



ประกาศกองระบาดวิทยา กรมควบคุมโรค
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยกองระบาดวิทยา กรมควบคุมโรค มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ งบประมาณจากศูนย์ป้องกันและควบคุมโรคแห่งชาติประเทศสหรัฐอเมริกา (U.S.CDC) ของโครงการพัฒนาการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อตรวจจับและตอบโต้การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่และโรคติดเชื้อระบบทางเดินหายใจในประเทศไทย (Flu-RightSize) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง อัตราค่าตอบแทน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง	ผู้ประสานงานโครงการ	จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๒๐,๐๐๐ - ๒๘,๐๐๐ บาทต่อเดือน	
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	

๒. รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ อัตรา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติและลักษณะงานเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๓.๑ มีคุณสมบัติดังนี้

- ๑) เป็นบุคลลธรรมดา มีอายุไม่น้อยกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี
- ๒) สัญชาติไทย กรณีเป็นเพศชายต้องพ้นพ้นจากการทหาร
- ๓) วุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป
- ๔) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Office และการใช้ Internet ได้เป็นอย่างดี สามารถใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติได้
- ๕) สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี หากมีคะแนนการสอบ TOEIC, TOFEL, IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๖) มีความรับผิดชอบงาน มนุษย์สัมพันธ์ดี
- ๗) มีประสบการณ์ทำงานและมีทักษะในการติดต่อประสานงาน
- ๘) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ
- ๑๑) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างหรือถูกสั่งให้พักข้าราชการ หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๒) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่กระทำความผิดโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ
- ๑๓) หากมีประสบการณ์การทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๒ ลักษณะงานเฉพาะของตำแหน่ง

- ๑) จัดทำและดูแลเอกสาร แผน และรายงานโครงการอย่างครอบคลุม
- ๒) จัดทำข้อมูลและรวบรวมเอกสาร รวมทั้งการติดต่อประสานงานโครงการ
- ๓) จัดเตรียมข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อประกอบการจัดทำ นำเสนอ และรายงานผลการดำเนินงาน
- ๔) ประสานจัดเตรียมการประชุมตามแผนโครงการ
- ๕) ติดต่อประสานงานการดำเนินงานตามแผนงานกับหน่วยงานอื่น ๆ
- ๖) ติดตามผลการดำเนินการจัดประชุมที่เกี่ยวข้อง
- ๗) ปฏิบัติงานในพื้นที่ภาคสนามและติดตามงานตามแผนงาน
- ๘) งานสารบรรณ และงานธุรการต่าง ๆ ภายในโครงการ เช่น จัดทำเอกสารหนังสือต่าง ๆ เวลาจัดประชุม
- ๙) ให้ข้อมูลคำแนะนำเบื้องต้นที่ชัดเจนเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- ๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าโครงการ

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มสารสนเทศทางระบาดวิทยา (โครงการ Flu-RightSize) กองระบาดวิทยา กรมควบคุมโรค อาคาร ๑๑ ชั้น ๓ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๓๘๔๔ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ flu.surveillance.doe@gmail.com โดยสแกนเป็นไฟล์รูปแบบ PDF รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://ddc.moph.go.th/doe/>

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องนำเอกสารและหลักฐานไปยื่นพร้อมใบสมัครด้วย ดังนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๒) รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป
 - (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกไม่เกิน ๑ เดือน
 - (๖) หนังสือรับรองการทำงาน หรือใบผ่านงาน (ถ้ามี)
 - (๗) สำเนาใบ สด.๔๓ (ใบผ่านเกณฑ์ทหาร)
 - (๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และ

ลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่ากรณีใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

กองระบาศวิทยา (โครงการพัฒนาการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อตรวจจับและตอบโต้การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่และโรคติดต่อระบบทางเดินหายใจในประเทศไทย) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กองระบาศวิทยา กรมควบคุมโรค และเว็บไซต์ <https://ddc.moph.go.th/doe/>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

กองระบาศวิทยา (โครงการพัฒนาการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อตรวจจับและตอบโต้การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่และโรคติดต่อระบบทางเดินหายใจในประเทศไทย) กำหนดสอบคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัครสอบของผู้ที่ได้สมัครก่อน

๗. การกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบสัมภาษณ์

๗.๑ กองระบาศวิทยา (โครงการพัฒนาการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อตรวจจับและตอบโต้การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่และโรคติดต่อระบบทางเดินหายใจในประเทศไทย) ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ผู้เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบริหาร อาคาร ๑๑ ชั้น ๓ กองระบาศวิทยา กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

๗.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการคัดเลือกที่ต้องทราบวัน เวลา สถานที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือก

๘.๑ กองระบาศวิทยา (โครงการพัฒนาการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อตรวจจับและตอบโต้การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่และโรคติดต่อระบบทางเดินหายใจในประเทศไทย) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กองระบาศวิทยา กรมควบคุมโรค และเว็บไซต์ <https://ddc.moph.go.th/doe/>

๘.๒ กองระบาศวิทยา (โครงการพัฒนาการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อตรวจจับและตอบโต้การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่และโรคติดเชื้อระบบทางเดินหายใจในประเทศไทย) จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งนี้ถือเป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



(นายวิชาญ บุญกิติกร)
ผู้อำนวยการกองระบาศวิทยา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 อัตรา
โครงการพัฒนาการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อตรวจจับและตอบโต้การระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่
และโรคติดเชื้อระบบทางเดินหายใจในประเทศไทย (Flu-RightSize)
ของกองระบาดวิทยา กรมควบคุมโรค

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

- 1.1 เป็นบุคลลธรรมดา มีอายุไม่น้อยกว่า 22 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 40 ปี
- 1.2 สัญชาติไทย กรณีเป็นเพศชายต้องพ้นพ้นระยะทางการทหาร
- 1.3 วุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป
- 1.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Office และ การใช้ Internet ได้เป็นอย่างดี สามารถใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติได้
- 1.5 สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี หากมีคะแนนการสอบ TOEIC, TOFEL, IELTS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 1.6 มีความรับผิดชอบงาน มนุษย์สัมพันธ์ดี
- 1.7 มีประสบการณ์ทำงานและมีทักษะในการติดต่อประสานงาน
- 1.8 มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ดี
- 1.9 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.10 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ
- 1.11 ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างหรือถูกสั่งให้พักข้าราชการ หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- 1.12 ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ
- 1.13 หากมีประสบการณ์การทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

- 2.1 จัดทำและดูแลเอกสาร แผน และรายงานโครงการอย่างครอบคลุม
- 2.2 จัดทำข้อมูลและรวบรวมเอกสาร รวมทั้งการติดต่อประสานงานโครงการ
- 2.3 จัดเตรียมข้อมูลตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อประกอบการจัดทำ นำเสนอ และรายงานผลการดำเนินงาน
- 2.4 ประสานจัดเตรียมการประชุมตามแผนโครงการ
- 2.5 ติดต่อประสานงานการดำเนินงานตามแผนงานกับหน่วยงานอื่น ๆ
- 2.6 ติดตามผลการดำเนินงานการจัดประชุมที่เกี่ยวข้อง
- 2.7 ปฏิบัติงานในพื้นที่ภาคสนามและติดตามงานตามแผนงาน

2.8 งานสารบรรณ...

2.8 งานสารบรรณ และงานธุรการต่าง ๆ ภายในโครงการ เช่น จัดทำเอกสารหนังสือต่างๆ เวลาจัดประชุม

2.9 ให้ข้อมูลคำแนะนำเบื้องต้นที่ชัดเจนเกี่ยวกับการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก

2.10 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าโครงการ ฯ

3. เงื่อนไขการจ้าง

3.1 ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ลูกจ้างใช้วัสดุครุภัณฑ์ของทางราชการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยผู้รับจ้างจะต้องดูแลทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้ชำรุดเสียหาย

3.2 ลูกจ้างสามารถเดินทางออกปฏิบัติงานนอกสถานที่และต่างจังหวัดได้ โดยเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการจากเงินโครงการหรือเงินงบประมาณ รวมทั้งการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แล้วแต่กรณีได้ โดยเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด

4. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง จำนวน 9 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 ถึง 31 สิงหาคม 2569

5. การจ่ายค่าจ้าง

เจ้าหน้าที่การเงินของโครงการจะจ่ายเงินจำนวน 1 งวด ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

6. เวลาการปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานเวลา 08.30 น. เลิกปฏิบัติงาน เวลา 16.30 น. หากมาปฏิบัติงานหลังเวลา 09.00 น. ถือว่าสาย ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบที่กองระบาวศวิทยากำหนด

7. เงินเดือน

อัตราค่าจ้าง 20,000 – 28,000 บาทต่อเดือน

8. สวัสดิการ

8.1 ประกันสังคมในส่วนของผู้จ้างตามพระราชบัญญัติประกันสังคม

8.2 ค่าตรวจสุขภาพประจำปี

8.3 สิทธิในวันหยุดประจำปี สัปดาห์ วันหยุดประจำปี วันลาในกรณีต่างๆ (เช่น การลาป่วย ลาพักผ่อน ลาคลอด) การลาเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา

9. การลา

9.1 ลาป่วย/ลากิจ จำนวน 10 วันต่อปี

- การลาป่วย ให้แจ้งหัวหน้างาน และผู้ประสานงานโครงการ Flu-RightSize ประจำกองระบาวศวิทยา ภายในวันที่ขอลา และส่งใบลาฉบับจริงไปยังงานทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไปในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน การลาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น

- การลากิจ ให้ยื่นใบลาล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงลาได้ ทั้งนี้ หากมีเหตุฉุกเฉินให้แจ้งหัวหน้างาน และผู้ประสานงานโครงการ Flu-RightSize ประจำกองระบาวศวิทยาโดยทันที

9.2 ลาพักผ่อน จำนวน 10 วันต่อปี ให้ยื่นใบลาล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 3 วันทำการ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงลาได้ (ยกเว้นผู้ที่ยังปฏิบัติงานไม่ครบ 6 เดือน หรือยังไม่ผ่านการทดลองงาน)

10. การสิ้นสุดการจ้าง...

10. การสิ้นสุดการจ้าง

10.1 การจ้างจะสิ้นสุดลงเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจ้าง

10.2 การจ้างจะสิ้นสุดลงก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจ้าง ในกรณีดังต่อไปนี้

- กองบรรณาธิการ ในฐานะนายจ้างประสงค์บอกเลิกการจ้าง จะต้องบอกกล่าวให้ลูกจ้างทราบล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 15 วันทำการ

- ลูกจ้างประสงค์บอกเลิกการจ้าง จะต้องยื่นใบลาออกล่วงหน้าก่อนอย่างน้อย 15 วันทำการ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการส่งมอบงานให้เรียบร้อย และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงลาออกได้

11. ข้อบังคับ

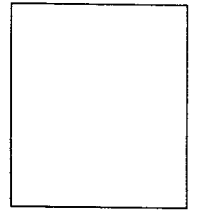
11.1 ลูกจ้างจะต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของกองบรรณาธิการและระเบียบทางราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

11.2 ลูกจ้างจะต้องดูแลทรัพย์สินที่ได้รับมอบหมายจากนายจ้าง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้มีสภาพดีอยู่เสมอ มิให้เกิดความเสียหาย หากทรัพย์สินที่ได้รับมอบหมายเกิดเสียหายขึ้น ลูกจ้างจะต้องแจ้งให้นายจ้างทราบทันที

11.3 ในระหว่างการปฏิบัติงาน หากลูกจ้างปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นการทำผิดโดยมิชอบ หรือกระทำละเมิดต่อผู้อื่นเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่นายจ้าง ลูกจ้างยินยอมรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้กับนายจ้างทุกประการ

11.4 กรณีที่ลูกจ้างมีการลาเกินสิทธิ์ นายจ้างจะมีหนังสือแจ้งเตือนและปรับเงิน โดยคิดจากค่าจ้างเฉลี่ยรายวันคูณกับจำนวนวันที่ลาเกินสิทธิ์

ใบสมัครขอคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
กองระบาดวิทยา กรมควบคุมโรค



ลำดับที่

ชื่อ นาย/ นาง/นางสาว..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

อายุปี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ.....

จังหวัด.....วันที่ออกวันหมดอายุเชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....ศาสนา.....ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....

.....โทรศัพท์/ มือถือ

E-mail.....Line ID.....

สถานภาพทางครอบครัว [] โสด [] แต่งงาน [] หย่า [] หม้าย

สถานภาพทางทหาร [] ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว [] ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร

ประวัติการศึกษา

วุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.	คณะวิชา	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
อื่น ๆ					

ประสบการณ์การทำงาน

สถานที่ทำงาน/ โทรศัพท์	ตำแหน่ง	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก

ความสามารถพิเศษ

ความสามารถในการใช้ภาษา (ดีมาก, ดี, ปานกลาง, พอใช้)

พิมพ์ดีดภาษาไทย/อังกฤษ คำ/นาที หรือ (ดี, ปานกลาง, พอใช้)

ลงชื่อ

(.....)ผู้สมัคร