



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ด้วย ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรและจ้าง
เป็นพนักงานราชการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน และค่าตอบแทนที่จะได้รับ พนักงานจัดการฐานข้อมูล
ผบ.กบสช.ศชว.ทอ.กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา เพศชาย/หญิง รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ
๑๙,๕๐๐ บาท

๒. ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง พนักงานจัดการฐานข้อมูล

๒.๑ วิเคราะห์ความต้องการข้อมูล ที่ได้จัดระเบียบไว้แล้ว และผลที่จะได้รับจากระบบงาน
ระหว่างดำเนินการอยู่ ตลอดจนการจัดระเบียบข้อมูลรากฐานเดิมให้ดียิ่งขึ้นเมื่อมีความจำเป็น

๒.๒ จัดทำและปรับปรุงแก้ไข คำอธิบายชี้แจงเกี่ยวกับ ข้อมูล คู่มือผู้ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ
ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

๒.๓ จัดทำและพัฒนาเอกสารเกี่ยวกับมาตรฐานการใช้ การควบคุม การปรับปรุง
การบำรุงรักษาข้อมูลรากฐาน และระบบการบริหารข้อมูล (Data Management System)

๒.๔ ประสานกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และออกแบบระบบทางคอมพิวเตอร์ หรือเจ้าหน้าที่อื่น
ที่เกี่ยวข้องในเรื่องเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติของแฟ้มข้อมูล

๒.๕ จัดทำและบำรุงรักษาข้อมูลรากฐานสำหรับใช้ในการทดลองและการผลิต

๒.๖ จัดทำและบำรุงรักษาพจนานุกรมข้อมูลรากฐาน (Data Base Dictionaries)

๒.๗ จัดทำและพัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยและระเบียบปฏิบัติในการควบคุม
ข้อมูลหลักฐาน

๒.๘ จัดทำและพัฒนาเอกสารการฝึกอบรมในเรื่องการจัดระเบียบข้อมูลรากฐาน

๒.๙ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่มิได้คำสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
และอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างเพิ่มเติม ทั้งนี้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๔.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลบด้วย พ.ศ.ที่เกิด)

๔.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๑.๔ ไม่เป็น ...

๔.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๑.๑๒ เป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๔.๒ ผู้ขาดคุณสมบัติในข้อ ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕ อนุโลมให้สมัครได้ แต่หากผ่านการเลือกสรร จะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนทำสัญญาจ้าง

๔.๓ คุณสมบัติเฉพาะ

๔.๓.๑ สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี หรือเทียบเท่าสาขาวิชาสถิติ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน ซึ่งได้ผ่านการศึกษาอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์แล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิตจากสถานศึกษาที่อยู่ในความควบคุมของทางราชการ หรือที่ทางราชการรับรอง หรือทางราชการรับรอง หรือมีประสบการณ์ ทำงานในด้านการจัดการฐานข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งมีความสามารถ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (มีเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒.๒๐)

๔.๓.๒ ผู้สมัครเพศชาย เป็นทหารกองหนุน ที่สำเร็จการฝึกวิชาทหารตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ ๓ (รด.) ซึ่งได้รับแบบ สด.๘ หรือ สด.๓

๔.๓.๓ ผู้สมัครเพศชาย เป็นทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ ที่ผ่านการรับราชการทหารในกองประจำการ (ทหารเกณฑ์) ซึ่งได้รับแบบ สด.๘ หรือ สด.๓ หรือหนังสือรับรองการเป็นทหารกองประจำการที่ปลดประจำการก่อนวันพุธที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๔.๓.๔ ผู้สมัครเพศชาย เป็นทหารกองเกินหรือทหารกองหนุน ประเภทที่ ๒ ชั้นที่ ๒ ที่ผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (การเกณฑ์ทหาร) ซึ่งได้แบบ สด.๔๓ หรือใบรับรองการตรวจเลือก ที่แสดงว่าไม่ต้องเข้าเป็นทหารกองประจำการ

๕. การสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร สมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น (เว้นวันหยุดราชการ) ที่ ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ๐ ๒๕๓๔ ๐๓๗๑

๕.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (ฉบับจริงพร้อมสำเนาจำนวน ๑ ชุด) ดังนี้

๕.๒.๑ รูปถ่ายสีครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๓ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๒.๒ ระเบียบแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร (ในกรณียังไม่ได้รับระเบียบแสดงผลการศึกษา)

๕.๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

๕.๒.๔ ทะเบียนบ้านของผู้สมัคร

๕.๒.๕ หลักฐานการคัดเลือกทหาร (สด.๙, สด.๘, สด.๓ หรือ สด.๔๓)

๕.๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ใบสำคัญการสมรส (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครอื่น)

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง รวมทั้งได้ทำความเข้าใจและยอมรับเงื่อนไขต่าง ๆ อันเกี่ยวกับลักษณะงาน ความรับผิดชอบ ตลอดจนค่าตอบแทนที่จะได้รับของแต่ละตำแหน่งที่รับสมัครและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรในครั้งนี้ ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียดการประเมินสมรรถนะแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศ และทางเว็บไซต์ <https://software.rtaf.mi.th>

๙. การประกาศ ...

๙. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามเลขประจำตัวผู้สมัคร ไม่เกิน ๔ เท่าของจำนวนที่เปิดรับโดยพิจารณาจากลำดับคะแนน

๙.๒ ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เรียงตามลำดับคะแนน โดยสำรองผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามลำดับคะแนนไว้ไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของจำนวนที่เปิดรับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่  พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

นาวาอากาศเอก



(ประเสริฐ นากรักษา)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
ศูนย์ซอฟต์แวร์กองทัพอากาศ

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. วิเคราะห์ความต้องการข้อมูล ที่ได้จัดระเบียบไว้แล้ว และผลที่จะได้รับจากระบบงานระหว่างดำเนินการอยู่ ตลอดจนการจัดระเบียบข้อมูลรากฐานเดิมให้ดียิ่งขึ้นเมื่อมีความจำเป็น
๒. จัดทำและปรับปรุงแก้ไข คำอธิบายชี้แจงเกี่ยวกับ ข้อมูล คู่มือผู้ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ
๓. จัดทำและพัฒนาเอกสารเกี่ยวกับมาตรฐานการใช้ การควบคุม การปรับปรุง การบำรุงรักษาข้อมูลรากฐาน และระบบการบริหารข้อมูล (Data Management System)
๔. ประสานกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และออกแบบระบบทางคอมพิวเตอร์ หรือเจ้าหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้องในเรื่องเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติของแฟ้มข้อมูล
๕. จัดทำและบำรุงรักษาข้อมูลรากฐานสำหรับใช้ในการทดลองและการผลิต
๖. จัดทำและบำรุงรักษาพจนานุกรมข้อมูลรากฐาน (Data Base Dictionaries)
๗. จัดทำและพัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยและระเบียบปฏิบัติในการควบคุมข้อมูลหลักฐาน
๘. จัดทำและพัฒนาเอกสารการฝึกอบรมในเรื่องการจัดระเบียบข้อมูลรากฐาน
๙. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ยุ้งบังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่มิคําสั่งเป็นพนักงานราชการ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

ตำแหน่ง พนักงานจัดการฐานข้อมูล ฃปช.กบสช.ศชว.ทอ. จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้พื้นฐานทั่วไป		
- สถิติเชิงพรรณนา - ระบบจัดการฐานข้อมูล - การโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (ภาษา Python, Javascript หรือ Java) - การวิเคราะห์และการออกแบบระบบ - การโปรแกรมเชิงวัตถุ (Object Oriented Programming) - โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม - การโปรแกรมเว็บไซต์	๑๐๐	การสอบข้อเขียน
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง		
- การออกแบบฐานข้อมูล (Database Design, ER-Diagram, Database Normalization) - การเขียนโปรแกรมเบื้องต้น (ภาษา Python, Javascript หรือ Java) - การเขียนเว็บเบื้องต้น (HTML, CSS หรือ Framework CSS)	๑๐๐	การทดสอบด้วยการปฏิบัติ

คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น		
- บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	