



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานและหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๐๕๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จำนวน ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง สิทธิประโยชน์ และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒ ตำแหน่ง ครูผู้สอน	จำนวน ๔ อัตรา
(๑) กลุ่มวิชาเอกภาษาไทย	จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(๒) กลุ่มวิชาเอกคณิตศาสตร์	จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(๓) กลุ่มวิชาเอกพลศึกษา	จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑.๒ ค่าตอบแทน

ตามคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

๑.๓ สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง

นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจพิจารณาต่อสัญญาจ้างต่อเนื่องในปียงบประมาณถัดไป เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้นั้นจะต้องมีผลการปฏิบัติงานได้ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การจ้างดังกล่าวถือว่าเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุและแต่งตั้ง หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ

/คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป จะต้องมียุทธศาสตร์ทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
 - (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
 - (๔) ไม่ได้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.ค.ศ. เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ, วัณโรคในระยะติดต่อ, โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการ, โรคติดเชื้อทางเพศสัมพันธ์, และโรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งออกจากราชการไว้ก่อนตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๕๗
 - (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - (๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองใดๆ
 - (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ยกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือลหุโทษ
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๕๗ หรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ วิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ หรือหลายสาขาดังกล่าว

๒.๒.๒ ตำแหน่งครูผู้สอน

ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค. หรือ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

กรณีคุณสมบัติที่ผู้สมัครนำมาใช้สมัครในการสรรหาและเลือกสรร เป็นคุณสมบัติที่ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือกรณีหลักฐานการศึกษามีได้ระดับสาขาวิชาเอกที่ศึกษาไว้ หรือระบุไว้แตกต่างจากประกาศรับสมัคร จะพิจารณานับหน่วยกิตจากรายวิชาที่ศึกษาตาม Transcript ของผู้สมัคร ดังนี้

- ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

- ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่องต้องศึกษาเนื้อหาวิชานั้นๆในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๓. การรับสมัครและการยื่นใบสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครหรือดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ <http://www.phayao2.go.th> และทาง Facebook สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และยื่นสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๓ รูป |
| ๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้รับปริญญา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาระเบียงแสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน | |
| ๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) ใบรับรองแพทย์ ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙) เอกสารประกอบการประเมินประวัติและผลงาน | จำนวน ๓ เล่ม |

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ และนำฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบ

๓.๓ การยื่นใบสมัครและค่าธรรมเนียม

๓.๓.๑ ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลจุน อำเภอจุน จังหวัดพะเยา

๓.๓.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

๓.๓.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๓.๓.๔ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร มีดังนี้

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตรงตามประกาศรับสมัครฯ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ทั้งนี้หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของผู้สมัครในภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัครฯ รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศฯ นี้ ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นโมฆะ รวมทั้งจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ <http://www.phaya๐๒.go.th> และทาง Facebook สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยการสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และ ภาค ค ประเมินความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) และประเมินประวัติและผลงาน รายละเอียดดังนี้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป	๒๐ คะแนน
ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๓๐ คะแนน
ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)	
- การสัมภาษณ์	๒๐ คะแนน
- ประวัติและผลงาน	๓๐ คะแนน

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีสอบข้อเขียน รายละเอียดดังนี้

วัน เวลาและสถานที่สอบ	วิธีการประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	หมายเหตุ
วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น - ๑๑.๐๐ น. เวลา ๑๓.๓๐ น - ๑๕.๐๐ น.	ภาค ก (ข้อเขียน) - ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข (ข้อเขียน) - ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	(๒๐ คะแนน) (๓๐ คะแนน)	สนามสอบ โรงเรียนอนุบาลจุน (บ้านบัวสถาน)
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ประวัติและผลงาน - สัมภาษณ์	(๓๐ คะแนน) (๒๐ คะแนน)	วัน เวลา และสถานที่สอบ สัมภาษณ์จะประกาศให้ทราบ พร้อมกับการประกาศรายชื่อ ผู้ผ่าน ภาค ก และภาค ข

/๘. เกณฑ์การตัดสิน...

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งภาค ก และภาค ข และผู้ที่เข้ารับการประเมินภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องเป็นผู้ที่สอบผ่านการประเมิน (ข้อเขียน) ภาค ก (ความรู้ความสามารถทั่วไป) และภาค ข (ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง) ก่อนจึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง)

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และภาค ค เท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนสอบภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ค (ประวัติและผลงาน) มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนภาค ค (ประวัติและผลงาน) เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งและตามสาขาวิชาเอก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ <http://www.phayaob.go.th> และทาง Facebook สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนี้ ให้ถือเป็นการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้มีสิทธิทำสัญญาจ้างตามจำนวนตำแหน่งว่างที่กำหนดตามประกาศนี้ด้วย

การยกเลิกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๙.๑ ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว
- ๙.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้
- ๙.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด
- ๙.๔ ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด
- ๙.๕ กรณีตรวจสอบภายหลัง พบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

๑๐. การจัดจ้างและทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๐.๒ การจัดจ้างครั้งแรกจะยึดถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจัดจ้างให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบคัดเลือกที่ต้องรับทราบประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๐.๓ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสละสิทธิ ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ จะเรียกลำดับถัดไปมาจัดจ้างแทน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสำเนียง อัดไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

ปฏิทินกำหนดการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

รายการ	วันที่ดำเนินการ
ประกาศรับสมัคร	วันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
รับสมัคร	ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๐ - วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
การสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	วันเสาร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗
ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และภาค ข	ภายในวันพุธที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
การประเมินภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ประวัติและผลงาน - การสัมภาษณ์	ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗
ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันพุธ ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗
รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	วันจันทร์ ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จะดำเนินการทำสัญญาจ้างได้ เมื่อได้รับโอนเงิน งบประมาณแล้ว

****ทั้งนี้** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงหากวันสอบตรงกับวันสอบของครูผู้ช่วย กรณีปกติ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยาเขต ๒ จะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรทราบ ทางเว็บไซต์ <http://www.phayaob.go.th> และทาง Facebook ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒



หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
๖. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
๗. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
๘. สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
๒. ความสามารถและทักษะในการใช้ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต
๓. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ
๔. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔
๕. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
๖. พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

รายละเอียดดังนี้

๑. การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)
 - ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
 - บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
 - วุฒิภาวะทางอารมณ์
 - การมีปฏิภาณไหวพริบ
 - เจตคติและอุดมการณ์
๒. การประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)



หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ตำแหน่ง ครูผู้สอน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
๖. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
๗. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
๘. สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบข้อเขียน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (๑๕ คะแนน)
 - ๑.๑ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
 - ๑.๒ การจัดการเรียนรู้
 - ๑.๓ จิตวิทยาการศึกษา
 - ๑.๔ สื่อและนวัตกรรมการศึกษา
 - ๑.๕ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา
๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (๑๕ คะแนน)
 - ๒.๑ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก สำหรับครูผู้สอน ทุกกลุ่มวิชา

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

รายละเอียดดังนี้

๑. การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)
 - ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
 - บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
 - วุฒิภาวะทางอารมณ์
 - การมีปฏิภาณไหวพริบ
 - เจตคติและอุดมการณ์
๒. การประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)



ขอบข่าย ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของงานที่ปฏิบัติ
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

ชื่อตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
คำตอบแทนแรกบรรจุ ตามวุฒิที่ใช้สมัครและตามประกาศคำตอบแทนของพนักงานราชการ
อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

หน้าที่ความรับผิดชอบ/ขอบข่ายลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน การบริหารข้อมูลและสารสนเทศ ภายใต้กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑) ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ เพื่อให้งานด้านบริหารข้อมูลและสารสนเทศมีประสิทธิภาพ
- ๒) ช่วยรวบรวมข้อมูลและร่วมจัดทำโครงการต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กรในการบริหารจัดการงานโครงการต่างๆ ขององค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารข้อมูลและสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) ร่วมศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการกำหนดมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และวิธีการป้องกันการกระทำที่เป็นภัยคุกคามต่อระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อรักษาและคุ้มครองความปลอดภัยข้อมูล เว็บไซต์และป้องกันการก่ออาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์
- ๔) ช่วยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริหารข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารข้อมูลและสารสนเทศ
- ๕) ช่วยตรวจสอบข้อมูลและนำเข้าสู่คลังข้อมูลและฐานข้อมูล และช่วยดูแลบริหารจัดการคลังข้อมูลและฐานข้อมูล เพื่อดูแลบริหารจัดการคลังข้อมูลและฐานข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖) ช่วยเตรียมข้อมูลตามผลการวิเคราะห์และติดตามความคืบหน้าในการจัดส่งข้อมูลตามที่ได้รับการร้องขอ เพื่อสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

- ๑) ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารได้ด้วยตนเอง
- ๒) ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นแก่บุคลากร หน่วยงาน ในการนำระบบไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเหลือผู้ใช้ หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานระบบสารสนเทศ



/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

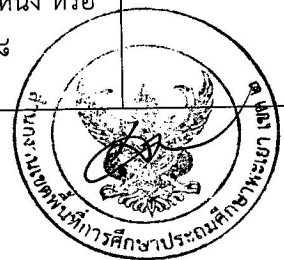


รายละเอียดกลุ่มวิชาที่เปิดรับสมัครพนักงานราชการ

ตำแหน่ง ครูผู้สอน

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	หมายเหตุ
๑	ครูผู้สอน	๑. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ประกอบด้วย สาขาวิชา/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา/วิชาเอก ดังต่อไปนี้ ๑.๑ คณิตศาสตร์ ๑.๒ คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๑.๓ การสอนคณิตศาสตร์ ๑.๔ คณิตศาสตร์และเศรษฐกิจ ๑.๕ คณิตศาสตร์ศึกษา ๑.๖ คณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ ๑.๗ สถิติคณิตศาสตร์ ๑.๘ สถิติ ๑.๙ สถิติประยุกต์ ๑.๑๐ สถิติศาสตร์ ๑.๑๑ สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ ๑.๑ - ๑.๑๐	
๒	ครูผู้สอน	๒. กลุ่มวิชาภาษาไทย ประกอบด้วย สาขาวิชา/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา/วิชาเอก ดังต่อไปนี้ ๒.๑ ภาษาไทย ๒.๒ การสอนภาษาไทย ๒.๓ ภาษาและวัฒนธรรมไทย ๒.๔ ภาษาและวรรณคดีไทย ๒.๕ วรรณคดีไทย ๒.๖ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๒.๗ ภาษาไทยและการสื่อสาร ๒.๘ ภาษาไทยเพื่ออาชีพ ๒.๙ สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๘	



รายละเอียดกลุ่มวิชาที่เปิดรับสมัครพนักงานราชการ

ตำแหน่ง ครูผู้สอน

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	หมายเหตุ
๓	ครูผู้สอน	๓. กลุ่มวิชาพลศึกษา ประกอบด้วย สาขาวิชา/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา/วิชาเอก ดังต่อไปนี้ ๓.๑ พลศึกษา ๓.๒ พลศึกษาและสุขศึกษา, สุขศึกษาและพลศึกษา ๓.๓ การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา ๓.๔ วิทยาศาสตร์การกีฬา ๓.๕ การฝึกและการจัดการกีฬา ๓.๖ วิทยาศาสตร์การกีฬาและออกกำลังกาย ๓.๗ วิทยาศาสตร์การกีฬา – การฝึกและการจัดการกีฬา ๓.๘ วิทยาศาสตร์การกีฬาและการเป็นผู้ฝึกกีฬา ๓.๙ สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ ๓.๑ – ๓.๘	

หมายเหตุ : กรณีหลักฐานการศึกษามีได้ระบุสาขาวิชาเอกที่ศึกษาไว้ หรือระบุไว้แตกต่างจากประกาศรับสมัคร ให้นำจำนวนหน่วยกิตจากรายวิชาที่ศึกษาตาม Transcript ทั้งหมด ว่าได้ศึกษารายวิชาตรงกับกลุ่มวิชาที่ประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต โดยให้สถาบันการศึกษาที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษาชี้แจงรายละเอียดใน Transcript เป็นรายวิชาว่า รายวิชาที่ผู้สมัครได้ศึกษามีรายวิชาใดบ้างที่สามารถนำมาประกอบการพิจารณานับหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ รายวิชาที่นำมานับหน่วยกิต ต้องสอดคล้องกับกลุ่มวิชาที่ประกาศรับสมัคร ตามแบบที่กำหนด



ประวัติและผลงาน

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

☐ ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

☐ ตำแหน่ง ครูผู้สอน กลุ่มวิชา.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด การประเมินประวัติและผลงาน
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)
ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาค ค ประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.	ภูมิสำเนา ๑. มีภูมิสำเนาอยู่ในพื้นที่ ๕ อำเภอ ของจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย จุน, เชียงคำ, เชียงม่วน,ปง และภูซาง ๒. มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดพะเยา ๓. มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดอื่น ๆ	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	พิจารณาจากสำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔)
๒.	คุณวุฒิการศึกษา ๑. ระดับปริญญาเอก ๒. ระดับปริญญาโท ๓. ระดับปริญญาตรี	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองระยะเรียนแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง
๓.	ประสบการณ์การปฏิบัติงานตรงกับตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก ๑. ภาระงานที่ปฏิบัติงานตรงกับกลุ่มตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก ๒. ภาระงานที่ปฏิบัติงานไม่ตรงกับกลุ่มตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก	(๕ คะแนน) ๕ ๓	พิจารณาจากคำสั่งมอบหมายงาน / ภาระงานที่รับผิดชอบ หรือบันทึกมอบหมายงานที่รับผิดชอบ โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง
๔.	ประสบการณ์ในการทำงาน ๑. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ๒. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น/หน่วยงานอื่น ๓. ไม่มีประสบการณ์การทำงาน	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	พิจารณาจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้างโดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง
๕	การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ๑. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับภาค/ระดับชาติ ๒. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา ๓. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอำเภอ ๔. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับสถานศึกษา ๕. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในระดับอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑. - ข้อ ๔.	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอ หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียวย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด การประเมินประวัติและผลงาน
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)
ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาค ค ประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖.	การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ใน ๓ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน การสอนหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่)	(๕ คะแนน)	พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือหนังสือสั่งการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึง วันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนา ถูกต้อง
๑.	ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๙ ครั้งขึ้นไป	๕	
๒.	ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๗ - ๘ ครั้งขึ้นไป	๔	
๓.	ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๕ - ๖ ครั้งขึ้นไป	๓	
๔.	ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๓ - ๔ ครั้งขึ้นไป	๒	
๕.	ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๑ - ๒ ครั้งขึ้นไป	๑	
๖.	ไม่เคยผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม	๐	

หมายเหตุ

๑. หากผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ ตัวชี้วัด นั้น ๆ
๒. หากผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร แนบเอกสารหลักฐานประกอบไม่เป็นไปตามกรอบการพิจารณา จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน
๓. ให้ผู้สมัครจัดเรียงเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมินประวัติและผลงาน



แบบรายงานประวัติและผลงาน
เพื่อใช้ประกอบการประเมิน สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ - สกุล
๒. วัน เดือน ปีเกิดอายุปีเดือนวัน
๓. ปัจจุบันปฏิบัติงาน ตำแหน่ง สังกัด
- ตั้งแต่วันที่ถึง วันที่รวมระยะเวลา..... ปีเดือน.....วัน

ตอนที่ ๒ ประวัติ/ผลงาน

๑. ภูมิสำเนาของผู้สมัคร

- () มีภูมิสำเนาอยู่ในพื้นที่ ๕ อำเภอ ของจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย จุน, เชียงคำ, เชียงม่วน, ปง และภูซาง
- () มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดพะเยา
- () มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดอื่น ๆ
- พิจารณาจากสำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔) (เอกสารประกอบหน้า

๒. คุณวุฒิการศึกษา

- () สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ชื่ออยู่วุฒิ.....วิชาเอก.....
- จากสถาบัน.....
- () สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ชื่ออยู่วุฒิ.....วิชาเอก.....
- จากสถาบัน.....
- () สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ชื่ออยู่วุฒิ.....วิชาเอก.....
- จากสถาบัน.....

พิจารณาจากปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง(เอกสารประกอบหน้า

๓. ประสบการณ์การปฏิบัติงานตรงกับตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก

- () ภาระงานที่ปฏิบัติงานตรงกับกลุ่มตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก
- () ภาระงานที่ปฏิบัติงานไม่ตรงกับกลุ่มตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก

พิจารณาจากคำสั่งมอบหมายงาน/ภาระงานที่รับผิดชอบ หรือบันทึกมอบหมายงานที่รับผิดชอบ โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า

๔. ประสบการณ์ในการทำงาน

- () มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
- () มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น/หน่วยงานอื่น
- () ไม่มีประสบการณ์การทำงาน

พิจารณาจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้างโดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า.....)



๕. การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับภาค/ระดับชาติ
- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา
- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอำเภอ
- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับสถานศึกษา
- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในระดับอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑. - ข้อ ๓.

พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หรือหนังสือเชิญ บันทึกเสนอ หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่สูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า)

๖. การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๓ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่)

- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๙ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๗ - ๘ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๕ - ๖ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๕ - ๖ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๓ - ๔ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๑ - ๒ ครั้งขึ้นไป
- () ไม่เคยผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม

พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือ หนังสือสั่งการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า)

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจภายหลังพบว่าเป็นข้อมูล หรือเอกสารประกอบการพิจารณาที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด การประเมินประวัติและผลงาน
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
 (แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ภาค ค ประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.	ภูมิสำเนา ๑. มีภูมิสำเนาอยู่ในพื้นที่ ๕ อำเภอ ของจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย จุน, เชียงคำ, เชียงม่วน, ปง และภูซาง ๒. มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดพะเยา ๓. มีภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดอื่น ๆ	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	พิจารณาจากสำเนาทะเบียนบ้าน ทร. ๑๔)
๒.	วุฒิการศึกษา ๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองระเบียนแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง
๓.	ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา ๑. เป็นพนักงานหรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ๒. เป็นพนักงานหรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยงานในสังกัดอื่น ๓. ไม่มีประสบการณ์การทำงาน	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	พิจารณาจากสัญญาจ้าง โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง(ทุกแผ่น) สัญญาจ้างไม่ต่อเนื่องก็ได้ กรณีที่พ้นจากตำแหน่งแล้ว ให้ผู้บริหารสถานศึกษา สุดท้ายเป็นผู้รับรองสำเนา
๔.	การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ใน ๓ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่) ๑. ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๔ ครั้งขึ้นไป ๒. ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๗ - ๘ ครั้งขึ้นไป ๓. ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๕ - ๖ ครั้งขึ้นไป ๔. ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๓ - ๔ ครั้งขึ้นไป ๕. ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ๑ - ๒ ครั้งขึ้นไป	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือ หนังสือสั่งการย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปีนับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด การประเมินประวัติและผลงาน
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗)
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ภาค ค ประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕.	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา ของตนเอง ๑. ผลงานระดับภาคขึ้นไป ๒. ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด ๓. ผลงานระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน ๔. ผลงานระดับโรงเรียน ๕. ไม่มีผลงาน	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจากโล่รางวัล เกียรติบัตร หรือ หนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่จัด ที่ระบุชื่อตนเอง ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปีนับถึง วันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนา ถูกต้อง
๖.	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา ของนักเรียน ๑. ผลงานระดับภาคขึ้นไป ๒. ผลงานระดับเขต/จังหวัด ๓. ผลงานระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่าย ๔. ผลงานระดับโรงเรียน ๕. ไม่มีผลงาน	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจากโล่รางวัล เกียรติบัตร หรือ หนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่จัด ที่ระบุชื่อ นักเรียน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการเปิด รับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ

๑. หากผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ ตัวชี้วัด นั้น ๆ
๒. หากผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร แนบเอกสารหลักฐานประกอบไม่เป็นไปตามกรอบการพิจารณา จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน
๓. ให้ผู้สมัครจัดเรียงเอกสารประกอบการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประเมินประวัติและผลงาน



แบบรายงานประวัติและผลงาน
เพื่อใช้ประกอบการประเมิน สำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่ง ครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ - สกุล
๒. วัน เดือน ปีเกิดอายุปีเดือนวัน
๓. ปัจจุบันปฏิบัติงาน ตำแหน่ง สังกัด
ตั้งแต่วันที่ถึง วันที่รวมระยะเวลา..... ปีเดือน.....วัน

ตอนที่ ๒ ประวัติ/ผลงาน

๑. ภูมิลำเนา

- () มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ ๕ อำเภอ ของจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย จุน, เชียงคำ, เชียงม่วน, ปงและภูซาง
- () มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดพะเยา
- () มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอื่น ๆ

พิจารณาจากสำเนาทะเบียนบ้าน (ทร. ๑๔) (เอกสารประกอบหน้า.....)

๒. วุฒิการศึกษา

- () สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ชื่ออยู่วุฒิ.....วิชาเอก.....
จากสถาบัน.....
- () สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ชื่ออยู่วุฒิ.....วิชาเอก.....
จากสถาบัน.....
- () สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ชื่ออยู่วุฒิ.....วิชาเอก.....
จากสถาบัน.....

พิจารณาจากปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง (เอกสารประกอบหน้า)

๓. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา

- () เป็นพนักงานหรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยงานในสังกัด สพฐ.
- () เป็นพนักงานหรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยงานในสังกัดอื่น
- () ไม่มีประสบการณ์การทำงาน

พิจารณาจากสัญญาจ้าง โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบันเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกแผ่น) สัญญาจ้างไม่ต่อเนื่องก็ได้ กรณีที่พ้นจากตำแหน่งแล้วให้ผู้บริหารสถานศึกษา สุดท้ายเป็นผู้รับรองสำเนา (เอกสารประกอบหน้า)

๔. การอบรม การพัฒนาตนเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมใน ๓ ปีที่ผ่านมา (เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือเพิ่มพูนความรู้ใหม่)

- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๙ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๗ - ๘ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๕ - ๖ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๓ - ๔ ครั้งขึ้นไป
- () ผ่านการอบรม การพัฒนาตนเอง หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ๑ - ๒ ครั้งขึ้นไป

พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือ หนังสือสั่งการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปีนับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า.....)



๕. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา ของตนเอง

- () ผลงานระดับภาคขึ้นไป
- () ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด
- () ผลงานระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน
- () ผลงานระดับโรงเรียน
- () ไม่มีผลงาน

พิจารณาจากโล่รางวัล เกียรติบัตร หรือ หนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่จัด ที่ระบุชื่อตนเอง ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า.....)

๖. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา ของนักเรียน

- () ผลงานระดับภาคขึ้นไป
- () ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด
- () ผลงานระดับอำเภอ/กลุ่มเครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน
- () ผลงานระดับโรงเรียน
- () ไม่มีผลงาน

พิจารณาจากโล่รางวัล เกียรติบัตร หรือ หนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่จัด ที่ระบุชื่อนักเรียน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า.....)

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจภายหลังพบว่าเป็นข้อมูล หรือเอกสารประกอบการพิจารณาที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร





ใบสมัครในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

- ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ☐ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
☐ ครูผู้สอน กลุ่มวิชา.....

เลขประจำตัวผู้สอบ

--	--	--	--	--

ติดรูปถ่ายขนาด
1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....ID Line.....
๓. เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ออกให้ ณ วันที่หมดอายุวันที่.....
๔. คุณวุฒิที่ใช้สมัคร.....สาขาวิชา.....
สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน.....ปี พ.ศ. ที่จบ.....
๕. ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....ชื่อหน่วยงาน.....
๖. หลักฐานที่แนบใบสมัคร

- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา
ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) ☐ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
☐ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน
☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ
☐ เอกสารประกอบการประเมินประวัติและผลงาน ๓ เล่ม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่การเงิน
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานรับสมัคร ฉบับจริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า ☐ หลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ ☐ ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก..... (.....) ผู้รับสมัคร/...../ ๒๕๖๗	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ☐ ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร เนื่องจาก..... (.....) ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ/...../ ๒๕๖๗	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จำนวน.....๕๐๐.....บาท ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่..... (.....) ผู้รับเงิน/...../ ๒๕๖๗



เลขประจำตัวผู้สอบ

--	--	--	--	--

ติตรูปถ่ายขนาด
1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือนใบสมัครในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

- ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ☐ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
☐ ครูผู้สอน กลุ่มวิชา.....

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี สถานภาพ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....ID Line.....
๓. เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
ออกให้ ณ วันที่หมดอายุวันที่.....
๔. คุณวุฒิที่ใช้สมัคร.....สาขาวิชา.....
สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน.....ปี พ.ศ. ที่จบ.....
๕. ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....ชื่อหน่วยงาน.....
๖. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ☐ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- ☐ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน
- ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ
- ☐ เอกสารประกอบการประเมินประวัติและผลงาน ๓ เล่ม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ	เจ้าหน้าที่การเงิน
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานรับสมัคร ฉบับจริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า ☐ หลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ ☐ ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก..... (.....) ผู้รับสมัคร/...../ ๒๕๖๗	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ☐ ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร เนื่องจาก..... (.....) ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ/...../ ๒๕๖๗	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จำนวน.....๕๐๐.....บาท ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่..... (.....) ผู้รับเงิน/...../ ๒๕๖๗