



ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
เรื่อง การรับสมัครพนักงานตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบ ระดับ ๔
ในสังกัดกองตรวจสอบภายใน ๑ สำนักตรวจสอบภายใน

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบ ระดับ ๔ ในสังกัดกองตรวจสอบภายใน ๑ สำนักตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

- สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรี ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือทางการบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ โดยได้รับอัตราเงินเดือนตามวุฒิแรกบรรจุในระดับปริญญาตรี อัตราเงินเดือน ๑๖,๘๓๐ บาท หากมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องหลังจากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จะได้รับการพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มตามประสบการณ์แต่พิจารณาให้ไม่เกิน ๒ ปี โดยบรรจุในอัตราเงินเดือนไม่เกิน ๑๘,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ประสบการณ์การทำงานที่นำมาพิจารณาจะนำระยะเวลาที่ได้ทำงานในแต่ละหน่วยงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี มารวมกัน เศษของปีปัดทิ้ง **หรือ**

- สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาโท ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือทางการบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ โดยได้รับอัตราเงินเดือนตามวุฒิแรกบรรจุในระดับปริญญาโท อัตราเงินเดือน ๒๑,๒๕๐ บาท หากมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องหลังจากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะได้รับการพิจารณาอัตราเงินเดือนเพิ่มตามประสบการณ์แต่พิจารณาให้ไม่เกิน ๑ ปี โดยบรรจุในอัตราเงินเดือนไม่เกิน ๒๒,๕๘๐ บาท ทั้งนี้ประสบการณ์การทำงานที่นำมาพิจารณาจะนำระยะเวลาที่ได้ทำงานในแต่ละหน่วยงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี มารวมกัน เศษของปีปัดทิ้ง

- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มเปิดรับสมัคร

- หากมีใบประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา หรือวุฒิปริญญาตรี การตรวจสอบภายในมาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์เพื่อใช้พิจารณาประกอบการสัมภาษณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- หากมีผลสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC หรือ TOEFL หรือ PSU-TEP หรือ IELTS หรือ CU-TEP หรือ TU-GET (ซึ่งเป็นผลสอบย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร) มาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์เพื่อใช้พิจารณาประกอบการสัมภาษณ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีหลักฐานที่แสดงว่าไม่ต้องเข้ารับราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)

- ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

- มีความรู้ที่จำเป็นในงานตรวจสอบภายใน ได้แก่ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลที่ดี

- มีความสามารถในการตรวจสอบ ได้แก่ การรวบรวมข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปประเด็นปัญหา และการเขียนรายงาน

- มีความสามารถในการใช้เครื่องมือและเทคนิคในการตรวจสอบ ได้แก่ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint

- มีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ได้แก่ การสื่อสาร การประสานงาน และมีมนุษยสัมพันธ์

ลักษณะงาน...

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายใน
- รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผลข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบเพื่อใช้ในการพิจารณาความเพียงพอและควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลที่ดี รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผลการตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความสามารถที่กำหนดในการรับสมัครพนักงานตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบระดับ ๔ สายงานตรวจสอบภายใน

- มีความรู้และเข้าใจหลักการ ทฤษฎีความรู้ฯ และสามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานตรวจสอบที่เป็นงานประจำได้
- มีความรู้และเข้าใจงานตรวจสอบภายในตามแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง
- มีความรู้และเข้าใจหลักการ ทฤษฎีของเครื่องมือและเทคนิคในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานตรวจสอบที่เป็นงานประจำได้
- มีความรู้และเข้าใจหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะและคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน และสามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานตรวจสอบที่เป็นงานประจำได้
- สามารถอธิบาย และแนะนำงานเกี่ยวกับการตรวจสอบรายได้ให้กับหน่วยงานอื่นได้

๓. หลักฐานในการสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (ติดลงบนกรอบในเอกสารอ้างอิงการสมัครงาน)
- สำเนาใบปริญญาบัตรและใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาใบประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา หรือวุฒิบัตรวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาผลสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC หรือ TOEFL หรือ PSU-TEP หรือ IELTS หรือ CU-TEP หรือ TU-GET ซึ่งเป็นผลสอบย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

๔. การสมัคร

เปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ วิธีการสมัคร (อ่านคู่มือการลงทะเบียนผู้สมัครก่อนสมัคร)

(๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ www.exat.co.th ร่วมงานกับเรา หัวข้อ “สมัครงานกับ กทพ.”

⇒ “ระบบสมัครงานออนไลน์ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย”

(๒) ลงทะเบียนผู้สมัครงาน (ลงทะเบียนครั้งเดียวสามารถแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล และนำข้อมูลไปใช้สมัครตำแหน่งอื่น ๆ ที่ กทพ. เปิดรับสมัครงานทางระบบอินเทอร์เน็ตได้)

(๓) กรอกใบสมัครโดยกรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์เอกสารอ้างอิงการสมัครงาน และแบบฟอร์มการชำระเงิน โดยนำแบบฟอร์มไปชำระเงินตามข้อ ๔.๒

๔.๒ วิธีการชำระเงินในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครจำนวน ๑๐๐ บาท โดยนำแบบฟอร์มการชำระเงินที่ระบบออกให้ไปชำระเงินตามธนาคารและวิธีการชำระเงิน (Payment Method) ที่ระบุในแบบฟอร์มดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันอังคารที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมธนาคารจะเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคาร รับหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารคืนให้ ตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย และส่งหลักฐานการชำระเงินให้ กทพ. ตามขั้นตอนในข้อ ๔.๓ (ผู้สมัครควรถ่ายเอกสารหลักฐานการชำระเงินไว้กับตนเองด้วย)

๔.๓ วิธีการจัดส่งเอกสารอ้างอิงการสมัครงาน หลักฐานในการสมัคร และหลักฐานการชำระเงิน

ผู้สมัครต้องจัดส่งเอกสารอ้างอิงการสมัครงานตามข้อ ๔.๑(๓) (ซึ่งติดรูปถ่ายและลงลายมือชื่อผู้สมัครให้เรียบร้อย) เอกสารหลักฐานในการสมัครตามข้อ ๓. และสำเนาหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารออกให้ตามข้อ ๔.๒ ทางไปรษณีย์โดยวิธีการลงทะเบียน หรือ EMS ไปที่แผนกสรรหาและประเมินผล กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑๕ อาคารศูนย์บริหารทางพิเศษ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่ ๑๑๑ ถนนริมคลองบางกะปิ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ วงเล็บมุมของด้านขวาว่า “สมัครงาน” ภายในวันอังคารที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ (พิจารณาจากวันประทับตราของที่ทำการไปรษณีย์) ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการจัดส่งเอกสารดังกล่าวไว้ด้วย เพื่อตรวจสอบในกรณีที่มีความผิดพลาดในการจัดส่งเกิดขึ้น

หมายเหตุ การส่งเอกสารดังกล่าวในวันสุดท้าย หากส่งที่ทำการไปรษณีย์สาขาย่อย หรือไปรษณีย์เอกชน ที่ทำการดังกล่าวอาจส่งเอกสารให้ท่านและประทับตราวันที่ส่งในวันทำการถัดไป ซึ่งจะทำให้พ้นระยะเวลาที่ กทพ. กำหนดให้ส่งเอกสาร

๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง และหากมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ เช่น วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร หรือชำระเงินค่าสมัคร/ส่งเอกสารหลักฐานในการสมัคร ช้าเกินกว่ากำหนด เป็นต้น อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และ กทพ. จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน

กทพ. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน ในวันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ www.exat.co.th

ทั้งนี้ ผู้ที่จะมีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิสอบดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติการเป็นพนักงานตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบ ระดับ ๔ ที่มีการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร และจัดส่งเอกสารอ้างอิงการสมัคร พร้อมหลักฐานในการสมัครครบถ้วน ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดในประกาศรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



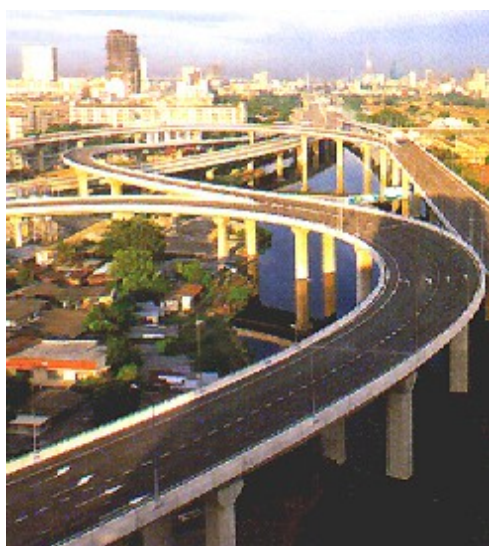
(นางพงษ์ทิพย์ยา สมชิต)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



คู่มือแนะนำการสอบคัดเลือกพนักงาน

ตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบ ระดับ ๔
ในสังกัดกองตรวจสอบภายใน ๑ สำนักตรวจสอบภายใน



การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

แผนกสรรหาและประเมินผล กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ชั้น ๑๕ อาคารศูนย์บริหารทางพิเศษ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

เลขที่ ๑๑๑ ถนนริมคลองบางกะปิ แขวงบางกะปิ

เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

การสอบคัดเลือกพนักงานตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบ ระดับ ๔ ในสังกัดกองตรวจสอบภายใน ๑ สำนักตรวจสอบภายใน

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือก เป็นพนักงานตำแหน่ง พนักงานตรวจสอบ ระดับ ๔ ในสังกัดกองตรวจสอบภายใน ๑ สำนักตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีขั้นตอนการสมัครและวิธีการสอบ ดังนี้

๑. การสมัคร

เปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๒. การชำระเงินและส่งเอกสารการสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันอังคารที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ การส่งเอกสารดังกล่าวในวันสุดท้าย หากส่งที่ทำการไปรษณีย์สาขาย่อย หรือไปรษณีย์เอกชน ที่ทำการดังกล่าวอาจส่งเอกสารให้ท่านและประทับตราวันที่ส่งในวันทำการถัดไป ซึ่งจะทำให้พ้นระยะเวลาที่ กทพ. กำหนดให้ส่งเอกสาร

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน

วันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ www.exat.co.th

๔. วิธีการสอบคัดเลือกและวิชาที่สอบ

๑) สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น

◆ ความรู้ความสามารถทั่วไป (Aptitude Test) (๓๐ คะแนน)

- ความสามารถด้านตัวเลข (Number Factor)
- ความสามารถด้านเหตุผล (Reasoning Factor)
- ความสามารถด้านภาษา (Verbal Factor)
- ความสามารถด้านการสังเกตรับรู้ (Perception Factor)

◆ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (๗๐ คะแนน)

- ความรู้ที่จำเป็นในงานตรวจสอบภายใน ได้แก่ หลักการและมาตรฐาน การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารงาน ตรวจสอบ

- ความรู้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ได้แก่ ภาพรวมของกระบวนการ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เทคนิคการวิเคราะห์สำหรับงานตรวจสอบ หลักฐานการตรวจสอบ และกระดาดาย ทำการ ประเภทของการตรวจสอบ

- ความรู้ในการบริหารจัดการ และความรู้อื่นที่จำเป็นสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน ได้แก่ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์องค์กรและพฤติกรรมองค์กร การบัญชีและการบริหาร การเงิน

ผู้สอบข้อเขียนผ่านตามเกณฑ์ที่ กทพ. กำหนด จึงจะมีสิทธิสอบภาคปฏิบัติ

๒) สอบภาคปฏิบัติ

◆ การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint

ผู้สอบภาคปฏิบัติผ่านตามเกณฑ์ที่ กทพ. กำหนด จึงจะมีสิทธิสอบสัมภาษณ์

๓) สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ผ่านตามเกณฑ์ที่ กทพ. กำหนด

๕. การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ

กทพ. จะกำหนดให้ผู้ที่ยื่นขอเขียนไปพิมพ์ลายนิ้วมือ เพื่อตรวจสอบประวัติการกระทำความผิดในคดีอาญา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ กทพ. กำหนด หากผู้ใดไม่ไปพิมพ์ลายนิ้วมือตามกำหนดวัน เวลา ดังกล่าว จะไม่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

ผู้เข้าพิมพ์ลายนิ้วมือจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการพิมพ์ลายนิ้วมือคนละ ๑๐๐ บาทในวันดังกล่าว

๖. การจัดลำดับที่ผู้สอบได้

จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์สูงสุดลงมาตามลำดับ

๗. การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุ

หลังจากประกาศผลการสอบคัดเลือกแล้ว ผู้สอบได้ที่ได้รับการบรรจุจะต้องไปรายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด ที่แผนกสรรหาและประเมินผล กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๑๕ อาคารศูนย์บริหารทางพิเศษ กทพ. โดยมีเอกสารที่ต้องนำไปในวันรายงานตัว ดังนี้

- ใบรับรองแพทย์ ผลตรวจจุกู๊ปเลือด ผล X-RAY ปอด ผลตรวจสารเสพติดในปัสสาวะ (มอร์ฟิน และแอมเฟตามีน) ซึ่งตรวจมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จากโรงพยาบาลรัฐบาลหรือเอกชน

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป



คำเตือน

เนื่องจากปรากฏว่า ในการรับสมัครพนักงานและลูกจ้างของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยที่ผ่านมาจะมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลกล่าวอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครได้รับการบรรจุเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้างของการทางพิเศษฯ ได้ โดยเรียกร้อยทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ตอบแทนต่างๆ

การทางพิเศษฯ ขอเรียนให้ท่านทราบว่า การดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานในตำแหน่งดังกล่าว การทางพิเศษฯ ได้วางมาตรการโดยมีระเบียบ และวิธีการสอบคัดเลือกที่รัดกุมมีความยุติธรรม สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ทุกขั้นตอน โดยไม่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดจะสามารถช่วยเหลือท่านได้ นอกจากการใช้ความรู้ความสามารถของท่านเองในการสอบคัดเลือกเท่านั้น

หากพบผู้มีพฤติกรรมดังกล่าว ขอให้ท่านแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมดำเนินคดีตามกฎหมาย และ/หรือโปรดแจ้งผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๘ ๙๘๐๐ ต่อ ๒๒๑๐๐ ทราบทันที เพื่อจะได้ดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายต่อไป

และโปรดอย่าหลงเชื่อ กลุ่มมิจฉาชีพที่มักจะอ้างว่าสามารถตีหรือกวาดวิชา โดยมีตัวอย่างข้อสอบเก่าหรือคู่มือการสอบมาขายท่านในราคาแพง ท่านจะเสียเงินเปล่า

โปรดจำไว้ว่า เซว้ ปัญญา และความรู้ความสามารถตามวุฒิของท่านเท่านั้นจะช่วย
ให้ท่านสอบได้

ขอให้ท่านโชคดี..



พระราชบัญญัติ คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ.....
พนักงานของรัฐวิสาหกิจ นอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้สำหรับ
รัฐวิสาหกิจนั้นๆ แล้วยังต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่รัฐวิสาหกิจนั้นได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ
สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
 - (๕.๑) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - (๕.๒) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน
เพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (๖) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง
ลูกจ้างของกระทรวงทบวงกรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น
และสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- (๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

