



ประกาศสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
ของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ด้วยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความประสงค์รับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) จัดพิมพ์เอกสาร/หนังสือราชการ ถ่ายเอกสาร จัดรูปเล่มเอกสาร ฯลฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ปฏิบัติงานติดตามและรายงานราคาสถานการณ์สินค้าเกษตรและสินค้าอุปโภคบริโภค ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

(๓) จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล ด้านการพาณิชย์และเศรษฐกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน

(๔) ปฏิบัติงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง ในช่วงระยะเวลาดำเนินการ

(๕) สนับสนุนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ส่วนกลาง หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖) จัดทำ infographic รายงานราคาสินค้าสำคัญของจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(๗) ปฏิบัติงานสนับสนุนอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

โดยเป็นการจ้างต่อเนื่อง ทำสัญญาเป็นรายปีงบประมาณ

๔. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง

(๓) ต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติเสื่อมเสีย และหรือต้องไม่มีประวัติความผิดทางอาญามาก่อน

(๔) ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม เช่น โรคเรื้อน โรคผิวหนัง โรคเท้าช้าง โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) ผู้สมัครต้องแสดงเอกสารหลักฐาน สำเนาแสดงผลการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) และหลักฐานอื่น ๆ

๔.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะสมรรถนะ

(๑) สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word , Excel , Power Point และจัดทำ Info Graphic โปรแกรม Photoshop , canva ได้เป็นอย่างดี

(๒) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาปกติราชการ และสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือต่างจังหวัดได้

(๓) สามารถติดต่อสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนได้เป็นอย่างดี มีไหวพริบ คล่องแคล่ว และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

๕. การรับสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๑๒๒/๑๐ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๑๓๗๖ ในวันและเวลาราชการ

๖. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

(๑) แบบฟอร์มใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครสามารถขอรับใบสมัครได้ที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๒ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน หรือสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <https://shorturl.asia/WRVJ7>

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๓) สำเนาใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ อย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาหนังสือสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ กพ.กำหนด (สามารถนำส่งในวันทดสอบความรู้ความสามารถได้)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนคำร้องรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการสมัครสอบหรือคุณสมบัติการสมัครสอบ ไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก หรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. วิธีการคัดเลือก

(๑) สอบปฏิบัติ (ทักษะทางคอมพิวเตอร์) คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

(๒) สอบสัมภาษณ์ (บุคลิกภาพความเหมาะสม) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

(๑) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยจะทำการประกาศผ่านเว็บไซต์สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://maehongson.moc.go.th/?pv=58> และติดประกาศ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๑๒๒/๑๐ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

(๒) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะดำเนินการสอบคัดเลือก ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๑๒๒/๑๐ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

(๒.๑) สอบปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

(๒.๒) สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงที่สุด ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนความสามารถในการปฏิบัติงานมากกว่าเป็นอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกจะให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบ ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยประกาศผ่านเว็บไซต์สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน <https://maehongson.moc.go.th/?pv=58> และติดประกาศ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๑๒๒/๑๐ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑๒. การรายงานตัวและกำหนดวันเริ่มทำงาน

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ มารายงานตัว ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. และเริ่มทำงาน ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ หากผู้ขึ้นบัญชีไม่มา รายงานตัว ตามวันที่กำหนดดังกล่าวถือว่าผู้นั้นสละสิทธิในการเข้าทำงาน และสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีไว้ในลำดับถัดไปมารายงานตัวเข้าทำงานแทน

๑๓. ข้อพึงปฏิบัติ

ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าทำงานปฏิบัติงานรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน จะต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามความรู้ความสามารถ และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวอมรรัตน์ ชูสร้อย)

พาณิชย์จังหวัดแม่ฮ่องสอน