ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น
ที่ ๑๙ /๒๕๖๙
เรื่อง รับสมัครสอบบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภทพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท เลขที่ตำแหน่ง ๓๙๘ สังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๙ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๔๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๙๒๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่นปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และการมอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงานของส่วนราชการและหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครสอบบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. <u>ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน รายละเอียดการจ้างงาน และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>
ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๒. <u>คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร</u>
ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

/๑. มีสัญชาติไทย..

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

<u>หมายเหตุ</u> ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร และการชำระค่าธรรมเนียม

(๑) ให้ผู้สมัครสอบฯ ยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครตามข้อ ๔ พร้อมใบสมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่ แผนกงานบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (อาคาร ๑๙ ชั้น M ห้อง ๑๙AM๐๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ๑๕๐ ถนนศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทร. ๐๔๓ – ๒๘๓ – ๗๐๐ ต่อ ๑๒๑๑ **ระหว่างวันที่ ๔ – ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.**

(๒) ผู้สมัครสอบคัดเลือกชำระค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้วจะไม่จ่ายคืนค่าธรรมเนียมไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

(๓) ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัคร ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน

(๔) ผู้สมัครต้องแจ้งที่อยู่ปัจจุบันพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในใบสมัคร

วิทยาเขตขอนแก่น ขอสงวนสิทธิ์ในการรับสมัคร โดยจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพและประพฤติตนเป็นสุภาพชนเท่านั้น (ห้ามสวมเสื้อยืด กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องส่งในวันสมัคร

(๑) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนวจว่าสำเร็จการศึกษาภายใน**วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙** จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายใน**วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙** จำนวน ๑ ฉบับ

/๔.๓ ใบรับรอง...

(๓) ใบรับรองการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ จากสถานศึกษา และหรือใบรับรองประสบการณ์ในกรณีที่ผ่านงานอื่นมาก่อน หรือหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพครู (ถ้ามี)

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม.ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ แผ่น

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หากเป็นชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด. ๘ หรือ สด.๔๓) หรือ เอกสารแสดงการได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร (ถ้ามี) สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) สำเนาหนังสืออนุญาตให้สอบแข่งขันจากหน่วยงาน ในกรณีที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างรายได้ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

(๑๐) ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

(๑๑) หลักฐานการชำระค่าสมัครสอบฯ

หากภายหลังจากสอบคัดเลือก ตรวจสอบพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร หรือ ทุจริตในการสอบให้สิ้นสุดสัญญาจ้างนับแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯมีคำสั่งให้พ้นสภาพโดยที่มหาวิทยาลัยฯไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย

ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศรับสมัครโดยกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีมีความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัคร หรือมหาวิทยาลัยตรวจสอบในภายหลังพบว่าเอกสารและหลักฐานไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน และมหาวิทยาลัยฯจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร

อนึ่ง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกรายเมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิการศึกษาปลอมจะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกจะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน **ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙** ณ แผนกงานบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (อาคาร ๑๙ ชั้น M ห้อง ๑๙AM๐๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น หรือ เว็บไซต์ www.kkc.rmuti.ac.th หรือทาง Facebook แผนกงานบริหารงานบุคคลมทร.อีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

/๖. กำหนดวัน...

๖. <u>กำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร</u>

วันที่	วิชาที่สอบ /เนื้อหา	คะแนนเต็ม	สถานที่สอบ
วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น.	**สอบข้อเขียน** **สอบเกี่ยวกับ** -ระเบียบ/ประกาศ ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ -พรบ.มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. ๒๕๕๘ -ระเบียบว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับแก้ไข พ.ศ.๒๕๔๘) -พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ -ความรู้ในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานประชาสัมพันธ์สื่อสิ่งพิมพ์ -ความรู้ทั่วไป	๑๐๐	**ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารวิทยบริการ ชั้นลอย**
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	**สอบปฏิบัติ** **สอบเกี่ยวกับ** -การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบคลิปวีดีโอ และภาพนิ่ง -ทักษะการพูดในการดำเนินงาน การพูดหน้าเวที การเป็นพิธีกร -มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษได้ดี -ทักษะคอมพิวเตอร์กราฟิก การตัดต่อวีดีโอ การถ่ายภาพ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์ โดยโปรแกรมสำเร็จรูป	๑๐๐	**ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารวิทยบริการ ชั้นลอย**
เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	**สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)**	๑๐๐	**อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการวิชาชีพ (อาคาร ๑๙ ชั้น M ห้อง ๑๙AM๐๘)**

/๗. หลักเกณฑ์...

๗. <u>หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร</u>

รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๘. <u>เกณฑ์การตัดสิน</u>

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้ที่ได้รับการว่าจ้างจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับ

๙. <u>การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร</u>

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร **ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙** ณ แผนกงานบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (อาคาร ๑๙ ชั้น M ห้อง ๑๙AM๐๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น หรือ เว็บไซต์ www.kkc.rmuti.ac.th หรือทาง Facebook แผนกงานบริหารงานบุคคลมทร.อีสาน วิทยาเขตขอนแก่น โดยประกาศเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐. <u>การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการ</u>

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องมารายงานตัวปฏิบัติราชการใน**วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙** เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ แผนกงานบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการวิชาชีพ (อาคาร ๑๙ ชั้น M ห้อง ๑๙AM๐๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์ ยาวระ)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานราชการประเภทพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ เลขที่อัตรา ๓๙๘

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

หน่วยงานที่บรรจุ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท

คุณวุฒิที่ต้องการ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และ ไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
๒. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่
๓. มีความรู้พื้นฐานด้านการถ่ายภาพและตกแต่งภาพเป็นอย่างดี
๔. มีความสามารถในการใช้อุปกรณ์โสตในการตัดต่อเพื่อสร้างสื่อประชาสัมพันธ์
๕. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีความรู้ความสามารถในด้านคอมพิวเตอร์กราฟิก การตัดต่อวีดีโย การถ่ายภาพ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์ และ สามารถใช้โปรแกรม CapCut Pro Adobe Photoshop Adobe Illustrator Adobe Lightroom Adobe After effect ได้เป็นอย่างดี
๖. สามารถสร้างสรรค์คอนเทนต์ประชาสัมพันธ์ตามแพลตฟอร์มต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย
๗. มีความรู้และทักษะในการเขียนและพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ มีบุคลิกภาพ มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถเลือกวิธีแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
๘. มีความรู้ในวิชาการประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๙. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมายกฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงานราชการ
๑๐. มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล
๑๑. สามารถทำงานภายใต้ความกดดันได้ดี รับมือกับงานแทรก งานด่วน และงานอื่น ๆ พร้อมกันได้ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และการบริหารเวลาที่ดี
๑๒. สามารถไปปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่โคกสีได้ทั้งบางเวลาและเต็มเวลา
๑๔. ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. สำรวจ รวบรวม รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร นิสิตนักศึกษา และประชาชน รวบรวมข่าวสารต่าง ๆ จัดทำ ข่าวสาร เอกสารความรู้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์

๒. ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดปาฐกถา อภิปราย สัมมนา จัดนิทรรศการ เพื่อเผยแพร่ให้ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของหน่วยงาน หรือของสถาบันอุดมศึกษา หรือของรัฐบาล

๓. ให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และ แก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ๒ ปี ๓ เดือน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการ ดังนี้

๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน)

สอบเกี่ยวกับ

-ระเบียบ/ประกาศ ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

-พรบ.มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. ๒๕๕๘

-ระเบียบว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับแก้ไข พ.ศ.๒๕๔๘)

-พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

-ความรู้ในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานประชาสัมพันธ์สื่อสิ่งพิมพ์

-ความรู้ทั่วไป

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ)

สอบเกี่ยวกับ

-การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบคลิปวีดีโอ และภาพนิ่ง

-ทักษะการพูดในการดำเนินงาน การพูดหน้าเวที การเป็นพิธีกร

-มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษได้ดี

-ทักษะคอมพิวเตอร์กราฟิก การตัดต่อวีดีโอ การถ่ายภาพ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์ โดยโปรแกรมสำเร็จรูป

๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)