



ประกาศกรมธนารักษ์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

(เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ)

ด้วยกรมธนารักษ์จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ) ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี) ตำแหน่งวิศวกรสำรวจ (ปริญญาตรี) ตำแหน่งนายช่างสำรวจ (ปวส.) ตำแหน่งนายช่างโยธา (ปวส.) ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า (ปวส.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.) ตำแหน่งนายช่างสำรวจ (ปวช.) ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป (ม.๓ ขึ้นไป) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ป.๖ ขึ้นไป) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจัดจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา	อัตราค่าจ้างเดือนละ	อัตราว่าง
๑	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐	๕
๒	นักประชาสัมพันธ์	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐	๑
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐	๑
๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐	๑
๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐	๖
๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐	๔
๗	วิศวกรสำรวจ	ปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐	๓
๘	นายช่างสำรวจ	ปวส.	๑๑,๕๐๐	๖
๙	นายช่างโยธา	ปวส.	๑๑,๕๐๐	๕
๑๐	นายช่างไฟฟ้า	ปวส.	๑๑,๕๐๐	๑
๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปวส.	๑๑,๕๐๐	๙
๑๒	นายช่างสำรวจ	ปวช.	๙,๔๐๐	๑
๑๓	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	ม.๓ ขึ้นไป	๙,๔๐๐	๑
๑๔	พนักงานขับรถยนต์	ป.๖ ขึ้นไป	๙,๔๐๐	๕
รวม				๔๙

๑.๒ ระยะเวลาการจัดจ้าง

ระยะเวลาการจ้างนับตั้งแต่วันที่เริ่มจัดจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
 - ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
 - ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
 - ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - ๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - ๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - ๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - ๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - ๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - ๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- หมายเหตุ** ในวันที่รายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ๆ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางกรมธนารักษ์ไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ โดยอนุโลม

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ กำหนดการ และวิธีการรับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <http://www.treasury.go.th> หัวข้อ “บริการอิเล็กทรอนิกส์ e-service” แบนเนอร์ “รับสมัครงานออนไลน์ job online” หรือเว็บไซต์ <http://treasury.thaijobjob.com>

๓.๒ ขั้นตอนการสมัครสอบ

๑) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

๒) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษ A๔ จำนวน ๑ แผ่น หากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้น สามารถบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้ แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัคร ในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓) ให้ผู้สมัครสอบนำแบบฟอร์มการชำระเงิน ไปชำระเงินค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตให้แก่ธนาคาร จำนวน ๓๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) ได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันเสาร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

(๑) การชำระผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสอบสามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ไปชำระที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงิน ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระ

(๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครสอบซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียนขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถนำ QR Code ไปทำรายการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และสามารถชำระเงินได้ถึงวันเสาร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะถือว่ามีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต และได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวันและเวลาที่กำหนด

๔) ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ)

๕) ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ของกรมธนารักษ์ที่ <http://www.treasury.go.th> หรือ <http://treasury.thaijobjob.com>

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น โดยสมัครได้เพียงครั้งเดียว และเมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๒) ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์

๓) ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบคุณสมบัติให้ตรงตามตำแหน่งที่สมัครและตามที่สำนักงาน ก.พ. รับรองได้ทาง <https://accreditation.ocsc.go.th>

๔) ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และกรมธนารักษ์จะไม่คืนค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตนั้นด้วย และผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

๕) การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

กรมธนารักษ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ให้ทราบในวันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ บริเวณชั้น ๑ อาคารกรมธนารักษ์ และทางเว็บไซต์ของกรมธนารักษ์ที่ <http://www.treasury.go.th> หรือ <http://treasury.thaijobjob.com>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสิน ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่ได้รับคะแนนในหัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในหัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

กรมธนารักษ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ บริเวณชั้น ๑ อาคารกรมธนารักษ์ และทางเว็บไซต์ของกรมธนารักษ์ที่ <http://www.treasury.go.th> หรือ <http://treasury.thaijobjob.com> โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี และภายหลังมีตำแหน่งว่างในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน กรมธนารักษ์อาจพิจารณา จัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือดำเนินการสอบคัดเลือกใหม่ก็ได้ แต่หากมีการสอบคัดเลือก ในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดจ้างและเรียกรายงานตัว

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อฯ และผู้ที่ได้รับการเรียกรายงานตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมีการชำระการตั้งแต่วาระระดับชำนาญการ หรือชำนาญงานขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท มาทำสัญญาประกันตามแบบที่กรมธนารักษ์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายดนัย วิจารณ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมธนารักษ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ (ปริญญาดริ)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๕ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมายเกี่ยวกับที่ราชพัสดุหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมา กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข มาตรฐานการใช้ที่ราชพัสดุ การจัดให้เช่า และการจัดทำสัญญาต่างตอบแทน

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ที่ราชพัสดุและการดำเนินการจัดเช่าต่าง ๆ การจัดให้เช่า การต่ออายุสัญญาเช่า การโอนสิทธิการเช่า การสืบสิทธิการเช่าแทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม การเปลี่ยนแปลง วัตถุประสงค์การเช่า เพื่อควบคุมดูแลรายได้จากการจัดเก็บค่าเช่าที่ราชพัสดุ และเพื่อลดปัญหาการบุกรุกที่ราชพัสดุ

๓. ดำเนินการอนุญาตให้ปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ในที่เช่า รื้อถอน สิ่งก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอนุญาตให้ผู้เช่านำสิทธิการเช่าอาคารไปผูกพันเงินกู้ เพื่อให้บริการที่สอดคล้อง กับความต้องการของผู้รับบริการ จัดทำรับ - จำหน่ายรายการในทะเบียนที่ราชพัสดุ และนำวัสดุที่ได้จากการรื้อถอน ไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องกับความเป็นจริงและเพิ่มรายได้ให้กับหน่วยงาน

๔. บำรุง ดูแลรักษาที่ราชพัสดุ และจัดทำแผนโครงการพัฒนาปรับปรุงที่ราชพัสดุ เพื่อรองรับการใช้ประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และเป็นแนวทางในการบริหารการใช้ประโยชน์จากที่ราชพัสดุ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการโต้แย้งกรรมสิทธิ์ ปัญหาการบุกรุกที่ราชพัสดุ เรื่องร้องเรียน หรือข้อโต้แย้งกรณีต่าง ๆ เพื่อหาข้อยุติปัญหา ให้เกิดความเป็นธรรม และไม่ให้รัฐสูญเสียผลประโยชน์

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาดริ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ (ปริญญาดรี)	<u>หัวข้อในการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่ราชพัสดุ ดังนี้ ๑.๑ พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๒ กฎกระทรวงการโอนกรรมสิทธิ์ที่ราชพัสดุ ที่มิใช่ที่ดินที่เป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน ที่ใช้เพื่อประโยชน์ของแผ่นดินโดยเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๓ กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๑.๔ กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑.๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการคัดเลือกเอกชนเพื่อจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุที่มีราคาไม่เกินห้าร้อยล้านบาท พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.๖ กฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับที่ราชพัสดุ ๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในหมวดที่เกี่ยวกับทรัพย์และนิติกรรมสัญญา ๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่ดิน ๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านการตลาดและด้านเศรษฐศาสตร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	<u>หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนของแต่ละหัวข้อการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๒ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. จัดกิจกรรมตามโครงการประชาสัมพันธ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. สืบหาความคิดเห็นของประชาชน และรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ และสรุปผล เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการประชาสัมพันธ์

๓. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการวิจัย วางแผนการประชาสัมพันธ์ และติดตามผล

๔. จัดทำเอกสาร และผลิตบทความ เพื่อการประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่

๕. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกราฟิกดีไซน์ โดยสามารถใช้โปรแกรม Adobe Photoshop หรือ Adobe Illustrator เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๖. การถ่ายภาพ ผลิตและตัดต่อวิดีโอ รวมทั้งออกแบบและจัดทำ Artwork ให้เหมาะสมกับช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
นักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี)	<u>หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> - ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ - การนำเสนอผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะคัดเลือก	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๓ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปริญญาตรี)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. รวบรวม วิเคราะห์ แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ และนโยบายรัฐบาล รวมถึงสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงานและโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมั่นคง

๒. รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการ หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดแผนการปฏิบัติงานหรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๓. วิเคราะห์นโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อช่วยจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนงานโครงการ หรือกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๔. สำรวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงานหรือกำหนดยุทธศาสตร์

๕. ศึกษา วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล เพื่อประกอบการเสนอแนะแนวทางการประสานผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย ตลอดจนการติดตามประเมินผล ให้สอดคล้องไปในทางเดียวกัน

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปริญญาตรี)	<u>หัวข้อในการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านเศรษฐศาสตร์ ๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม รวมถึงนโยบายของรัฐบาล ๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจกรมธนารักษ์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	<u>หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนของแต่ละหัวข้อการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๔ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (ปริญญาตรี)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ

๒. รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย

๓. จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณ ตรงกับความจำเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

๔. ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การใช้จ่ายเงิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณ

๕. ปฏิบัติการเกี่ยวกับการรับและจ่ายเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ-จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ-จ่ายเงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติการถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ

๖. ถ่ายทอดความรู้ด้านการเงินและบัญชีแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำ ในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์ เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา

๑. สาขาวิชาการบัญชี หรือ

๒. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือ

๓. สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนน เต็ม	วิธีการ สอบคัดเลือก
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปริญญาตรี)	หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๕ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๖ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติสรุปรายงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่าง ๆ เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติการ งานบริหารอาคารสถานที่ และงานสัญญาต่าง ๆ เป็นต้น

๒. ปฏิบัติงานเลขานุการของผู้บริหาร เช่น การกลั่นกรองเรื่อง การจัดเตรียมเอกสาร สำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร

๓. จัดเตรียมการประชุม บันทึก และเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

๔. ทำเรื่องติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

๕. ช่วยติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหาร ของหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
นักจัดการงานทั่วไป (ปริญญาตรี)	หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๖ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี)
ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร และหรือจังหวัดสมุทรปราการ
อัตราว่าง ๔ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

๒. ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและทันสมัย

๓. ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

๔. เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

๖. ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

๗. ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

๘. รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

๙. ช่วยตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่าย ไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา

๑. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือ
๒. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือ
๓. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ หรือ
๔. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทางระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ หรือ
๕. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ
๖. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ
๗. สาขาวิชาวิทยาการจัดการคอมพิวเตอร์ หรือ
๘. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ
๙. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือ

๑๐. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ
 ๑๑. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ หรือ
 ๑๒. สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ
 ๑๓. สาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางคอมพิวเตอร์

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนน เต็ม	วิธีการ สอบคัดเลือก
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี)	<u>หัวข้อในการประเมินความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้ ๑.๑ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิด เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๒ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๓ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุปกรณ์นำข้อมูลเข้า และอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล ๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ การจัดการ ระบบฐานข้อมูลและการบูรณาการการใช้ภาษา ทางคอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ๕. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีการสื่อสาร ข้อมูลและระบบเครือข่าย ๖. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์ออกแบบ และพัฒนา ระบบงานประยุกต์ ๗. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบรักษาความปลอดภัย คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ๘. ความรู้ที่เกี่ยวกับกรรมธนารักษ์ ๙. ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมืองในปัจจุบัน	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	<u>หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนของแต่ละหัวข้อการประเมิน
 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๗ ตำแหน่งวิศวกรสำรวจ (ปริญญาตรี)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร และหรือต่างจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๓ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. สำรวจภูมิประเทศ สำรวจจุดบังคับภาพ สำรวจแปลงที่ดินและวางโครงสร้างแผนที่โดยใช้วิธีการต่าง ๆ ทั้งการสำรวจภาคพื้นดิน และการสำรวจจากระยะไกล เพื่อผลิตเป็นข้อมูลแผนที่พร้อมรายละเอียดเชิงอธิบาย สำหรับใช้เป็นข้อมูลหลักในกระบวนการจัดที่ดิน การวางนโยบายและการวางแผนการพัฒนาพื้นที่ต่าง ๆ หรือประกอบการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. รวบรวมและจัดทำข้อมูลด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

๓. รวบรวมข้อมูลสถิติการสำรวจ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนการสำรวจ

๔. ถ่ายทอดความรู้ด้านวิศวกรรมสำรวจแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เช่น ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน วางโครงการกำหนดหลักสูตรและฝึกอบรม จัดทำคู่มือประจำสำหรับการฝึกอบรมและวิธีใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ถูกต้อง เป็นต้น เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา

๑. สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสำรวจ หรือ

๒. สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา หรือ

๓. สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมชลประทาน

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
วิศวกรสำรวจ (ปริญญาตรี)	หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๘ ตำแหน่งนายช่างสำรวจ (ปวส.)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร และหรือต่างจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๖ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียด และเป็นไปตามแบบที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. แก้ไขปัญหาเบื้องต้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานที่กำหนดไว้

๓. วัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่ายหมุดหลักฐาน แผนที่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๔. บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ และรายงานผลเพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน

๕. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา

๑. สาขาวิชาโยธา หรือ

๒. สาขาวิชาสำรวจ หรือ

๓. สาขาวิชาการก่อสร้าง หรือ

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
นายช่างสำรวจ (ปวส.)	หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๙ ตำแหน่งนายช่างโยธา (ปวส.)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร และหรือต่างจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๕ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษาโครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๒. ตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ถอดแบบเพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่างเพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๔. ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๕. รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาวิเคราะห์วิจัยในงานด้านช่าง

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา

๑. สาขาวิชาโยธา หรือ

๒. สาขาวิชาสำรวจ หรือ

๓. สาขาวิชาการก่อสร้าง หรือ

๔. สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
นายช่างโยธา (ปวส.)	<u>หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> ๑. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมงานก่อสร้าง ๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประมาณราคาค่าก่อสร้าง ๔. ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๑๐ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า (ปวส.)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. สำรวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบ เครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสารในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๒. จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา

๑. สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง หรือ
๒. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ
๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือ
๔. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล หรือ
๕. สาขาวิชาเครื่องกล

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนน เต็ม	วิธีการ สอบคัดเลือก
นายช่างไฟฟ้า (ปวส.)	หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๑๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๙ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน ราชหนังสือโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวบรวมและมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งาน และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๔. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
เจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)	หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๑๒ ตำแหน่งนายช่างสำรวจ (ปวช.)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร และหรือต่างจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียด และเป็นไปตามแบบที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. แก้ไขปัญหาเบื้องต้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานที่กำหนดไว้

๓. วัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่ายหมุดหลักฐาน แผนที่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๔. บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ และรายงานผลเพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน

๕. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการก่อสร้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
นายช่างสำรวจ (ปวช.)	หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๑๓ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป (ม.๓ ขึ้นไป)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. จัดเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจรังวัด เช่น กล้องวัดมุมพร้อมอุปกรณ์ประกอบ เครื่อง GPS เทปวัดระยะ เครื่องมือที่ใช้ในการถางป่า หลักเขตที่ราชพัสดุ ฯลฯ

๒. เป็นผู้ช่วยช่างสำรวจในการสำรวจรังวัดที่ราชพัสดุ โดยปฏิบัติงานตั้งเป้าหมายเล็ง แบกขาตั้งกล้อง ถากถางป่า ขุดหลุมฝังหมุดหลักเขต และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจรังวัด

๓. จัดเก็บอุปกรณ์ในการสำรวจ พร้อมทั้งบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป (ม.๓ ขึ้นไป)

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
ผู้ช่วยช่างทั่วไป (ม.๓ ขึ้นไป)	<u>หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่งที่ ๑๔ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ป.๖ ขึ้นไป)

ปฏิบัติงาน ณ กรุงเทพมหานคร และหรือต่างจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๕ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ปฏิบัติงานขับรถยนต์รับ - ส่งเจ้าหน้าที่ เพื่อไปติดต่อราชการภายนอก
๒. ปฏิบัติงานขับรถยนต์ขนส่งพัสดุตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติงานดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ บำรุงรักษารถยนต์และซ่อมแซมรถยนต์เบื้องต้น
๔. ปฏิบัติงานเก็บข้อมูลการใช้รถยนต์ประจำวัน
๕. ปฏิบัติงานควบคุมการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ในแต่ละเดือน
๖. ปฏิบัติงานแจ้งเหตุการณ์ขัดข้องของรถยนต์เมื่อมีเหตุขัดข้องเกิดขึ้น
๗. อำนวยความสะดวกและให้บริการที่ดีต่อเจ้าหน้าที่ที่ใช้บริการรถยนต์
๘. ขับรถตามกฎหมายจราจรและมีน้ำใจต่อผู้ร่วมทาง
๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป (ป.๖ ขึ้นไป) และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ซึ่งยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ปิดรับสมัคร)

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา	คะแนนเต็ม	วิธีการสอบคัดเลือก
พนักงานขับรถยนต์ (ป.๖ ขึ้นไป)	<u>หัวข้อการประเมินความรู้ ความสามารถ</u> <u>ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. การเตรียมความพร้อม ๒. การออกรถ การถอยรถ การหยุดรถ ๓. การขับรถยนต์อย่างปลอดภัย ๔. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎจราจร ๕. การดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น ๖. ทักษะด้านอื่นๆ	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
	<u>หัวข้อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</u> ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในแต่ละหัวข้อการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดองค์ประกอบที่ใช้พิจารณาการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์ประกอบ	รายละเอียด
ความรู้	พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสม ดังนี้ ๑. ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๓. ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
ความสามารถ	สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ หรือรับการอบรมเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เชิงวิสัยทัศน์ ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหา และแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ
บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ	พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ ๒. ความประพฤติและอุปนิสัย ๓. การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ๔. ทัศนคติและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงานความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรม และคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการ หรือแผนของทางราชการ)