



ประกาศจังหวัดยโสธร
เรื่อง รับสมัครบุคคลธรรมดาเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ปฏิบัติงานสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร

ด้วยจังหวัดยโสธร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลธรรมดา เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๖๗ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๓๐ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลธรรมดาเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง จำนวน อัตรา และสังกัด ที่รับสมัคร

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร
ค่าตอบแทนที่จะได้รับ เดือนละ ๑๘,๑๕๐ บาท
คุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ทุกสาขา

๒. รายละเอียดคุณลักษณะการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา

ผู้สมัครต้องมีคุณลักษณะการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตามที่จังหวัดยโสธรกำหนด
รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๑.๒ มีอายุ ๒๐ - ๖๐ ปี
- ๓.๑.๓ ผู้ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๓.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

- ๓.๕.๑.๑ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- ๓.๕.๑.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๓.๕.๑.๓ โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- ๓.๕.๑.๔ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๓.๕.๑.๕ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง

และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๓.๑.๖ ไม่เป็น...

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรเอกชน

๓.๑.๘ ยินยอมให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร ตรวจสอบประวัติ อาชญากรรม

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายืนด้วย

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่สมัคร รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๔. การรับสมัคร

๔.๑ สมัครด้วยตนเอง โดยให้ยื่นเอกสารได้ที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังเก่า) ชั้น ๒ ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ จนถึงวันศุกร์ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ และใช้ใบสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒ พร้อมแนบเอกสารประกอบด้วย

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ (รูปสี) ขนาด ๑ นิ้ว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร) และ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๕) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร) ๑ ฉบับ

๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกแผ่น กรณีเอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

๔.๒ เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๒.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครนี้ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ภายในวันปิดรับสมัคร

๔.๒.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยผู้สมัครจะต้องรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ และรับรองว่าวุฒิการศึกษาของตนตรงตามที่ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ประกาศรับสมัคร

๔.๒.๓ กรณีตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการรับสมัครของผู้สมัครรายใด หรือผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าพนักงานบริการตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเหมาบริการรวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมิน

จังหวัดยโสธร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ๑) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร ๒) ทางเว็บไซต์ <https://yst.onab.go.th/th> และ ๓) เฟสบุ๊ก สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จังหวัดยโสธร จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัว เข้ากับผู้ร่วมงาน และสังคม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรม เพื่อให้ได้ บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ และอื่น ๆ ตามที่จำเป็นกับการปฏิบัติงานตามที่จังหวัด ยโสธรกำหนด

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

จังหวัดยโสธรจะประกาศรายชื่อในวันศุกร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ณ ๑) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร ๒) ทางเว็บไซต์ <https://yst.onab.go.th/th> และ ๓) เฟสบุ๊ก สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร โดยการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกและสำรอง จำนวน ๑ คน จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๙. การสั่งจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยจะต้อง จัดทำสัญญาจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตามที่จังหวัดยโสธรกำหนด ทั้งนี้จะลงนาม ในสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อสำนักงบประมาณแจ้งจัดสรรงบประมาณเรียบร้อยแล้วหรือตามที่สำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางรุ่งทิพย์ เสนามาตย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร (ในพื้นที่จังหวัดยโสธร และหรือต่างจังหวัดที่รับมอบหมาย)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) สัญชาติไทย อายุระหว่าง ๒๐ - ๖๐ ปี
- (๒) จบการศึกษาปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทุกสาขา
- (๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Canva เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

อัตราค่าจ้าง ๑๘,๑๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) วิเคราะห์นโยบาย แผนพัฒนาจังหวัด และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานฯ งบประมาณ งานประชาสัมพันธ์
- ๒) วิเคราะห์งาน/โครงการ และเสนอแนวทางการดำเนินงานเพื่อประกอบคำขอ งบประมาณ
- ๓) จัดทำงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๔) ปฏิบัติงานติดตามประเมินผล งานวิจัย งานสนับสนุน งานปฎิคม
- ๕) สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติการ งานกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือนิติกรรมสัญญาที่เกี่ยวข้องกับกิจการคณะสงฆ์และสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร
- ๖) รวบรวม จัดทำ และบริหารจัดการฐานข้อมูลพระภิกษุสามเณรและวัดในเขตพื้นที่จังหวัดยโสธร ให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- ๗) งานสนับสนุน งานปฎิคม งานประชาสัมพันธ์ งานพิธีการ ในกิจกรรม ตามภารกิจของสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร
- ๘) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานไม่น้อยกว่า ๓๐ ฉบับ/เรื่อง/ขั้นตอน ต่อเดือน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๙) ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้ปฏิบัติ นอกเหนือเวลาราชการ หรือขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้
- ๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
จังหวัดยโสธร
(สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รูปถ่าย

๑. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย)

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. ปัจจุบันอายุ ปี เดือน

สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ออก ณ อำเภอ / เขต จังหวัด

ออกเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. หมาอายุวันที่ เดือน พ.ศ.

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์

บุคคลที่สามารถติดต่อในกรณีฉุกเฉิน ชื่อ นามสกุล

ความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร เบอร์โทรศัพท์

๒. ประวัติครอบครัว

บิดาชื่อ ปัจจุบัน (.....) ยังมีชีวิตอยู่ (.....) ถึงแก่กรรม
กรณีมีชีวิตอยู่ให้ระบุ อายุ ปี อาชีพ หมายเลขโทรศัพท์

มารดาชื่อ ปัจจุบัน (.....) ยังมีชีวิตอยู่ (.....) ถึงแก่กรรม
กรณีมีชีวิตอยู่ให้ระบุ อายุ ปี อาชีพ หมายเลขโทรศัพท์

สถานภาพการสมรส (.....) โสด (.....) สมรส (.....) หม้าย (.....) หย่าร้าง จำนวนบุตร คน
สามี / ภรรยา ชื่อ อายุ ปี
อาชีพ หมายเลขโทรศัพท์

๓. วุฒิการศึกษา (เรียงลำดับวุฒิสองสูงสุด)

- ๓.๑ วุฒิที่ได้รับ วิชาเอก / สาขา คะแนนเฉลี่ย
ชื่อสถานศึกษา วันที่สำเร็จการศึกษา
- ๓.๒ วุฒิที่ได้รับ วิชาเอก / สาขา คะแนนเฉลี่ย
ชื่อสถานศึกษา วันที่สำเร็จการศึกษา
- ๓.๓ วุฒิที่ได้รับ วิชาเอก / สาขา คะแนนเฉลี่ย
ชื่อสถานศึกษา วันที่สำเร็จการศึกษา

๔. ประวัติการทำงาน (เรียงตามลำดับหน่วยงานล่าสุด)

- ๔.๑ ตำแหน่ง หน่วยงาน
ลักษณะงาน
วัน/เดือน/ปี (เริ่ม - สิ้นสุด) สาเหตุที่ลาออก
- ๔.๒ ตำแหน่ง หน่วยงาน
ลักษณะงาน
วัน/เดือน/ปี (เริ่ม - สิ้นสุด) สาเหตุที่ลาออก
- ๔.๓ ตำแหน่ง หน่วยงาน
ลักษณะงาน
วัน/เดือน/ปี (เริ่ม - สิ้นสุด) สาเหตุที่ลาออก

๕. ความสามารถพิเศษ

ความสามารถด้าน	ระดับดีมาก	ระดับดี	ระดับพอใช้
คอมพิวเตอร์			
ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน			
ความรู้ ทักษะ การใช้โปรแกรม(เช่น canva Photoshop เป็นต้น)			
อื่นๆ:			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

๖. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาแล้ว

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียนแสดงผลการเรียนรู้ อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกินหนึ่งเดือนนับถึงวันรับสมัคร)

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

..... หลักฐานครบถ้วน

..... หลักฐานไม่ครบถ้วน

ลงชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....