

ประกาศกองเทคโนโลยีดิจิทัล
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย กองเทคโนโลยีดิจิทัล จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	อัตราจ้าง/เดือน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑ อัตรา	๑๕,๐๐๐ บาท	วุฒิปริญญาตรี ทางสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ / คอมพิวเตอร์ธุรกิจ / เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ หรือเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้น ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ตามลักษณะงาน ดังนี้

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น

- ดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ ผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ เช่น อินโฟกราฟิก (Infographic) /แอนิเมชัน (Animation) / Multimedia เป็นต้น
- การพัฒนา/ปรับปรุงระบบงานคอมพิวเตอร์
- การติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและอุปกรณ์ต่อพ่วง ติดตั้งชุดคำสั่งสำเร็จรูป ปรับปรุงการใช้ชุดคำสั่งสำเร็จรูปให้เข้ากับความต้องการ ให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบแก่หน่วยงานภายในกรมประชาสัมพันธ์
- การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานคอมพิวเตอร์ อาทิ การสำรองข้อมูล การเรียกคืนข้อมูล การสั่งพิมพ์รายงาน การแก้ไขข้อมูล และการบำรุงรักษาความปลอดภัยของอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- มีมนุษย์สัมพันธ์ดี

๓. หลักฐานการรับสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑.๕x๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งเงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการผ่านรับราชการทหาร (เฉพาะผู้สมัครชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงนามกำกับทุกฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้น ๑๐ กรมประชาสัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร (ในวัน เวลาราชการ)
- ยื่นใบสมัครทาง www.prd.go.th โดยใช้หลักฐานตามข้อ ๓ ส่วนรูปถ่ายให้แนบไฟล์รูปภาพ (png , jpgX ความจุไม่เกิน 2 mb)

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๐๑๐, ๑๐๑๕

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ www.prd.go.th

๖. วิธีการสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๒๑๑A ชั้น ๒ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ (โดยให้ผู้เข้าสอบมาถึงสถานที่สอบก่อนเวลา ๓๐ นาที)

- ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียนแบบปรนัย

ความรู้เกี่ยวกับวิชาคอมพิวเตอร์ เว็บไซต์ อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น วิเคราะห์/แก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้ง ฮาร์ดแวร์ ซอฟท์แวร์ และระบบปฏิบัติการ ระบบการป้องกันภัยทางไซเบอร์ การเชื่อมโยงเครือข่าย การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ และ พ.ร.บ.ว่าด้วยกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ร.บ.ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ฯลฯ

- ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

คะแนนสอบแต่ละภาควิชา (ข้อเขียนและสัมภาษณ์) ภาคละ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กองเทคโนโลยีดิจิทัล กรมประชาสัมพันธ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสูงสุดลงมา ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ www.prd.go.th และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๙. วัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสารรายงานตัว

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ กองเทคโนโลยีดิจิทัล ชั้น ๑๐ กรมประชาสัมพันธ์ พร้อมนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นในวันรายงานตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุชา นาคฤทธิ์)
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ลช.๒



ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี)

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวของกรมประชาสัมพันธ์ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....

๒. วัน เดือน ปี เกิด.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี) (อายุนับถึงวันที่ปิดรับสมัครสอบไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี)
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....

๓. ตำแหน่งที่สมัคร.....สังกัดหน่วยงาน.....
เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท

๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือได้รับ (ประกาศนียบัตร/ปริญญา).....สาขาหรือวิชาเอก.....
จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....

๕. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... อีเมล์.....

๖. ได้แนบหลักฐานซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....ฉบับ

- ❑ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
- ❑ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ❑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ❑ ใบรับรองแพทย์
- ❑ สัญญาค้ำประกัน
- ❑ อื่น ๆ คือ.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงลายมือชื่อ).....พยาน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับรอง	เฉพาะเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่
ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....สังกัด..... ขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ (ลงลายมือชื่อ).....ผู้รับรอง (.....) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน	ได้ตรวจหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครได้นำมายื่นแล้ว ❑ สำเนาหลักฐานและเอกสารครบถ้วน ❑ มีปัญหาคือ..... (ลงลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร ...../...../.....