



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทกลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม) และกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๑๐/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตราจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกำหนดชื่อตำแหน่ง ลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานราชการ ในหน่วยงานการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประเภทกลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม) และประเภทกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

- ๑.๑ กลุ่มงานบริการ อัตราค่าตอบแทนต่อเดือน ตามคุณวุฒิ
ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม) จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท
ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) จำนวน ๖ อัตรา
ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม จำนวน ๔ อัตรา

อัตราว่างตามรายละเอียดกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ที่เปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรร
ตามแนบท้ายประกาศนี้

ลักษณะ...

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตามมาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

ค่าตอบแทน ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรร และงบประมาณที่ได้รับ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของส่วนราชการ

๒. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม) และกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรทุกตำแหน่ง จะต้องมีความรู้ คุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศการสรรหาหรือการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

๒.๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

๑. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ต้องมีภูมิลำเนาปัจจุบันอยู่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส) ที่มีชื่ออยู่ ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๒. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน (จขต.) และตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ต้องเป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นตามที่ ก.ค./ก.ค.ศ.รับรอง สำหรับผู้สมัครที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาอื่นจะต้องมีความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพครูตามที่ ก.ค./ก.ค.ศ.กำหนด และสาขาวิชาเอกตรงตามกลุ่มวิชาที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน (จขต.) และตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

๓. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (เอกสารใบสมัคร ตามเอกสารหมายเลข ๖ แนบท้ายประกาศนี้) ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยสามารถสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

๔.๑.๑ ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามเอกสารหมายเลข ๖ แนบท้ายประกาศนี้

๔.๑.๒ วุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๓ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ฉบับภาษาไทย (หากเป็นฉบับภาษาอังกฤษให้แนบบ้างฉบับภาษาไทยควบคู่ด้วย) ที่ระบุกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๔ หนังสือรับรองจากคณะกรรมการประจำจังหวัดในการได้รับวุฒิทางศาสนาอิสลามไม่เกินอิสลามศึกษาตอนปลาย หรือชานาวิยะฮ์ (ระดับ ๑๐) แต่ไม่ต่ำกว่าอิสลามศึกษาตอนกลาง หรือมุตาวซซีญะฮ์ (ระดับ ๗) ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๕ ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๖ บัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๗ ใบรับรอง...

๔.๑.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ แบบใบรับรองแพทย์ ตามเอกสารหมายเลข ๗ แนบท้ายประกาศนี้

๔.๑.๘ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ไม่ใช้รูปสแกน เป็นรูปถ่าย ถ่ายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๑.๙ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

๔.๒.๑ ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามเอกสารหมายเลข ๖ แนบท้ายประกาศนี้

๔.๒.๒ ปรินูญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย กรณีใช้หนังสือรับรองวุฒิ ต้องระบุชื่อปรินูญาบัตรและสาขาวิชาเอกไว้ชัดเจนโดยต้องระบุ ด้วยว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” ต้องได้รับอนุมัติปรินูญาบัตร ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย กรณีได้รับปรินูญาบัตรแล้ว ให้แนบสำเนาปรินูญาบัตรเท่านั้น เนื่องจาก ใบรับรองคุณวุฒิไม่สามารถนำมาใช้ในการรับสมัครได้ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ หลักฐานที่แสดงว่าได้จบวุฒิปริญญาตรีและวิชาเอกซึ่งเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานราชการ และมีกลุ่มวิชาหรือสาขาวิชาเอกตรงตามประกาศ รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ กรณีผู้สมัครใช้วุฒิการศึกษาจบจากต่างประเทศ ต้องแนบหนังสือรับรอง คุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรอง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๕ กรณีตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ให้แนบปรินูญาบัตรหรือประกาศนียบัตร หนังสือแสดงคุณวุฒิทางศาสนาอิสลามพร้อมฉบับแปล ซึ่งคณะกรรมการอิสลามประจำจังหวัดเป็นผู้รับรอง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒.๖ กรณีตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ให้แนบหนังสือรับรองจาก คณะกรรมการประจำจังหวัดในการได้รับวุฒิทางศาสนาอิสลามไม่เกินอิสลามศึกษาตอนปลาย หรือชานาวิยะฮู (ระดับ ๑๐) แต่ไม่ต่ำกว่าอิสลามศึกษาตอนกลาง หรือมุตาวัซซีฎะฮะฮู (ระดับ ๗) ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๗ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย ที่ระบุสาขาวิชา ที่จะสมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้สมัครที่นำระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาต่างประเทศ ต้องแนบระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาไทยควบคู่ด้วย กรณีที่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา ที่ไม่ออกกระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) เป็นภาษาไทย ให้ผู้สมัครแนบระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แปลเป็นภาษาไทย โดยให้สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานของรัฐ

กรณี หลักฐานการศึกษาที่นำมาใช้สมัครสอบไม่ตรงกับสาขาวิชา หรือ โปรแกรมวิชาหรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่กำหนดไว้ ให้ผู้สมัครประสานสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา รับรองผลการศึกษาว่าเป็นสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ตรงกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร จะพิจารณานับหน่วยกิตรายวิชาที่ศึกษา ที่ตรงกับประเภทวิชา หรือกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกจากใบรายงานผลการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ตามแนวปฏิบัติหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ให้นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ให้นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นๆ ในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

ทั้งนี้ การพิจารณานับหน่วยกิตของผู้ดำเนินการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก ผลเป็นประการใดให้เป็นที่สุด สำหรับการตรวจสอบคุณสมบัติที่ ก.ค.ศ.รับรอง ให้ตรวจสอบจากเว็บไซต์ของ สำนักงาน ก.ค.ศ. www.otepec.go.th

อนึ่ง เพื่อประโยชน์และสิทธิของผู้สมัคร ในการพิจารณานับหน่วยกิต ขอให้ผู้สมัครดำเนินการประสานกับสถาบันการศึกษาที่ตนสำเร็จการศึกษา เพื่อขอให้สถาบันการศึกษา ออกเอกสารหลักฐานที่ใช้แสดงหรือให้การรับรองว่าคุณสมบัติของผู้สมัครสอดคล้องกับคุณวุฒิ/กลุ่มวิชาเอก หรือสาขาวิชาเอกตามที่ได้ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร โดยให้สถาบันการศึกษาที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) เป็นรายวิชาว่ารายวิชาที่นำมานับหน่วยกิต ต้องสอดคล้องกับกลุ่มวิชา หรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ให้นำแบบเอกสารและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ในระดับอนุปริญญาตรี หรือเทียบเท่าด้วย

๔.๒.๘ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบ วิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๙ ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๑๐ บัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๑๑ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็น โรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ แบบใบรับรองแพทย์ ตามเอกสารหมายเลข ๗ แนบท้ายประกาศนี้

๔.๒.๑๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ไม่ใช้รูปสแกน เป็นรูปถ่าย ถ่ายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (กรณีจบการศึกษาระดับปริญญาตรีเกินกว่า ๖ เดือน ให้ใช้รูปถ่ายสวมชุดสุภาพเท่านั้น ไม่สามารถใช้รูปถ่ายสวมครุยปริญญาทัณฑ์หรือนักศึกษาได้)

๔.๒.๑๓ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ ให้นำมาในวันสอบสัมภาษณ์

๕.๑ ให้นำส่งเอกสารตามแบบฟอร์มที่กำหนด ตามเอกสารหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ แบบรายงานตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค) (ข้อ ๑-๕) ขนาดกระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ โดยให้จัดส่งเอกสารพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ตรงตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมินที่กำหนดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามเอกสารหมายเลข ๔ แนบท้ายประกาศนี้ **เย็บมุม ไม่เข้าเล่ม** จำนวน ๓ ชุด

๕.๓ การรายงานข้อมูลและการนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค) หากรายงานไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมิน หรือใช้รูปแบบการรายงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด กรณีใดกรณีหนึ่งเอกสารของผู้สมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา และไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๕.๔ ให้นำส่งเอกสารในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ (วันเข้ารับการประเมิน ภาค ค) โดยให้นำส่งโดยตรง ณ สถานที่กองอำนวยการการสอบ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เท่านั้น หากพ้นจากวันเวลาที่กำหนดเอกสารของผู้สมัครจะไม่ได้รับการพิจารณาและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ หลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมิน ข้อ ๑ - ๒ ให้ผู้เข้ารับการประเมินรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ และหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมิน ข้อ ๓ - ๕ ให้ผู้เข้ารับการประเมินและผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องยื่นเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนในวันสมัครเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำหลักฐานมาเพิ่มเติมหลังจากที่ได้สมัครเรียบร้อยแล้ว

๖.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ถูกต้อง ชัดเจน หากแจ้งสถานที่ที่ไม่ชัดเจนอาจทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๖.๓ ผู้สมัครต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย ตามหลักสากลนิยม

๖.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร

ไม่ว่า...

ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครดังกล่าว อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๗. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๕๐๐ บาท

๗.๒ เมื่อสมัครแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ <https://www.nara2.go.th>

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการสรรหาและเลือกสรรด้วยวิธี ดังนี้

๑. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน
๒. ทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน
๓. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธี
- ประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด ๕๐ คะแนน
- ประเมินโดยการสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียนก่อน เมื่อผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรผ่านการทดสอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไป และความสามารถเฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค)

๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบ

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๒ จะดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามกำหนดการดังนี้ สถานที่ที่จะประกาศให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียน	๕๐ คะแนน
	๑๑.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.	ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียน	๕๐ คะแนน

๑๐.๒ สำนักงาน...

๑๐.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค) โดยจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการสอบข้อเขียน ภาค ก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และ ภาค ข ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ <https://www.nara2.go.th>

๑๐.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามกำหนดการดังนี้ (สถานที่ที่จะประกาศให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ ภาค ค)

วัน เดือน ปี	เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค)	คะแนนเต็ม
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด - ประเมินโดยการสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

๑๑.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย แยกตามกลุ่มวิชา/ทาง/วิชาเอก ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑.๒ การทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ จะเป็นไปตามลำดับที่สอบได้

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ <https://www.nara2.go.th>

๑๓. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๑๓.๑ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ เว้นแต่ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในคุณวุฒิ กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกเดียวกันครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นอันยกเลิก

๑๓.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิการจ้าง
- (๔) ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจมาทำสัญญาจ้างได้ตามกำหนด

๑๔. การเรียกตัว และการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๓.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เพื่อย่างานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง ในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศผลการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง เป็นพนักงานราชการตามลำดับที่ ที่ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรไว้ โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร มารายงานตัวในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดาวเรือง ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราธิวาส เขต ๒

สำหรับการรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่จะได้รับการจัดจ้างเป็นรายบุคคลทางไปรษณีย์โดยวิธีจดหมายลงทะเบียน ตามที่อยู่ หรือประสานทางหมายเลขโทรศัพท์แล้วแต่กรณี ที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับไว้ในใบสมัคร

๑๓.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ ที่ประกาศในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำ สัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราธิวาส เขต ๒ ในสถานศึกษา ที่มีตำแหน่งว่าง ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกัน

๑๓.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่ประกาศ หากผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติ ตามข้อ ๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓.๔ ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ เมื่อได้รับหนังสือส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาแห่งใดแล้ว ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัวนั้น หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการรับการจ้างเป็นพนักงานราชการ

๑๓.๕ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราธิวาส เขต ๒ อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่แจ้งให้ผู้รับการจ้างทราบล่วงหน้า และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวสุธิภรณ์ ขนอม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นราธิวาส เขต ๒

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ
 กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
 กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๒๔ กันยายน - ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร	วันที่ ๖ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน	ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘
๔. สอบข้อเขียน <u>ภาค ก</u> ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป <u>ภาค ข</u> ทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ	ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๖. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (ภาค ค) - ประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด - ประเมินโดยการสัมภาษณ์	วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
๘. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

รายละเอียดตำแหน่งว่าง กลุ่มวิชา ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

๑. กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง จำนวน
๑	พ๑๐๐๕๓๑	บ้านตาเซะเหนือ	สุโขทัย	๑

๒. กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	โรงเรียน	อำเภอ	สาขา วิชาเอก	ตำแหน่งว่าง จำนวน
๑	พ๓๐๔๕๔๓	บ้านตะเหลียง	ตากใบ	พลศึกษา	๑
๒	พ๓๐๔๖๐๕	บ้านสุโขทัย-ลก	สุโขทัย-ลก	พลศึกษา	๑
๓	พ๓๐๔๕๗๖	บ้านบาโง	แว้ง	การศึกษาปฐมวัย	๑
๔	พ๓๐๔๕๒๘	วัดประดิษฐ์บุปผา	สุโขทัย	คณิตศาสตร์	๑
๕	พ๓๐๔๖๐๐	รักไทย	สุโขทัย	ภาษาอังกฤษ	๑
๖	พ๓๐๔๕๔๕	บ้านภูเขาทอง	สุโขทัย	ประถมศึกษา	๑

๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง จำนวน
๑	พ๓๐๔๗๑๕	บ้านกวาลอซีรา	สุโขทัย-ลก	๑
๒	พ๓๐๔๖๘๙	บ้านป้อมราแง	สุโขทัย	๑
๓	พ๓๐๔๗๒๓	บ้านโคกตา	สุโขทัย	๑
๔	พ๓๐๔๖๘๘	สุโขทัย	สุโขทัย	๑

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน อัตรา
พนักงาน ช่วยสอน (ศาสนา อิสลาม)	๑. มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ (๑) ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า (๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า (๔) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย และ ๒. มีคุณวุฒิทางศาสนาอิสลาม ไม่เกินอิสลามศึกษาตอนปลาย หรือชานาวียะฮ์ (ระดับ ๑๐) แต่ไม่ต่ำกว่าอิสลามศึกษาตอนกลาง หรือมูตาวัซซีญะฮ์ (ระดับ ๗) ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา	๑ อัตรา

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.)

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	คุณวุฒิปริญญาตรี กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
ครูผู้สอน (จชต.)	กลุ่มวิชาพลศึกษา ได้แก่ ๑. พลศึกษา ๒. พลศึกษาและสุขศึกษา ๓. สุขศึกษาและพลศึกษา ๔. ศึกษาศาสตร์ – พลศึกษา ๕. วิทยาศาสตร์การกีฬา ๖. วิทยาศาสตร์สุขภาพ ๗. วิทยาศาสตร์และการกีฬา (การฝึกและการจัดการกีฬา) ๘. การฝึกและการจัดการกีฬา ๙. สันทนาการ ๑๐. พละนันทย ๑๑. พลศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ ๑๒. พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา ๑๓. การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา ๑๔. การสอนสุขภาพและพลศึกษา ๑๕. การสอนพลศึกษา ๑๖. วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย ๑๗. การจัดการกีฬานันทนาการเพื่อสุขศึกษา ๑๘. การจัดการกีฬานันทนาการเพื่อสุขภาพ ๑๙. การส่งเสริมสุขภาพ ๒๐. การออกกำลังกายและกีฬา ๒๑. การออกกำลังกายการกีฬา ๒๒. การฝึกกีฬา ๒๓. พลศึกษาและการจัดการกีฬา ๒๔. สาขาวิชาการศึกษา วิชาเอกพลศึกษา	๒ อัตรา	- สาขาวิชาเอกในแบบ เอกคู่ที่มีวิชาเอกใด วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอก ทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอกที่กำหนด

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
 ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
 กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.)
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	คุณวุฒิปริญญาตรี กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
ครูผู้สอน (จชต.)	กลุ่มวิชาการศึกษาปฐมวัย ได้แก่ ๑. ปฐมวัยศึกษา ๒. การศึกษาปฐมวัย ๓. อนุบาลศึกษา ๔. อนุบาล ๕. การอนุบาล ๖. การอนุบาลศึกษา ๗. การปฐมวัยศึกษา ๘. การสอนปฐมวัย ๙. ปฐมวัย ๑๐. การปฐมวัย ๑๑. อนุบาลหรืออนุบาลศึกษา ๑๒. การสอนอนุบาล ๑๓. การศึกษาอนุบาล ๑๔. การพัฒนาเด็กปฐมวัย	๑ อัตรา	- สาขาวิชาเอกในแบบ เอกคู่ที่มีวิชาเอกใด วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอก ทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอกที่กำหนด

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.)

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	คุณวุฒิปริญญาตรี กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
ครูผู้สอน (จชต.)	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ได้แก่ ๑. คณิตศาสตร์ ๒. การสอนคณิตศาสตร์ ๓. คณิตศาสตร์ศึกษา ๔. คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๕. การศึกษาคณิตศาสตร์ ๖. คณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ ๗. คณิตศาสตร์-เคมี ๘. คณิตศาสตร์-ฟิสิกส์ ๙. คณิตศาสตร์สถิติ ๑๐. สถิติ ๑๑. สถิติศาสตร์ ๑๒. สถิตินิติศาสตร์ ๑๓. สถิติประยุกต์ ๑๔. การสอนคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษา ๑๕. คณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ ๑๖. คณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ ๑๗. คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ ๑๘. คณิตศาสตร์และเศรษฐมิติ	๑ อัตรา	- สาขาวิชาเอกในแบบ เอกคู่ที่มีวิชาเอกใด วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอก ทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอกที่กำหนด

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.)

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	คุณวุฒิปริญญาตรี กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
ครูผู้สอน (จชต.)	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ได้แก่ ๑. ภาษาอังกฤษ ๒. การสอนภาษาอังกฤษ ๓. วิธีสอนภาษาอังกฤษ ๔. การสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศ ๕. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๖. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ๗. ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร ๘. วารคดีภาษาอังกฤษ ๙. ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ ๑๐. ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ ๑๑. การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ ๑๒. ภาษาอังกฤษและการแปล ๑๓. วารคดีอังกฤษ ๑๔. ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ ๑๕. ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๑๖. การสอนวิชาภาษาอังกฤษปัจจุบัน ต่างประเทศ(อังกฤษ) ๑๗. ภาษาอังกฤษขั้นสูง ๑๘. ภาษาอังกฤษศึกษา ๑๙. ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๒๐. ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา	๑ อัตรา	- สาขาวิชาเอกในแบบ เอกคู่ที่มีวิชาเอกใด วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอก ทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอกที่กำหนด

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
 ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
 กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.)

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	คุณวุฒิปริญญาตรี กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
ครูผู้สอน (จชต.)	กลุ่มวิชาการประถมศึกษา ได้แก่ ๑. ประถมศึกษา ๒. การประถมศึกษา ๓. การสอนประถมศึกษา ๔. โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา ๕. แขนงวิชาหลักสูตรและการสอนวิชาเอกประถมศึกษา	๑ อัตรา	- สาขาวิชาเอกในแบบ เอกคู่ที่มีวิชาเอกใด วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอก ทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอกที่กำหนด

รายละเอียดคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
 ที่รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
 กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	คุณวุฒิปริญญาดร กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
ครูผู้สอน ศาสนาอิสลาม	กลุ่มวิชาอิสลามศึกษา ได้แก่ ๑. การศึกษาอิสลาม ๒. อิสลามศึกษา ๓. สังคมศึกษา (อิสลามศึกษา) ๔. กฎหมายอิสลาม ๕. วิทยาการอิสลาม ๖. การสอนอิสลามศึกษา ๗. อิสลามศึกษาและนิติศาสตร์ ๘. นิติศาสตร์อิสลาม ๙. ศรัทธาอิสลาม	๔ อัตรา	- สาขาวิชาเอกในแบบ เอกคู่ที่มีวิชาเอกใด วิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอก ทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอกที่กำหนด

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ภาค ก ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ดังนี้

๑. ความรอบรู้

- ๑.๑ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ๑.๒ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๑.๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
 - ๑.๓.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๓.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๓.๓ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
 - ๑.๓.๔ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ๑.๓.๕ พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๖ ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษระดับพื้นฐาน

๒. ความสามารถทั่วไป

- ๒.๑ ด้านตัวเลข การคิดเลข สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่างๆ
- ๒.๒ ด้านภาษาไทย ความเข้าใจภาษา การอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความ การเรียงความ การสะกดคำ การแต่งประโยค คำศัพท์
- ๒.๓ ด้านเหตุผล การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย

ภาค ข ทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา

- ๑.๑ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
 - ๑.๒ หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๑.๓ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
 - ๑.๔ การพัฒนาผู้เรียน
 - ๑.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียน
 - ๑.๖ การวิจัยทางการศึกษา
 - ๑.๗ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - ๑.๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา
- (กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกการศึกษาปฐมวัย ทดสอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยเพิ่มเติม)

(ต่อ)

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก

๒.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) ทดสอบความรู้ความสามารถแยกตาม
กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก

๒.๒ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม) และกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาอิสลามศึกษา

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินโดยวิธีการ ดังนี้

๑. ประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินได้รายงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด

๒. ประเมินโดยการสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

๒.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา

๒.๒ บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา

๒.๓ วุฒิภาวะทางอารมณ์

๒.๔ การมีปฏิภาณไหวพริบ

๒.๕ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

รหัสควบคุมตำแหน่ง พท-บก-๐๒

ชื่อตำแหน่ง พนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

กลุ่มงาน บริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความเชื่อ และปรัชญาตามหลักปฏิบัติทางศาสนาที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน และเยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ รวมถึงการปฏิบัติศาสนกิจในชีวิตประจำวันเป็นแบบอย่างแก่ผู้เรียน และชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานช่วยสอน ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอิสลามศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ช่วยและสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรอิสลามศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) ช่วยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และช่วยส่งเสริมผู้เรียนด้านอิสลามศึกษาให้พัฒนาเต็มตามศักยภาพของผู้เรียน
- (๓) ช่วยดำเนินการอบรมและฝึกปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้เรียน
- (๔) ช่วยดำเนินการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- (๕) ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักการของศาสนาอิสลามและแนวทางการปฏิรูปการเรียนรู้
- (๖) ช่วยเหลือ สนับสนุน และเข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ไม่ขัดกับหลักการของศาสนาอิสลาม โดยไม่นำคำสอนของศาสนาอิสลามมาเป็นข้อพิพาทในสถานศึกษาและชุมชน
- (๗) ปฏิบัติตามหลักการของศาสนาอิสลามและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและชุมชน

๒. ด้านการบริการ

- (๑) ช่วยประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น หรือสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษา
- (๒) ติดต่อ ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงาน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

/ คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

(๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

(๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

(๔) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย

และ

๒. มีคุณวุฒิทางศาสนาอิสลาม ไม่เกินอิสลามศึกษาตอนปลาย หรือชานาวียะฮ์ (ระดับ ๑๐) แต่ไม่ต่ำกว่าอิสลามศึกษาตอนกลาง หรือมุตาวัซซีญะฮ์ (ระดับ ๗) ตามหลักสูตรอิสลามศึกษา

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)



มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

รหัสควบคุมตำแหน่ง พท-บท-๐๒

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน (จชต.)

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา) เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี จะนะ เกี่ยวกับการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนา ผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา การอบรมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผลและประเมินผลการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การอบรมผู้เรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การบริหารจัดการชั้นเรียน รวมถึงการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) จัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
- (๒) ปฏิบัติการสอน โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- (๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนในการเรียนรู้ และทำงานร่วมกันเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- (๔) เลือกใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด
- (๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- (๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี
- (๗) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม
- (๘) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- (๙) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน
- (๑๐) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

/๒. ด้านการ...

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสถานศึกษาหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน
- (๒) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- (๓) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

- (๑) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ แหล่งเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ แก่ผู้เรียน บุคคล หรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
- (๒) สนับสนุนการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือที่ ก.ค.ศ. รับรอง อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
 - (๑) ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
 - (๒) ปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- และ
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน
๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน
๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอน



(ต่อ)

มาตรฐานตำแหน่งและลักษณะงานของพนักงานราชการ

รหัสควบคุมตำแหน่ง พท-บท-๐๓

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความเชื่อ และปรัชญาตามหลักปฏิบัติทางศาสนาอิสลามที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน สอดคล้องกับวิถีชีวิต และอัตลักษณ์เฉพาะของชุมชน ท้องถิ่น รวมถึงการปฏิบัติศาสนกิจในชีวิตประจำวันเป็นแบบอย่างแก่ผู้เรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) วางแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดทำแผนการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ภาษาไทย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ความคิด ความเชื่อ และปรัชญาตามหลักปฏิบัติทางศาสนาอิสลามที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน

(๒) ปฏิบัติการสอนศาสนาอิสลาม โดยใช้สื่อการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ และจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อผู้เรียน สอดคล้องกับวิถีชีวิต และอัตลักษณ์เฉพาะของชุมชน ท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการประเมินผลการจัดการศึกษาตามสภาพจริง พร้อมจัดทำหลักฐานการประเมิน และจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนศาสนาอิสลาม

(๔) ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ทั้งความรู้ด้านวิชาสามัญและศาสนาอิสลาม โดยมุ่งพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักการของศาสนาอิสลามและแนวทางการปฏิรูปการเรียนรู้

(๕) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ ให้การสนับสนุนช่วยเหลือ และเข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา ซึ่งไม่ขัดกับหลักการของศาสนาอิสลาม

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสถานศึกษาหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมถึงให้ความร่วมมือในการสร้างความสามัคคีในสถานศึกษาและชุมชน ไม่นำคำสั่งสอนของศาสนาอิสลามมาเป็นข้อพิพาทในศาสนาเดียวกันหรือต่างศาสนา

/ ๔. ด้านการ...

๔. ด้านการบริการ

ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีของศาสนาอิสลาม แก่ผู้เรียน บุคคล หรือหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือที่ ก.ค.ศ. รับรอง อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๒) ปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

และ

๒. มีวุฒิการศึกษาทางศาสนาระดับอิสลามศึกษาตอนปลายหรือชานาวิยะฮฺ (ระดับ ๑๐) แต่ไม่ต่ำกว่า อิสลามศึกษาตอนกลาง หรือมุตตะวัชชีญะฮฺ (ระดับ ๗)

และ

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ

ความรู้ความสามารถและทักษะสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

๓. สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้สอนศาสนาอิสลาม



องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ระดับการศึกษา (๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า (๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า (๔) ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก วุฒิปัत्र หรือ ประกาศนียบัตร หรือ ระเบียบแสดงผล การเรียนรู้ ที่แสดงว่า เป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่ สมัคร
๒	ภูมิลำเนา (๑) ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่ ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (๒) ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่ น้อยกว่า ๖ เดือน หรืออยู่นอก สพท.ที่สมัคร	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนาทะเบียนบ้าน
๓	ประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานทางการศึกษา (๑) ประสบการณ์การทำงานอยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๒) ประสบการณ์การทำงานไม่ได้อยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๓) ไม่มีประสบการณ์ในหน่วยงานทางการศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจาก หนังสือรับรองจาก ผู้บังคับบัญชา/ หัวหน้าหน่วยงาน ตามเอกสาร หมายเลข ๕

(ต่อ)

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ

สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	ประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑) ประสบการณ์ติดต่อกัน ๕ ปี ขึ้นไป (๒) ประสบการณ์ติดต่อกัน ๓ - ๔ ปี (๓) ประสบการณ์ติดต่อกัน ๑ - ๒ ปี (๔) ประสบการณ์ไม่ต่อเนื่องรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๕) กรณีนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๔) หรือไม่มีประสบการณ์	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจาก เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในตำแหน่งที่สมัคร จากเอกสารคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้าง หรือคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)
๕	การเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน หรือวิทยากรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป (๒) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย (๓) ระดับสถานศึกษา (๔) ไม่มี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก คำสั่งหรือหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงานหรือวิทยากร ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

(ต่อ)

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๒

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ระดับการศึกษา (๑) ปริญญาโท (๒) ปริญญาตรี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจาก ปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับ ตำแหน่งที่สมัคร
๒	ภูมิลำเนา (๑) ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่ ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (๒) ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่ น้อยกว่า ๖ เดือน หรืออยู่นอก สพท.ที่สมัคร	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนาทะเบียนบ้าน
๓	ประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานทางการศึกษา (๑) ประสบการณ์การทำงานอยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๒) ประสบการณ์การทำงานไม่ได้อยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๓) ไม่มีประสบการณ์ในหน่วยงานทางการศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจาก หนังสือรับรองจาก ผู้บังคับบัญชา/ หัวหน้าหน่วยงาน ตามเอกสาร หมายเลข ๕

(ต่อ)

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	ประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑) ประสบการณ์ติดต่อกัน ๕ ปี ขึ้นไป (๒) ประสบการณ์ติดต่อกัน ๓ - ๔ ปี (๓) ประสบการณ์ติดต่อกัน ๑ - ๒ ปี (๔) ประสบการณ์ไม่ต่อเนื่องรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๕) กรณีนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๔) หรือไม่มีประสบการณ์	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจาก เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในตำแหน่งที่สมัครจากเอกสารคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้าง หรือคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)
๕	การเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน หรือวิทยากรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป (๒) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย (๓) ระดับสถานศึกษา (๔) ไม่มี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก คำสั่งหรือหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงานหรือวิทยากร ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

ใบนำส่งเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด

สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวสอบ.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือก เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘

สำหรับ ผู้สมัคร	รายการเอกสาร	จำนวน
☐	๑. วุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร	๓ ฉบับ (๑ ฉบับ/๑ชุด)
☐	๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่ออยู่	๓ ฉบับ (๑ ฉบับ/๑ชุด)
☐	๓. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน ฉบับจริง และสำเนา	ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ (๑ ฉบับ/๑ชุด)
☐	๔. เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ในตำแหน่งที่สมัครจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือคำสั่งมอบหมายงาน หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน	๓ ชุด (๑ ชุด/๑ชุด)
☐	๕. คำสั่งหรือหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการคณะทำงานหรือวิทยากร	๓ ชุด (๑ ชุด/๑ ชุด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด
ที่นำมายื่นสมัคร ครบถ้วน สมบูรณ์ ตรงตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และรูปแบบการรายงานที่กำหนด

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาประเมินจากเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน
เท่าที่นำส่งไว้เท่านั้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเอกสาร
(.....)

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ ข้อ ๑ - ๒ ให้ผู้เข้ารับการประเมินรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ

ข้อ ๓ - ๕ ให้ผู้เข้ารับการประเมินและผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน รับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ

(ต่อ)

ใบนำเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวสอบ.....
ตำแหน่ง..... สังกัด.....
ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือก เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘

สำหรับ ผู้สมัคร	รายการเอกสาร	จำนวน
☐	๑. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร	๓ ฉบับ (๑ ฉบับ/๑ชุด)
☐	๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่ออยู่	๓ ฉบับ (๑ ฉบับ/๑ชุด)
☐	๓. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน ฉบับจริง และสำเนา	ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ (๑ ฉบับ/๑ชุด)
☐	๔. เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ในตำแหน่งที่สมัครจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือคำสั่งมอบหมายงาน หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน	๓ ชุด (๑ ชุด/๑ชุด)
☐	๕. คำสั่งหรือหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการคณะทำงานหรือวิทยากร	๓ ชุด (๑ ชุด/๑ ชุด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด
ที่นำมายื่นสมัคร ครบถ้วน สมบูรณ์ ตรงตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และรูปแบบการรายงานที่กำหนด

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาประเมินจากเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน
เท่าที่นำเสนอไว้เท่านั้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเอกสาร
(.....)

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ ข้อ ๑ - ๒ ให้ผู้เข้ารับการประเมินรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ

ข้อ ๓ - ๕ ให้ผู้เข้ารับการประเมินและผู้บังคับบัญชาหัวหน้าหน่วยงาน รับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ

สมัครกลุ่มงาน.....

ตำแหน่ง.....

รหัสประจำตัวสอบ

--	--	--	--	--

แบบรายงานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน.....
๒. คุณวุฒิการศึกษา..... สาขาวิชา.....
๓. ภูมิลำเนาอาศัยในพื้นที่ อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. อาชีพปัจจุบัน..... สถานที่ทำงาน.....

ตอนที่ ๒ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ

- ๑. ระดับการศึกษา (๑๐ คะแนน)** พิจารณาจากวุฒิปัตรี หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร
- ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (๑๐ คะแนน)
- ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า (๘ คะแนน)
- ☐ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า (๖ คะแนน)
- ☐ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (๔ คะแนน)
- (เอกสารประกอบหน้า.....)

๒. ภูมิลำเนา (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากสำเนาทะเบียนบ้าน

- ☐ ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (๑๐ คะแนน)
- ☐ ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่น้อยกว่า ๖ เดือน หรืออยู่นอก สพท.ที่สมัคร (๕ คะแนน)
- (เอกสารประกอบหน้า.....)

๓. ประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานทางการศึกษา (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน

- ☐ ประสบการณ์การทำงานอยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๑๐ คะแนน)
- ☐ ประสบการณ์การทำงานไม่ได้อยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๘ คะแนน)
- ☐ ไม่มีประสบการณ์ในหน่วยงานทางการศึกษา (๖ คะแนน)
- (เอกสารประกอบหน้า.....)

รหัสประจำตัวสอบ

--	--	--	--	--

(ต่อ)

๔. ประสพการณ์การทำงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในตำแหน่งที่สมัคร จากเอกสารคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือคำสั่งมอบหมายงาน หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี)

- ☐ ประสพการณ์ติดต่อกัน ๕ ปี ขึ้นไป (๑๐ คะแนน)
- ☐ ประสพการณ์ติดต่อกัน ๓ - ๔ ปี (๘ คะแนน)
- ☐ ประสพการณ์ติดต่อกัน ๑ - ๒ ปี (๖ คะแนน)
- ☐ ประสพการณ์ไม่ต่อเนื่องรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๔ คะแนน)
- ☐ กรณีนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๔) หรือไม่มีประสพการณ์ (๒ คะแนน)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๕. การเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน หรือวิทยากรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากคำสั่งหรือหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงานหรือวิทยากร ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

- ☐ ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป (๑๐ คะแนน)
- ☐ ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย (๘ คะแนน)
- ☐ ระดับสถานศึกษา (๖ คะแนน)
- ☐ ไม่มี (๔ คะแนน)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้อมูลและเอกสารที่รายงานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ให้ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

หมายเหตุ ให้จัดทำแบบรายงานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด จำนวน ๓ ชุด

(ต่อ)

สมัครกลุ่มงาน.....

ตำแหน่ง.....

รหัสประจำตัวสอบ

--	--	--	--	--

แบบรายงานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.) และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน.....
๒. คุณวุฒิการศึกษา..... สาขาวิชา.....
๓. ภูมิลำเนา ตำบลอำเภอ..... จังหวัด
๔. อาชีพปัจจุบัน.....

ตอนที่ ๒ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ

๑. ระดับการศึกษา (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่า
เป็นผู้มีวุฒิกศศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร

☐ ปริญญาโท (๑๐ คะแนน)

☐ ปริญญาตรี (๘ คะแนน)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๒. ภูมิลำเนา (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากสำเนาทะเบียนบ้าน

☐ ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (๑๐ คะแนน)

☐ ภูมิลำเนาอยู่ใน สพท.ที่สมัครมีชื่ออยู่น้อยกว่า ๖ เดือน หรืออยู่นอก สพท.ที่สมัคร (๕ คะแนน)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๓. ประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานทางการศึกษา (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากหนังสือรับรอง
จากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน

☐ ประสบการณ์การทำงานอยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๑๐ คะแนน)

☐ ประสบการณ์การทำงานไม่ได้อยู่ใน สพท.ที่สมัคร (๘ คะแนน)

☐ ไม่มีประสบการณ์ในหน่วยงานทางการศึกษา (๖ คะแนน)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

รหัสประจำตัวสอบ

--	--	--	--	--

(ต่อ)

๔. ประสพการณ์การทำงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในตำแหน่งที่สมัคร จากเอกสารคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือคำสั่งมอบหมายงาน หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าหน่วยงาน (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี)

- ☐ ประสพการณ์ติดต่อกัน ๕ ปี ขึ้นไป (๑๐ คะแนน)
- ☐ ประสพการณ์ติดต่อกัน ๓ - ๔ ปี (๘ คะแนน)
- ☐ ประสพการณ์ติดต่อกัน ๑ - ๒ ปี (๖ คะแนน)
- ☐ ประสพการณ์ไม่ต่อเนื่องรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๔ คะแนน)
- ☐ กรณีนอกเหนือจากข้อ (๑) - (๔) หรือไม่มีประสพการณ์ (๒ คะแนน)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๕. การเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน หรือวิทยากรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากคำสั่งหรือหลักฐานที่ระบุชื่อผู้สมัครที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงานหรือวิทยากร ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

- ☐ ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป (๑๐ คะแนน)
- ☐ ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย (๘ คะแนน)
- ☐ ระดับสถานศึกษา (๖ คะแนน)
- ☐ ไม่มี (๔ คะแนน)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้อมูลและเอกสารที่รายงานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ให้ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

หมายเหตุ ให้จัดทำแบบรายงานประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด จำนวน ๓ ชุด



ที่/๒๕๖๘

โรงเรียน.....
ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หนังสือรับรองการจ้าง/ภาระงานการสอน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....

ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง () วิทยากรอิสลามศึกษารายชั่วโมง () ครูผู้สอนอิสลามศึกษา

() ครูอัตราจ้าง () อื่นๆ ระบุ.....

ที่โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สังกัด

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ปฏิบัติหน้าที่สอนวิชา.....

มีชั่วโมงสอน จำนวน คาบ/สัปดาห์ โดยได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

() เงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในอัตราค่าจ้างบาท

() เงินรายได้ของสถานศึกษา

ในอัตราค่าจ้างบาท

() เงินอื่นๆ ระบุ.....

ในอัตราค่าจ้างบาท

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

(ประทับตราโรงเรียน)

หมายเหตุ ๑. ให้ทำเครื่องหมาย / ใน () ที่ตรงตามความเป็นจริง

๒. ใช้ประกอบการสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ
ตำแหน่งพนักงานช่วยสอน (ศาสนาอิสลาม) และกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (จชต.)

และครูผู้สอนศาสนาอิสลาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

รหัสประจำตัวผู้สมัครสอบ.....

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

ดิฉันถ่ายภาพ
1x1.5 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง / สาขาวิชาเอก/.....	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ID Line	การรับราชการทหาร	ศาสนา
หมายเลขประจำตัวประชาชน.....		
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		
.....			
.....			
.....			
.....			

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

.....	
-------	-------

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำงานช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				
.....					
.....					
.....					

/ โปรดระบุความสำเร็จ...

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ท่านผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

.....
.....

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน
.....			
.....			
.....			

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติตามข้อ 2 ของประกาศรับสมัคร

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือนพ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่	เฉพาะเจ้าหน้าที่	เฉพาะเจ้าหน้าที่
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครสอบฉบับจริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบจำนวน 500 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จเลขที่..... เล่มที่..... (.....)/...../..... ผู้รับเงิน	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่งของผู้สมัครสอบแล้ว ปรากฏว่า () มีสิทธิสอบคัดเลือก () ไม่มีสิทธิสอบคัดเลือก เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

ใบรับรองแพทย์

เขียนที่ โรงพยาบาล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เป็นแพทย์ปริญญาได้รับอนุญาตขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ใบอนุญาตเลขที่.....ตำแหน่ง นายแพทย์ ระดับ.....
สังกัด โรงพยาบาล.....ได้ทำการตรวจร่างกาย
ของ นาย/นาง/นางสาว.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....แล้วปรากฏว่า ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ
ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และปราศจากโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
ตามมาตรา ๓๐ (๕) ดังนี้

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) วัณโรคในระยะติดต่อ
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

เห็นว่า.....
.....
.....

ลายมือชื่อ.....แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นายแพทย์/แพทย์หญิง.....
ได้ทำการตรวจร่างกายของข้าพเจ้าจริง

ลายมือชื่อ.....ผู้รับการตรวจ
(.....)