



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประณม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน ประเภทสายสนับสนุน

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประณม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน ประเภทสายสนับสนุน จำนวน ๔ อัตรา อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประณม พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับระเบียบโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประณม ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการการเงิน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ)

๒. อัตราเงินเดือน

คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราเงินเดือน ๒๐,๔๘๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียนจะต้องมีคุณสมบัติ

ทั่วไปดังต่อไปนี้

๓.๑ มีอายุไม่น้อยกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

๓.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

พรรคการเมือง

๓.๔ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๓.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ในลักษณะเดียวกันกับการพักราชการหรือพักงาน

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้มีประพฤติดีหรือประพฤติชั่วในทางศีลธรรม

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในโรงเรียน

๔. สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

๔.๑ เงินอุดหนุนการศึกษาของบุตร

๔.๒ ส่วนลดค่าเล่าเรียนบุตร กรณีบุตรศึกษาโรงเรียนสาธิตฯ

๔.๓ ประกันสุขภาพ

๔.๔ ประกันสังคม

๔.๕ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๔.๖ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด

๕. วิธีการสมัคร

สมัครออนไลน์ผ่านทาง <https://dps.tsu.ac.th/job> พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๕๐๐ บาท ด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชีโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม เลขที่บัญชี ๕๕๔-๔-๔๑๒๓๗-๙ ทั้งนี้ โปรดส่งไฟล์หลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไปพร้อมกับหลักฐานการสมัครอื่นๆ ผ่านทางระบบรับสมัครออนไลน์ <https://dps.tsu.ac.th/job> ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๘

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามบัญชีแนบท้ายประกาศ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

๗. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

๗.๑ หลักฐานการศึกษา

- สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (ฉบับภาษาไทยหรือฉบับภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง (Passport) จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ สำเนาหลักฐานหนังสือรับรองผลการสอบผ่าน ภาค ก. ของ ก.พ. หรือหนังสือรับรองผลการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๗.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)

๗.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๗.๘ ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลการเล่นโซเชียลมีเดีย (แนบหลักฐาน Link : Facebook Instagram หรืออื่น ๆ)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และตรวจสอบด้วยตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่โรงเรียนกำหนด หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร ไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน และโรงเรียนจะไม่คืนค่าสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://dps.tsu.ac.th/job>

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสอบแข่งขัน

วิธีการสอบแข่งขัน	วันเวลา สถานที่ และวิธีการสอบแข่งขัน
๑. รับสมัครตำแหน่งพนักงานโรงเรียน สายสนับสนุน	วันที่ ๑๓ สิงหาคม – ๑๓ กันยายน ๒๕๖๘
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ https://dps.tsu.ac.th/job และประกาศสถานที่สอบ / เวลาสอบ
๓. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)	วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๕. ประกาศผลผู้ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ https://dps.tsu.ac.th/job และจะประกาศสถานที่สอบ และเวลาสอบ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๖. สอบภาคความรู้ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) (การสอบสัมภาษณ์)	วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
๗. ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก	วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ https://dps.tsu.ac.th/job
๘. รายงานตัว	วันที่ ๗ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพครู คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑๑. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบแข่งขันเป็นพนักงานโรงเรียน

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันและได้รับการบรรจุเป็นพนักงานโรงเรียน จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม กำหนด และการจ้างครั้งแรกกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๖ เดือน เพื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ และหากการทดลองปฏิบัติหน้าที่มีผลการประเมินว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำโรงเรียนกำหนด จะได้รับการทำสัญญาจ้างระยะแรก มีกำหนดเวลา ๑ ปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประطم

บัญชีแนบท้ายประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม
ฉบับลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่ ๑

ตำแหน่ง	นักวิชาการเงิน
อัตราเงินเดือน	๒๐,๔๘๐ บาท
สังกัด	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม
จำนวน	๑ อัตรา
คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
คุณสมบัติอื่นๆ	ผู้มีประสบการณ์ด้านการเงิน การบัญชี การวิเคราะห์งบการเงิน จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ (แนบหนังสือรับรอง)
ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติโดยสังเขป	๑. งานบริหารจัดการงบประมาณ ๒. งานด้านการเงินและบัญชี ๓. งานจัดทำรายงานการเงิน ๔. งานตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานทางการเงินและบัญชีให้สอดคล้องกับระเบียบการเงินของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
วิธีการคัดเลือก	๑. สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) หัวข้อ ดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับการเงินและบัญชี - ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ/สารบรรณ ๒. สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
เกณฑ์การตัดสินผล	๑. ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนรวม (คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งและคะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ลำดับที่ ๒

ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุ
อัตราเงินเดือน	๒๐,๔๘๐ บาท
สังกัด	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประطم
จำนวน	๑ อัตรา
คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
คุณสมบัติอื่นๆ	ผู้มีประสบการณ์ด้านงานพัสดุ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ (แนบหนังสือรับรอง)
ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติโดยสังเขป	๑. งานจัดหา/จัดซื้อจัดจ้าง ๒. งานรับพัสดุ/ครุภัณฑ์ ๓. งานเบิก-จ่ายพัสดุ ๔. งานควบคุมครุภัณฑ์ ๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
วิธีการคัดเลือก	๑. สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) หัวข้อ ดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับด้านพัสดุ - ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ/สารบรรณ ๒. สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
เกณฑ์การตัดสินผล	๑. ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนรวม (คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งและคะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ลำดับที่ ๓

ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
อัตราเงินเดือน	๒๐,๔๘๐ บาท
สังกัด	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ้ายประถม
จำนวน	๑ อัตรา
คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
คุณสมบัติอื่นๆ	๑. มีความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ/พัฒนาเว็บไซต์ และ Mobile Application ๒. สามารถเขียนโปรแกรมด้วยภาษา เช่น HTML , CSS, PHP, JavaScript หรือ Framework เช่น Laravel, Flatter หรืออื่น ๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ๓. มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการฮาร์ดแวร์ (Hardware) ซอฟต์แวร์ (Software) และเน็ตเวิร์ก (Network) ได้เป็นอย่างดี ๔. มีความสามารถในการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อการเรียนรู้
ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติโดยสังเขป	๑. งานดูแลระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒. งานพัฒนาและดูแลระบบสารสนเทศ ๓. งานสื่อสารองค์กร / ประชาสัมพันธ์ ๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
วิธีการคัดเลือก	๑. สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) หัวข้อ ดังนี้ - ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลการวิเคราะห์และออกแบบ และการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ/สารบรรณ ๒. สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
เกณฑ์การตัดสินผล	๑. ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนรวม (คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งและคะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ลำดับที่ ๔

ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา
อัตราเงินเดือน	๒๐,๔๘๐ บาท
สังกัด	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ้ายประถม
จำนวน	๑ อัตรา
คุณสมบัติ/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
คุณสมบัติอื่นๆ	มีประสบการณ์การทำงานทางด้านการศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ (แนบหนังสือรับรอง)
ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติโดยสังเขป	๑. งานด้านหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ ๒. งานวัดผลและประเมินผล ๓. งานทะเบียนนักเรียนและระบบสารสนเทศ ๔. งานประกันคุณภาพการศึกษา ๕. งานแนะแนวและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๖. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
วิธีการคัดเลือก	๑. สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง สอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) หัวข้อ ดังนี้ - ความรู้ด้านงานบริการและสนับสนุนการศึกษา - ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ/สารบรรณ ๒. สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
เกณฑ์การตัดสินผล	๑. ผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนรวม (คะแนนสอบวัดความรู้เฉพาะตำแหน่งและคะแนนสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐