏิบัติงานทางวิชาการแรงงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเด็นต่าง ๆ ด้านแรงงาน เพื่อกำหนดมาตรฐานแรงงานและการแก้ปัญหาเกี่ยวกับแรงงาน วางแผนงาน และโครงการเพื่อการปฏิบัติงานและการพัฒนางานเกี่ยวกับแรงงาน และเพื่อขอความช่วยเหลือการประสานความร่วมมือกับต่างประเทศด้านแรงงาน การจัดทำ รวบรวมศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน การบริการจัดหางาน การส่งเสริมการมีงานทำ อบรมเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านแรงงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานด้านแรงงาน การแนะแนวอาชีพ การควบคุมการทำงานของคนต่างด้าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

โดยพนักงานราชการต้องมีสมรรถนะความสามารถในการทำงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพการบริการที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ เสียสละ สามารถทำงานเป็นทีม มีความรู้ในเรื่องกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|---|--------------------------------|---------------------------------------|
| <p>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</p> <p><u>ภาค ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง บทบาทภารกิจของกรมการจัดหางาน - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม <p><u>ภาค ๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติ | <p>๑๐๐</p> <p>๕๐</p> <p>๕๐</p> | <p>สอบข้อเขียน</p> <p>สอบข้อเขียน</p> |
| <p>ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</p> <p><u>ภาคปฏิบัติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การสอบวัดทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ | <p>๑๐๐</p> | <p>สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์</p> |
| <p>ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๓</p> <p><u>ภาคความเหมาะสมตำแหน่ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากคุณสมบัติส่วนบุคคล เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ ทศนคติ รวมถึงคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น | <p>๑๐๐</p> | <p>สอบสัมภาษณ์</p> |
| <p>รวม</p> | <p>๓๐๐</p> | |

ผู้ได้รับการเลือกสรรต้องได้คะแนนในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐