



ประกาศโรงพยาบาลน่าน
เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลน่านมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์

รายละเอียดของตำแหน่งดังกล่าวเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคย...

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) สามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้โดยวิธีใดวิธีหนึ่งดังนี้

๓.๑.๑ ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารสิริเวชรักษ์ ชั้น ๔ ในวันและเวลาราชการ

๓.๑.๒ พิมพ์แบบฟอร์มใบสมัครจาก www.nanhospital.go.th กรอกข้อมูลให้ถูกต้องเรียบร้อยครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานการสมัคร โดยจะต้องจัดส่งมาทางไปรษณีย์ไทยเท่านั้น

หมายเหตุ ๑. ผู้ที่สมัครงานตาม ข้อ ๓.๑.๒ จะต้องส่งเอกสารล่วงหน้าก่อนวันปิดรับสมัคร ๓ วันทำการ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หากได้รับเอกสารหลังจากวันปิดรับสมัคร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และเมื่อเอกสารถูกจัดส่งเรียบร้อยแล้วให้ผู้สมัครติดตามสถานะการจัดส่งเอกสารสมัครงาน เมื่อปลายทางรับเอกสารแล้ว กรุณาติดต่อกลับหมายเลข ๐ ๕๕๗๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๐๙ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลน่าน (ในวันและเวลาราชการ) เพื่อตรวจสอบผลการสมัครทุกครั้ง

๒. ที่อยู่ในการจัดส่ง กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (สมัครงานตำแหน่ง...ระบุชื่อตำแหน่ง...) เลขที่ ๑ ถนนรวิชัย ตำบลในเวียง อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (ติดรูปถ่ายในใบสมัคร) จำนวน ๑ ใบ

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร ฉบับภาษาไทย) และสำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript/ใบแสดงผลการเรียน ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

หมายเหตุ ๑. ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๒. หากปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรสูญหายให้ใช้หนังสือรับรองจบการศึกษาหรือใบแทนประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ...

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางทหาร สด ๘ หรือ สด ๔๓ เท่านั้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย โรงพยาบาลน่านจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แนบหลักฐานถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวันเวลาสถานที่ในการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลน่านจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์รวมข่าวกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารสิริเวชรักษ์ และทาง www.nanhospital.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการสอบคัดเลือก ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

ตำแหน่ง พนักงานรับโทรศัพท์

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	กำหนดวันสอบ
- ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์	วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเสี้ยวดอกขาว ชั้น ๕ อาคารสิริเวชรักษ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในแต่ละครั้งของการสอบคัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือจะต้องมีคะแนนการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการประกาศผลการคัดเลือกจะเรียงลำดับคะแนนจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่มิเลขประจำตัวสอบก่อนได้ลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศ...

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลน่าน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนสอบ ณ ศูนย์รวมข่าว กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารสิริเวชรักษ์ และทาง www.nanhospital.go.th และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว เป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้ และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว

สำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ จะต้องผ่านการตรวจร่างกายจากโรงพยาบาลน่านว่าไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย กพ.

ทั้งนี้ โรงพยาบาลน่านจะดำเนินการสอบคัดเลือก ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่านทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวสันต์ แก้ววี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
สังกัดโรงพยาบาลน่าน แนนทำยประกาศโรงพยาบาลน่าน ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานรับโทรศัพท์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการรับโทรศัพท์ และต่อสายไปยังหน่วยงานต่างๆ ประกาศเสียงตามสาย ในการให้ข้อมูล ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานพร้อมดูแล บำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๖๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันรายงานตัวเริ่มปฏิบัติงาน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย/หญิง (เพศชายต้องพ้นภาวะทางทหาร สด ๘ หรือ สด ๔๓ เท่านั้น)
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความกระตือรือร้นในการทำงาน มีจิตอาสา และรักงานบริการ
- หากมีความรู้ความสามารถในการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft office และใช้งานสื่อ

Social Media ได้ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	