



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓
จำนวน ๑๒ อัตรา

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อสนับสนุนงานสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ จำนวน ๑๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

คุณวุฒิระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๘๖๐ บาท

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	จำนวนอัตรา
๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานอำนวยการอาคารสถานที่และยานพาหนะ)	๑
๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานสารบรรณและงานอำนวยการกลาง)	๑

คุณวุฒิระดับปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	จำนวนอัตรา
๓	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานอำนวยการผู้บริหารงานสารบรรณและงานอำนวยการกลาง)	๑
๔	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานสารบรรณและงานอำนวยการกลาง)	๑
๕	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานสารบรรณและงานอำนวยการกลาง)	๑
๖	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานสารบรรณและงานอำนวยการกลาง)	๑

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	จำนวนอัตรา
๗	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานสารบรรณและงานอำนวยความสะดวก)	๑
๘	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานด้านแผนงาน งบประมาณ และพัสดุ)	๑
๙	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานอำนวยความสะดวกคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน)	๑
๑๐	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานอำนวยความสะดวกและประสานข้อมูลจังหวัด)	๑
๑๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานอำนวยความสะดวกและประสานข้อมูลจังหวัด)	๑
๑๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศยาเสพติด)	๑

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ กำหนด

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนดการจ้างขอบเขตของงาน (TOR) แนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคเรื้อรัง
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ หรือกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ หรือกฎหมายอื่น

๑๔. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๕. วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ส. <http://www.oncb.go.th> ในหัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานทั้งหมดด้วยตนเอง ณ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ เลขที่ ๓๓๓ ถนนราชสีมา-โชคชัย ตำบลหนองบัวศาลา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง วันอังคารที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และใบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับปัจจุบัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ- นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกันอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับชื่อไว้ด้วย

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวันประเมินความเหมาะสม ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ <http://www.oncb.go.th> ในหัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” หรือสอบถามได้ที่ ๐ - ๔๔๓๒ - ๓๐๑๕ - ๗ ต่อ ๑๐๐๔๒

๘. การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการสัมภาษณ์ เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการคัดเลือกจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้วยก็ได้

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ <http://www.oncb.go.th> ในหัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน”

๑๑. การทำสัญญา

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก โดยจะต้อง
ทำสัญญาจ้างเหมาบริการ ตามวัน และเวลา ที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไกรเลิศ ดาวเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

**ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด**

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....หมู่โลหิต.....
 สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. ภูมิลำเนา อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 ออก ณ สำนักงาน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....E-mail.....
 เบอร์โทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้อง.....เกี่ยวข้องเป็น.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
 ได้รับวุฒิมิการศึกษา.....
๗. มีความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๘. ประสบการณ์การทำงาน

สถานที่	ตำแหน่ง	ระยะเวลา
๑.		
๒.		
๓.		

๙. ขอสมัครเป็นลูกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาฯ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๓ ลำดับที่..... เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (สนับสนุนงานด้าน.....)
- ได้แนบหลักฐานการสมัคร คือ
- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
 - สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาทะเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) ๑ ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
 - หลักฐานอื่นๆ
- (เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน เป็นต้น)
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการและเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.