

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง เลขที่ ๔๖๔๕ ถนนดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ **๑๕-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗** เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ - ๒๔๗๔๖๘๕ - ๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - ชื่อสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

ทั้งนี้ ในวันสมัครผู้สมัครต้องนำเอกสารฉบับจริง ตามข้อ (๑) - (๖) มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสาร ไว้ทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างตามสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการในครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๕.๑ สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. (๑๐๐ คะแนน)

- แบบปรนัย	๘๐ คะแนน
- แบบอัตนัย	๒๐ คะแนน

๕.๒ สอบปฏิบัติ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. (๕๐ คะแนน)

๕.๓ สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป (๕๐ คะแนน)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
เวลา ๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. สอบข้อเขียน ๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ๒. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๓. ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ ๔. ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ ๕. ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำวาระการประชุมและการเขียน รายงานการประชุม ๖. ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์เศรษฐกิจสังคมและการเมือง	๑๐๐	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย และอัตนัย)
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. สอบปฏิบัติ ๑. การพิมพ์สัมผัส ๒. การใช้โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel	๕๐	สอบปฏิบัติ
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ๒. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ๓. ทักษะคติในการทำงานกับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ๔. คุณลักษณะส่วนบุคคล เช่น บุคลิกภาพ ความอดทน มนุษยสัมพันธ์ ปฏิภาณไหวพริบ ฯลฯ ๕. เอกสารแฟ้มสะสมผลงาน	๕๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบข้อเขียน และการสอบปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ และคะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ได้คะแนนรวมการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ หากได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า หากได้คะแนนการสอบข้อเขียน เท่ากัน จะตัดสินจากคะแนนการสอบปฏิบัติ และให้ผู้ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ สูงกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้ายังได้คะแนนเท่ากันให้พิจารณาจากเลขประจำตัวผู้สมัครคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่า

๖.๒ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ที่ได้ลำดับที่สูงกว่าจะมีสิทธิ์เลือกตำแหน่งก่อน

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลางและเว็บไซต์ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง <http://www.csec.ac.th> และ <https://www.facebook.com/spedubkk>

๘. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาให้มารายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างเหมาบริการ มารายงานตัว ทำสัญญา และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง กรุงเทพมหานคร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชูศักดิ์ ศิริเชียงใหม่)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

กำหนดการรับสมัคร
ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานธุรการ
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ส่วนกลาง

ที่	กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	รับสมัคร	๑๕-๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การสรรหาและเลือกสรร	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๓	สอบตามหลักสูตรที่กำหนด	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป - สอบข้อเขียน ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. - สอบปฏิบัติ ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. - สอบสัมภาษณ์ ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรร	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๕	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง เริ่มปฏิบัติงาน	๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	

