



ประกาศสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน งานบริหารทั่วไปและอำนวยการ

ด้วยสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างพนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน จำนวน ๑ อัตรา แผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ โครงการที่ ๕ โครงการป้องกันรักษาทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมงานคุ้มครองพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ของส่วนอนุรักษ์และป้องกันการทรัพยากร สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระยะเวลาการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑.๑ ตำแหน่งงานบริหารทั่วไปและอำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา อัตราการจ้าง ๑๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน

ลักษณะงาน จัดรูปแบบการพิมพ์หนังสือราชการ หนังสือรับ-ส่ง พิมพ์เอกสารตรวจทานหนังสือราชการ จัดเตรียมและเสนอหนังสือราชการให้ผู้บังคับบัญชา บันทึกข้อมูลในระบบต่าง ๆ ลงในคอมพิวเตอร์ จัดเก็บเอกสาร และงานทะเบียนจัดหา จัดเก็บ ดูแลรักษาพัสดุ จัดทำบันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์ม ทำสำเนาและการจัดการในลักษณะอื่น ๆ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนสามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง

จำนวน ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

(๗) ไม่เป็นผู้...

- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- สำหรับพระภิกษุสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบคัดเลือกและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘
- ทั้งนี้ ผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือกได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุและการจัดซื้อ จัดจ้างของทางราชการ ทักษะคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (MS Office) และการจัดทำรายงาน One page จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานทั้งหมด ตั้งแต่ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ในวัน เวลา ราชการ ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๓๑ ๑๖๗๗ ต่อ ๒๐๑

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยมีรูปถ่ายและลายมือชื่อของผู้ถือบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาปริญญาบัตร/ใบประกาศนียบัตร และใบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาเอกสาร...

(๕) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมเอกสาร และหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบจริงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

(๑) สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและกำหนด วัน เวลา สถานที่คัดเลือก ในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศที่ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) และทางเพจ Facebook สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)

(๒) กำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)

๕. หลักฐานและวิธีการคัดเลือก

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) จะดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรม จริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มิได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศที่ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) และทางเพจ Facebook สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)

จัดให้มีการ...

จัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป โดยการจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับอนุมัติจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพิชัย วัชรวงษ์ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙

เลขที่สมัครสอบ.....



ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน
ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี)
เบิกจ่ายจากแผนงานยุทธศาสตร์สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ป่าไม้ และป้องกันการทำลาย
ทรัพยากรธรรมชาติ โครงการที่ ๕ โครงการป้องกันรักษาทรัพยากรป่าไม้ กิจกรรมงานคุ้มครองพื้นที่ป่าอนุรักษ์

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
๔. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๕. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.
๖. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
๗. ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
๘. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....ได้รับวุฒិการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๑๐. ขอสมัครเป็นพนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ตำแหน่ง.....
๑๑. บุคคลและสถานที่ที่จะติดต่อเพื่อเรียกตัวเข้าทำงานได้โดยเร็ว ชื่อ.....
สถานที่.....โทร.
๑๒. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อความท้ายหนังสือนี้และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร
และขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งข้างต้นนั้นถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานการสมัคร

- ๑. สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และสำเนาแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๒. สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. หลักฐานผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ)
- ๖. หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี (พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ)

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง