



ประกาศโรงพยาบาลบัวเขต

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (เงินนอกงบประมาณ)

ด้วยโรงพยาบาลบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ จะดำเนินการเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (เงินนอกงบประมาณ) โดยมีตำแหน่งที่รับสมัครสอบ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (รายวัน) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งพนักงานบริการ (รายวัน) | จำนวน ๒ อัตรา |

โดยมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการพ.ศ.๒๕๓๗ ข้อ ๖ โดยอนุโลม ดังต่อไปนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๔๕ ปี ในวันปิดรับสมัคร
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑๓) ไม่เป็นผู้ให้ถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะการกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะการกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓. คุณสมบัติ...

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ

๒. มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน หรือ

๔. ได้รับคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๕. มีภูมิลำเนาในเขตอำเภอบัวเขตหรือใกล้เคียงที่ทำให้ไม่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการเดินทางมาปฏิบัติงาน หรือภูมิลำเนาอื่นที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางการแพทย์ต่าง ๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ ให้บริการรวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วน และพร้อมใช้งาน

๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแครงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร เป็นต้น

๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๕. ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๘. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งพนักงานบริการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือ
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสามัญ หรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพลศึกษา การบริหารธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม การประชาสัมพันธ์ หรือสาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือ

๔. ได้รับคุณสมบัติอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๔. มีภูมิสำเนาในเขตอำเภอบัวเชดหรือใกล้เคียงที่ทำให้ไม่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการเดินทางมาปฏิบัติงาน หรือภูมิสำเนาอื่นที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการในการให้บริการด้านต่างๆ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มาใช้บริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การดูแลจัดการทำความสะอาด ความปลอดภัยของสถานที่ราชการภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก รวมถึงงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน
๒. ให้บริการด้านการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในการติดต่อต้อนรับชี้แจงต่างๆไป เพื่อไขข้อข้องใจและช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชนที่มารับบริการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเป็นประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ
๓. งานบริหารจัดการทำความสะอาด การรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินและสถานที่ราชการเพื่อให้เป็นระเบียบปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
๔. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๕. ร่วมพัฒนางานคุณภาพเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน
๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๗. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
๘. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัคร...

๔. การรับสมัคร

๑. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๑.๑ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับ ผู้ยื่น

๑.๒ ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครที่เป็นต้นฉบับและสำเนา หากไม่สามารถนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทน

๑.๓ ให้เจ้าหน้าที่รับสมัครตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑.๒ กับต้นฉบับ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารดังกล่าว

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือทางออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ โดยสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบัวเขต อำเภอบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ โทร ๐๔๔-๕๗๙-๐๗๖ ต่อ ๑๐๐, ๑๐๑ โทรสาร ๐๔๔-๕๗๙ ต่อ ๑๐๕

๓. หลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๒) วุฒิการศึกษา, ใบระเบียนแสดงผลการศึกษาตัวจริง พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ

๓) บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ทะเบียนบ้านตัวจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (เอกสารตัวจริงจะคืนให้ เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้ว)

๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ.๒๕๓๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน

๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรสใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล(ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหารเฉพาะชาย (ฉบับจริง) สด.๘ หรือ สด.๔๓ ทั้งนี้สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในเว็บไซต์โรงพยาบาลบัวเขต <https://www.buachedhsp.com/> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ และบอร์ดติกไทยรมเย็น

๕.๒ สอบข้อเขียนวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ห้องประชุมบัวชมพู ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๕.๓ สอบสัมภาษณ์วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ห้องประชุมบัวชมพู ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๕.๔ ประกาศผลในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ หน้าห้องประชุมบัวชมพู หรือป้ายประกาศ ณ ตึกอำนวยการและ<https://www.buachedhsp.com/> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

๕.๕ รายงานตัววันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ตึกอำนวยการ

๕.๖ เริ่มทดลองงานตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้คะแนนสูงสุดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จะได้รับการบรรจุจ้างตามลำดับ บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกกับบัญชีสอบคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันประกาศรายชื่อ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา, วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบ
- ๓.๒ การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ
- ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ และการประสานงาน
- ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ

ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน จะใช้วิธีการจับฉลาก

อนึ่ง หากปรากฏว่าในภายหลัง ผู้สอบคัดเลือกได้ที่ได้รับการบรรจุจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งต่างๆ ผู้ใดขาดคุณสมบัติที่กำหนดไว้จะยกเลิกการจ้างปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิษณุพนธ์ เหล่าอุดม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบัวเชด