



ประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานในส่วนราชการ
กองบริหารการบินเกษตร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้าง : เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๓. สถานที่ปฏิบัติงาน : กลุ่มการบิน กองบริหารการบินเกษตร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ :

๔.๑ รับ-ส่งหนังสือภายใน - ภายนอก ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกลุ่มการบิน

๔.๒ ตรวจสอบ คัดกรอง เอกสารหนังสือราชการภายใน-ภายนอก และเสนอแฟ้มงาน คัดแยกเอกสารตามลำดับความสำคัญเร่งด่วนของงาน เสนอผู้อำนวยการกลุ่มการบินพิจารณา

๔.๓ จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องของกลุ่มการบินตามหลักงานสารบรรณ

๔.๔ บันทึกข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบสารสนเทศเผยแพร่ทางด้าน Web Site

๔.๕ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลวันทำการของเจ้าหน้าที่กลุ่มการบิน

๔.๖ ร่าง พิมพ์ และบันทึกข้อมูลเอกสารด้านธุรการ

๔.๗ ตรวจสอบหนังสือและบันทึกการเบิกจ่ายเบื้องต้นของเจ้าหน้าที่กลุ่มการบิน

๔.๘ ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่เป็นงานของกองบริหารการบินเกษตร กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

๕. คุณสมบัติผู้สมัคร :

๕.๑ เป็นผู้มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๕.๒ ไม่เสพติดสิ่งเสพติดของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

๕.๓ ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง

๕.๔ แต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย และมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี

๕.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๕.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕.๙ จบการศึกษามัธยมศึกษา หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ที่ทางราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๕.๑๐ มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้อย่างดี โดยเฉพาะโปรแกรม MS-Office เช่น Word, Excel, Power Point, Access และการใช้งาน Internet เป็นต้น

/๖. หลักฐาน...

๖. หลักฐานการสมัคร :

- ๖.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๖.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๖.๔ ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๖.๕ รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๑ ใบ

๗. ระยะเวลาการจ้าง :

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รวม ๕ เดือน ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะบอกเลิกข้อตกลงนี้ได้

๘. วัน เวลาที่รับสมัคร :

ผู้สนใจสามารถสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ที่ กองบริหารการบินเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒-๑๐๙-๕๑๐๐-๑๘ ต่อ ๕๔๓ ในวันและเวลาราชการ

๙. กำหนดสอบสัมภาษณ์ : วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือก : วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
