



ประกาศสำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

๑.๑ พนักงานประจำจุดแรกรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑.๒ พนักงานโครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ และคุณลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระบุไว้ในรายละเอียดงานจ้างเหมาบริการฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๙ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่ที่รับสมัครนั้น

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม เลขที่ ๒๑๓/๑ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร สอบถามรายละเอียด

เพิ่มเติมที่นางสาวปราณี อุ่นกรม กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๕๑-๑๑๑๗ ต่อ ๑๗ หรือ ๐๙๕-๓๘๖๖๑๕๑

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-สกุล

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

สำหรับการสมัครในครั้งนี ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่ง

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม จะดำเนินการสอบด้วยการสัมภาษณ์ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพาณิชย์ฯ ชั้น ๑ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วิธีการคัดเลือกจะทดสอบความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ประเมินจากความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ทักษะคติ บุคลิกภาพ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน เป็นต้น

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่สมัครลำดับต้นเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้อย่างน้อย ๖ เดือน หรือจนกว่าจะมีการสอบใหม่ในตำแหน่งเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจิรวุฒิ สุวรรณอาจ)
พาณิชย์จังหวัดนครพนม

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานประจำจุดแรกรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม

๑. ความเป็นมา

กระทรวงพาณิชย์ให้ความสำคัญในการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเชิงรุก และมีธรรมาภิบาล รวมถึงมีการพัฒนาปรับปรุงนวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และทันสมัย นอกจากนี้ยังดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน ผ่านการปรับปรุงสถานที่ให้บริการ กระบวนการทำงาน และการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

สำนักงานพาณิชย์จังหวัด เป็นหน่วยงานส่วนภูมิภาคโดยปฏิบัติภารกิจแทนหน่วยงานของกระทรวงพาณิชย์ทุกหน่วยงานที่ต้องดำเนินการในระดับพื้นที่โดยเฉพาะการให้บริการแก่ประชาชน บุคคลตามอำนาจหน้าที่กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้าในการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน จำกัด/บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด จดทะเบียนจัดตั้ง/แก้ไขเพิ่มเติมชื่อบังคับ/กรรมการ/การแจ้งเปลี่ยนแปลงทะเบียนสมาชิก/เลิก/การชำระบัญชีสมาคมการค้าและหอการค้า รวมถึงการจัดทำและออกหนังสือรับรองห้างหุ้นส่วน/บริษัทจำกัดเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ กรมการค้าต่างประเทศในการออกหนังสือการส่งออก กรมการค้าภายในในการจดทะเบียนการค้าข้าว กรมทรัพย์สินทางปัญญาในการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พบว่าจะมีประชาชนมาขอใช้บริการอยู่เป็นจำนวนมากเป็นประจำ ต่อเนื่อง ประกอบกับผู้ใช้บริการมีความสับสนในการเข้าใช้บริการ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดในแต่ละช่องทางทำให้บริการ ส่งผลให้เกิดความล่าช้า และแออัดของผู้ใช้บริการในแต่ละวัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริการเป็นไปตาม พรบ.อำนวยความสะดวกการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และรวดเร็วในการให้บริการประชาชน รวมถึงลดความแออัดของผู้ใช้บริการ ตลอดจนปรับปรุงลดการดำเนินการกิจงานบริการประชาชนของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อสร้างนวัตกรรมบริการ และพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ประจำจุดแรกรับ เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองผู้ใช้บริการ ช่วยเหลือในขั้นตอนการเตรียมเอกสาร การกรอกแบบฟอร์ม และแจกจ่ายผู้ใช้บริการไปยังจุดบริการที่ต้องการให้เร็วที่สุด เพื่ออำนวยความสะดวก และสนับสนุนการบริการประชาชนของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และลดระยะเวลาการรอคอยการเข้าใช้บริการของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ สนับสนุนการดำเนินการให้บริการประชาชนของเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านสถานที่ เตรียมเอกสารความพร้อมลดขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการของประชาชนเป็นไปตาม พรบ.อำนวยความสะดวกฯ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑) สัญชาติไทย

๒) อายุ ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี

๓) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในทุกสาขาวิชา มีทักษะในการสื่อสารและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูป เช่น MS. Word, Excel, Powerpoint

๕) ผู้รับจ้างต้องมีจิตบริการ (Service mind) มีความกระตือรือร้น ยิ้มแย้ม ทำงานด้วยใจบริการอย่างเต็มที่

๕) ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๖) ต้องไม่มีประวัติกระทำความผิดทางอาญามาก่อน

๗) ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือความผิดที่กระทำ โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) ผู้รับจ้างต้องเสนอเอกสารคุณสมบัติ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบแสดงผลการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน และหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) มาพร้อมใบเสนอราคา

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

๔.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑) กลั่นกรองผู้ใช้บริการ ช่วยเหลือแนะนำการเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่างๆ เบื้องต้น การกรอกแบบฟอร์ม และแจกจ่ายผู้ใช้บริการไปยังจุดบริการที่ต้องการให้เร็วที่สุด

๒) ให้บริการข้อมูล แนะนำและให้คำปรึกษาประชาชนผู้ใช้บริการทางโทรศัพท์ (Call Center)/ประชาชนผู้มาใช้บริการที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓) การให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวข้องกับสพจ.ตามภารกิจ พค./คน./ทป. ของกรม ในเบื้องต้น เช่น การกรอกแบบฟอร์มดำเนินการในเรื่องต่างๆ ดังนี้ คำขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนจำกัด/บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด จดทะเบียนจัดตั้ง/แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ/กรรมการ/การแจ้งเปลี่ยนแปลงทะเบียนสมาชิก/เลิก/การชำระบัญชีสมาคมการค้าและหอการค้า

๔) การแนะนำขั้นตอนและอำนวยความสะดวกในการจัดทำและออกหนังสือรับรองห้างหุ้นส่วน/บริษัทจำกัดเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ การขอ/ต่อใบอนุญาตค้าข้าว การขอเครื่องหมายการค้า/ลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร ก่อนเข้ารับบริการ ณ จุดบริการของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด

๕) อำนวยความสะดวกด้านสถานที่ ลำดับการให้บริการ (Queue) และให้บริการประชาชนด้านต่าง ๆ รวมถึงสนับสนุนการดำเนินการให้บริการของเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม

๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ สถานที่และเวลาปฏิบัติงาน

๑) วันปฏิบัติงาน : วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพื้นที่กลวงเวลามาทำงาน และเวลาเลิกงาน ตามเวลาที่กำหนด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๒) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม

๔.๓ เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน

๑) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทนและมีความตั้งใจจริง ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ หรือให้บริการด้วยความสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒) ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้างไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

๓) ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงาน หรือหยุดงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๔) ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด ห้ามเสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพเมึนเมา

๕) ห้ามดำเนินการ หรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย และศีลธรรมอันดี หากมีการกระทำดังกล่าวเกิดขึ้น ผู้ว่าจ้างจะส่งพนักงานไปดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๖) กรณีผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพัสดุเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จะต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และจะต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้างตามระเบียบที่กำหนด

๗) การว่าจ้างในสัญญานี้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ และผู้รับจ้างไม่มีนิติสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้าง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน และพรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. การหักค่าจ้าง

กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ตามจำนวนวัน หรือตามชั่วโมงที่ขาดงาน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือน มีจำนวนวันตามปฏิทิน

การหักค่าจ้างตาม ข้อนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเหมาบริการ ตามข้อ ๖ ของสัญญาจ้าง

๖. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

๖.๑ การปรับหรือหักค่าจ้าง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ดังนี้

๑) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้าง ได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้าง ข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้อง ตามข้อตกลงจ้าง หรือจนถึงวันสุดท้ายที่บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว

๒) กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบกำหนด กำหนดค่าปรับดังนี้

(๑) กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ให้ปรับเป็นรายวัน โดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือน และหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้น คูณด้วยวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน

(๒) กรณีมาปฏิบัติงานสายหรือเลิกงานก่อนกำหนด ให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (โดยเศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง) แต่หากขาดงานเกิน ๔ ชั่วโมงใน ๑ วัน ให้คิดเป็น ๑ วัน โดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่เป็นรายเดือน และหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้น คูณด้วยชั่วโมงที่ไม่มาปฏิบัติงาน

๓) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานได้ตามสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) กรณีไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการหักค่าจ้างผู้รับจ้างตามข้อ ๕ เว้นแต่ มีคำสั่งพาณิชย์จังหวัด แจ้งยกเว้นเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อันเนื่องจากเหตุสุดวิสัย เช่น เกิดภัยพิบัติ หรือการปฏิบัติงานในที่พัก (work from home : wfh) เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ตามที่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ เป็นต้น หรืออื่น ๆ ตามที่ผู้มีอำนาจมีข้อสั่งการตามความจำเป็นเหมาะสมเน้นเชิงนโยบาย

๕) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

นับจากวันลงนามในสัญญา ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๘. การส่งมอบงาน และการจ่ายค่าจ้าง

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือน รวม ๑๒ งวด ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม

๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารประกอบการส่งมอบงาน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โครงการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลเศรษฐกิจการค้าจังหวัด กิจกรรมหลักกิจกรรมบริหารงานการให้บริการประชาชนของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดในระบบติดตาม ประเมินผลโครงการ (Monitoring and Evaluate System) พร้อมใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงาน ประจำเดือน

๘.๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานตามขอบเขตงานของงานจ้างครบถ้วนสมบูรณ์ ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินในการจ้าง

รวมเป็นเงิน ๑๔๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวมภาษีหักสิ้นแล้ว

ขอบเขตงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุน
กิจกรรมยกระดับศักยภาพร้านค้าและผู้ประกอบการที่เข้าร่วม
โครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้มแข็งจากเศรษฐกิจภายในประเทศ โดยดำเนินนโยบายเศรษฐกิจชุมชนหรือเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมุ่งเน้นการยกระดับรายได้ให้กับผู้มีรายได้น้อยอย่างทั่วถึง เพื่อให้เศรษฐกิจของประเทศมีการเจริญเติบโตอย่างมีคั่ง มั่นคง และยั่งยืน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การสร้าง ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการปรับโครงสร้างทั้งห่วงโซ่คุณค่าในภาคเกษตร อุตสาหกรรม บริการ การลงทุน การสร้างความเชื่อมโยงการผลิตและบริการ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนา SMEs การสร้างผู้ประกอบการและเกษตรกรรุ่นใหม่ รวมทั้งการยกระดับรายได้และขับเคลื่อน เศรษฐกิจฐานราก เพื่อนำไปสู่การลดความยากจนและความเหลื่อมล้ำในสังคม

แนวทางการปฏิรูปประเทศไทยด้านเศรษฐกิจได้กำหนดให้มีวาระการปฏิรูปเกี่ยวกับ “การสร้างสังคมผู้ประกอบการ” ที่มุ่งเน้นให้ผู้ประกอบการของไทยมีความเข้มแข็ง แข่งขันได้ในสากล และเป็นประโยชน์ต่อวิสาหกิจทุกระดับ เพื่อยกระดับรายได้ของประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ ประเทศที่มีรายได้สูง

กระทรวงพาณิชย์ มีนโยบายในการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy Development) เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจชุมชน โดยให้ความสำคัญกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ดังนั้น เพื่อให้วิสาหกิจชุมชน ซึ่งมีสมาชิกเป็นเกษตรกร กลุ่มเกษตรกร สถาบันเกษตรกร กลุ่มแม่บ้าน ฯลฯ มีการยกระดับการประกอบธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ สามารถดำรงธุรกิจของชุมชนอยู่ได้อย่างมั่นคง มีการรวมกลุ่มกัน อย่างเข้มแข็ง และมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้า/บริการเพิ่มขึ้นจากการขยายช่องทางการตลาด โดยส่งเสริม และพัฒนาให้วิสาหกิจชุมชนสามารถทำการค้าขายได้ด้วยตนเองและเป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพ ซึ่งจะช่วยให้เศรษฐกิจฐานรากมีความมีคั่ง มั่นคง และยั่งยืน

ประกอบกับขณะนี้กระทรวงพาณิชย์ได้ยกระดับร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจ ท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการฯ ให้มีการเชื่อมโยงรวบรวมและกระจายผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น และได้มีการ เชื่อมโยงเครือข่ายและส่งเสริมช่องทางการตลาดสินค้าชุมชน เพื่อส่งเสริมช่องทางการตลาดให้กับผู้ผลิตและ ผู้ประกอบการสินค้าชุมชน กับร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นด้วยกันที่ตั้งอยู่ต่างพื้นที่ จึงมี ความจำเป็นที่ต้องใช้เวลาในการประสานงานกับทุกหน่วยงาน และข้อมูลส่วนใหญ่เป็นการศิ่ลระบบไม่มีการ ประมวลผล ทำให้ไม่สามารถใช้งาน/วิเคราะห์ได้ทันท่วงที อีกทั้งข้อมูลของโครงการธงฟ้าประชารัฐไม่เป็น ปัจจุบัน ทำให้หลายหน่วยงานที่ร่วมดำเนินการใช้ประโยชน์ได้น้อย ไม่สามารถรายงานผลการวิเคราะห์ และไม่ ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ ทั้งประชาชนทั่วไป ผู้บริโภค ผู้ผลิตสินค้า และผู้ประกอบการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูลโครงการฯ และกิจกรรมต่าง ๆ ในการส่งเสริมและ ช่วยเหลือประชาชนในการลดค่าครองชีพและขับเคลื่อนเศรษฐกิจภายในประเทศ และเพิ่มจำนวนร้านค้าราคา ประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วประเทศและเพียงพอกับความต้องการของประชาชน

๒.๒ เพื่อให้มีการจัดเก็บข้อมูลร้านค้าจริงฟาราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานและบริหารข้อมูลโครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ปี ๒๕๖๖ และมีข้อมูลมาวิเคราะห์ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานได้ทันที

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ประกอบการ ร้านค้าในชุมชนมีช่องทางการจำหน่ายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์และมีรายได้จากการขยายช่องทางการจำหน่ายเพิ่มขึ้น

๒.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการประกอบธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการ ร้านค้าในชุมชน สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็ง ยั่งยืน และแข่งขันทางการค้าได้ รวมทั้งยกระดับไปสู่การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur)

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๒.๑ สัญชาติไทย

๓.๒.๒ วุฒิการศึกษา ปวช ปวส. หรือปริญญาตรี

๓.๒.๓ ต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word , Excel , Power Point และสืบค้นข้อมูลจาก INTERNET ได้เป็นอย่างดี

๓.๒.๔ ต้องสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาปกติราชการ และสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือต่างจังหวัดได้

๓.๒.๕ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติเสื่อมเสีย และหรือต้องไม่มีประวัติความผิดทางอาญามาก่อน

๓.๒.๖ ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา

๓.๒.๗ ผู้สมัครต้องแสดงเอกสารหลักฐาน สำเนาแสดงผลการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) และหลักฐานอื่น ๆ

๔. ขอบเขตการดำเนินการ

๔.๑ ความต้องการ

(๑) จังหวัดที่มีตำบลไม่เกิน ๕๐ ตำบล จำนวน ๑๒ จังหวัด ๆ ละ ๑ คน รวม ๑๒ คน

(๒) จังหวัดที่มีตำบล ๕๑ - ๑๕๐ ตำบล จำนวน ๕๓ จังหวัด ๆ ละ ๒ คน รวม ๑๐๖ คน

(๓) จังหวัดที่มีตำบลเกิน ๑๕๐ ตำบลขึ้นไป จำนวน ๑๑ จังหวัด ๆ ละ ๓ คน รวม ๓๓ คน

รวมทั้งสิ้น

๑๕๑ คน

๔.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ/เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

- เข้าร่วมลงพื้นที่กับหน่วยงานระดับท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการนำสินค้าชุมชนเข้าสู่ตลาด โดยปฏิบัติงานสนับสนุนการคัดเลือกผู้ประกอบการใน ๖ หมวดสินค้าหลักดังนี้ ๑) หมวดอาหารและเครื่องดื่ม FOOD & BEVERAGE ๒) หมวดสุขภาพและความงาม HEALTH & BEAUTY ๓) หมวดของขวัญของตกแต่งบ้าน GIFT & HOUSEHOLD PRODUCT ๔) หมวดสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ GEMS & JEWELRY ๕) หมวดสินค้าแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย FASHION & ACCESSORIES ๖) สินค้าอินทรีย์-ธรรมชาติ Organic & Natural

- รับสมัครผู้ประกอบการในพื้นที่ ได้แก่ ร้านค้ารายย่อย ร้านโชห่วย ร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ตลาดต้องชม และช่องทางอื่น ๆ เช่น ร้านอาหารธงฟ้า (หนูณิชย์) สมาชิก Moc Biz Club เป็นต้น เข้าร่วมโครงการของกระทรวงพาณิชย์

- รวบรวมและบันทึกข้อมูลสินค้าชุมชนตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ โดยแบ่งระดับผู้ประกอบการระดับชุมชน ระดับประเทศ และระดับส่งออก

- ประสานและส่งเสริมการจัดจำหน่ายหรือเชื่อมโยงสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชน เข้าสู่ตลาดในพื้นที่และนอกพื้นที่ อาทิ เข้าห้างท้องถิ่น ห้างโมเดิร์นเทรด ตลาดต้องชม หรือการค้าออนไลน์ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการกระจายสินค้า เพิ่มช่องทางจำหน่าย และสร้างเครือข่ายทางการตลาด

- ประสานและส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมการอบรม เข้าร่วมงานแสดงสินค้าต่าง ๆ ที่กระทรวงกำหนดขึ้น หรือหน่วยงานอื่นเชิญเข้าร่วม

- รวบรวมและจัดทำสรุปผลการจัดจำหน่ายหรือการเชื่อมโยงตลาดสินค้าเกษตรและชุมชน ผ่านร้านค้าชุมชน ตลาดต้องชม ร้านค้าโชห่วย กิจกรรมเจรจา และการจัดงานแสดงสินค้าต่าง ๆ เป็นต้น

- ประสาน รับส่งข้อมูล ติดตามและประเมินผู้ผลิต ผู้ประกอบการสินค้าเกษตรและชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ

- เข้าอบรมหลักสูตรออนไลน์ เช่น หลักสูตร NEA ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ หลักสูตร DBD Academy ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ไม่น้อยกว่า ๔ หลักสูตร และประสานประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการเข้ารับการอบรมหลักสูตรออนไลน์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด

- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน มูลค่าการค้า รวมทั้งปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ผ่านระบบการรายงาน ตามที่กระทรวงกำหนด

- สนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ส่วนกลาง หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดกำหนด

๔.๓ สถานที่ วันและเวลาปฏิบัติงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม หรือ ลงพื้นที่ระดับอำเภอตำบล หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

(๓) เวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและกลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

(๔) กรณีไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้าง ตามข้อ ๕

๕. การหักค่าจ้าง

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ตามจำนวนวัน หรือจำนวนชั่วโมงที่ขาดงานแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวนวันตามปฏิทิน และหนึ่งวันมี ๗ ชั่วโมงทำงาน

การหักค่าจ้างตามข้อ ๕ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเหมาบริการ ตามข้อ ๗ ของสัญญา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๗. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

๗.๑ การส่งมอบงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือน ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครพนม

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ในสรุปรายงานการมาปฏิบัติงาน ประจำเดือน

๗.๒ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔.๒-๔.๓ นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นงวดๆ ละหนึ่งเดือน แบ่งเป็น ๑) วุฒิปริญญาตรี ได้รับเงินค่าจ้าง เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท ๒) วุฒิ ปวส. หรือเทียบเท่า ได้รับเงินค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท และ ๓) วุฒิปวช. หรือเทียบเท่า ได้รับเงินค่าจ้างเดือนละไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐ บาท ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) และ ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มี ผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับมอบงาน จ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

๘.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ดำเนินการดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้อง ไม่ต่ำกว่า วันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้าง ข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิก ข้อตกลงดังกล่าว

(๓) กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ให้ปรับเป็นรายวันโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่าย เป็นรายเดือนและหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นคูณด้วยวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

๘.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

(๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้ เต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๓) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ ผู้ว่าจ้าง ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของ ผู้ว่าจ้าง หรือ ผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระ ดอกเบี้ยเพิ่มอีก ต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ ผู้รับจ้างได้นำเงินมา ชำระเต็มจำนวน

๙. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๙.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

(๑) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกันหรือ มิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาและเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลด ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีขึ้นระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(๒) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่า ผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่า กำหนดเวลานั้นก็ได้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีระหว่างการหยุดปฏิบัติงาน นั้นให้น้อยที่สุด

๙.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ ราชการเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๙.๓ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการบอกสัญญา

(๑) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙.๑(๑) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในสัญญาข้อ ๗ ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกสัญญา ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันตามที่กำหนดในสัญญาเต็มจำนวน หรือแต่บางส่วนตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

(๒) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙.๑ (๒) หรือข้อ ๙.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ที่กำหนดในสัญญาข้อ ๗ ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างมีดุลยพินิจที่จะจ่ายคืนหลักประกันตามที่กำหนดในสัญญา รวมทั้งค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างด้วย

๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาและสิ่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๐.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๑๐.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๑. วงเงินงบประมาณ

๗๒,๐๐๐ บาท รวมภาษีทั้งสิ้นแล้ว

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ จะลงนามสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณ และสำนักงบประมาณได้แจ้งการโอนเงินประจำงวดให้กับกระทรวงพาณิชย์แล้ว รวมทั้งกองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ได้โอนเงินให้สำนักงานพาณิชย์จังหวัด ๗๖ จังหวัด เรียบร้อยแล้ว


๑๓. เป้าหมายปริมาณงาน/ ผลลัพธ์

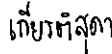
สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้ภารกิจ/งาน/โครงการของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ มีข้อมูลที่ใช้บริหารจัดการโครงการ การส่งเสริมตลาดฐานข้อมูลผู้ประกอบการและกิจกรรมต่าง ๆ ของได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๔.๒ สามารถเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์/สินค้าชุมชนให้ผู้ประกอบการร้านค้าชุมชน มีรายได้จากการขยายช่องทางการจำหน่ายเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่
(นางสาวปราณี อุ๋นกรม)
เจ้าพนักงานพาณิชย์ชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวเกียรติสุดา ชูชีพ)
นักงานการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ทั้งนี้การจ้างดำเนินงานครั้งนี้ ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของส่วนราชการและไม่ถือเป็นการจ้างแรงงานที่ส่วนราชการผู้ว่าจ้างกับเอกชนผู้รับจ้างจะมีนิติสัมพันธ์ในฐานะ "นายจ้าง...ลูกจ้าง" ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์