



ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 42 /2567

เรื่อง รับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

สังกัด คลินิกระบบบริการพิเศษ ปฏิบัติงานสาขารังสีวิทยาวิวินิจฉัย ฝ่ายรังสีวิทยา

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง เพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดคลินิกระบบบริการพิเศษ ปฏิบัติงานสาขารังสีวิทยาวิวินิจฉัย ฝ่ายรังสีวิทยา โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลาการจ้าง 2 ปี ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 7.00 น -16.00 น.อัตราค่าตอบแทน 15,000 บาทต่อเดือน และในกรณีปฏิบัติงานเกินเวลาสามารถเบิกเงินค่าล่วงเวลา และรายได้อื่น ๆ รวมทั้งสิทธิรักษาพยาบาลโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลแก่ผู้มาใช้บริการสาขารังสีวิทยาวิวินิจฉัย
2. ทำนัดการตรวจเอกซเรย์พิเศษต่าง ๆ และลงทะเบียนการตรวจทางรังสีวิทยาวิวินิจฉัย (CT scan, MRI, US Mammogram, X-ray General)
3. รวบรวมใบสั่งตรวจและจัดเก็บเข้าระบบการจัดเก็บทางรังสีวิทยาวิวินิจฉัย
4. บันทึกข้อมูลต่าง ๆ ของผู้ป่วย
5. ประสานงานกับแพทย์รังสีเพื่อ consulted ผู้ป่วยรายที่มีภาวะรอยโรครุนแรงหรือการแพ้สารทึบรังสี
6. พัฒนาและปรับปรุงระบบการทำนัดตรวจทางรังสี แบบ on-line ให้มีประสิทธิภาพตรงกับความต้องการของแพทย์ผู้ส่งตรวจ
7. และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิมัธยมศึกษา ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุ 20 ปี ขึ้นไป
4. มีบุคลิกภาพ ทัศนคติ และพฤติกรรมกรให้บริการที่ดี

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครโดยแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <http://www.chulalongkornhospital.go.th/hrjob> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป – 26 มีนาคม 2567 โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3867 หรือ 02-256-4408

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ถ้าถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
3. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
4. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส หนังสือรับรองการทำงาน เอกสารแนะนำตัว ฯลฯ
5. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาอากาศไทย)
6. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 12 มีนาคม 2567

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์