ประกาศโรงเรียนสารคามพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ English Program (EP)

.....

ด้วยโรงเรียนสารคามพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ เหมาะสม และสอดคล้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ และคำสั่งมอบอำนาจสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๐๗/๒๕๕๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒. อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ๕% ของค่าจ้างต่อเดือน

๑.๓. ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และต่อสัญญาจ้างคราวละ ๑ ปี หากได้รับงบประมาณค่าจ้างต่อและผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๒.๑. ปฏิบัติงานแผนงาน และงบประมาณ

๒.๒. ปฏิบัติงานด้านการเบิก จ่าย ค่าจ้าง เงินเดือนครูต่างชาติ เจ้าหน้าที่ การจ้างเหมาบริการ การไปราชการของบุคลากร การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๓. ปฏิบัติงานการจัดเก็บและติดตามเงินค่าบำรุงการศึกษา

๒.๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑. มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒. มีอายุ ๒๐ ปี ขึ้นไป

๓.๑.๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๑.๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๓.๑.๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๑.๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

//๓.๑.๘. ไม่เป็นข้าราชการ...

๓.๑.๘. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ณ วันทำสัญญา)

๓.๑.๙. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑.๑๐. ไม่เป็นภิกษุ หรือสามเณร

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๒.๑. เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา

๓.๒.๒. มีทักษะการเขียนหนังสือราชการ

๓.๒.๓. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

๓.๒.๔. มีทักษะการประสานงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๓.๒.๕. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสารคามพิทยาคม ตั้งแต่วันที่ ๑ – ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. **<u>เว้นหยุดราชการ</u>**

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และ/หรือระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ * ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล (ในกรณี ชื่อ – ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้สมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ หลักฐานตาม ข้อ ๑, ข้อ ๓ - ๖ ให้นำต้นฉบับ ฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

//๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

โรงเรียนสารคามพิทยาคม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนสารคามพิทยาคม และทางเว็บไซต์ http://www.spk.ac.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนสารคามพิทยาคม จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน ดังนี้

ภาค ก สอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

สอบเพื่อวัดความสามารถในการวิเคราะห์ โดยจะมีการสอบ ๓ วิชาดังนี้

- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาษาไทย+คณิตศาสตร์)
- วิชาภาษาอังกฤษ
- วิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี

ภาค ข สอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงินการเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒

ภาค ค สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย เจตคติ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๘. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนสารคามพิทยาคม จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ สถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบพร้อมวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกโดยได้กำหนดการคัดเลือก ดังนี้

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ภาค ก สอบข้อเขียน	๕๐ คะแนน
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถทั่วไป	
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ภาค ข ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๕๐ คะแนน
๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ค สอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน
รวม		๑๕๐ คะแนน

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากคะแนนสูงลงมาตามลำดับ กรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนตามลำดับเลขที่ในใบสมัครเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

//๑๐. บัญชีผู้คัดเลือกได้

๑๐. บัญชีผู้คัดเลือกได้

จะขึ้นบัญชีไว้มีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีผู้คัดเลือกได้ แต่ถ้ามีการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น นอกจากนี้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๑๐.๑. ผู้นั้นได้รับการว่าจ้างไปแล้ว

๑๐.๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในการรับการว่าจ้าง

๑๐.๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการว่าจ้างตามกำหนดเวลา

๑๐.๔. ผู้นั้นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาที่รับการว่าจ้างได้

๑๐.๕. ผู้นั้นขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร

๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนสารคามพิทยาคม จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนสารคามพิทยาคม หรือ ทางเว็บไซต์ http://ep.spk.ac.th หรือ www.facebook.com/epspk

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้าง

๑๒.๑. ทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งแรก ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ มีกำหนดระยะเวลาการจ้างในสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๒.๒. เมื่อสิ้นปีครบสัญญาจ้างงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่องจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว จึงจะจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง

๑๒.๓. การเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกได้มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างครั้งแรก ให้ถือประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ ของโรงเรียนสารคามพิทยาคม เป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไป เมื่อมีตำแหน่งว่างจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบสมัคร นับแต่วันประทับตราของการไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนถึงวันที่ที่เรียกให้มารายงานตัว ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๑๒.๔. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาว่าจ้าง หรือยกเลิกการจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ได้รับคัดเลือกจะฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใดๆ จากทางราชการมิได้

อนึ่ง การจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ถือเป็นการจ้างอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ / ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนดตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นายทรงศักดิ์ ชาวไพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสารคามพิทยาคม

กำหนดการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ English Program
โรงเรียนสารคามพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ประกาศรับสมัคร	วันที่	๑ – ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙		
	ระหว่างเวลา	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.		
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก	วันที่	๘	กรกฎาคม	๒๕๖๙
วันกำหนดการคัดเลือก	วันที่	๙	กรกฎาคม	๒๕๖๙
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	วันที่	๑๐	กรกฎาคม	๒๕๖๙
รายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน	วันที่	๑๓	กรกฎาคม	๒๕๖๙

.....