

ประกาศสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครสอบบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองทั่วไป
ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ด้วยสำนักงานศาลปกครองขอนแก่นมีความประสงค์จะรับสมัครสอบบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองทั่วไป ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๘ ของระเบียบ ก.ขป. ว่าด้วยพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๖ ข้อ ๙ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ข้อ ๕ ของระเบียบ ก.บ.ศป. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานราชการศาลปกครองและลูกจ้างสำนักงานศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๔ ของประกาศสำนักงานศาลปกครอง เรื่อง การกำหนดลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ตำแหน่งและลักษณะงานเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานราชการสำนักงานศาลปกรอง พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ของประกาศสำนักงานศาลปกครอง เรื่อง การบริหารงานบุคคลพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ คำสั่งสำนักงานศาลปกครองที่ ๔๒๒/๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการฝ่ายศาลปกครองปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ และหนังสือสำนักบริหารงานบุคคลสำนักงานศาลปกครอง ที่ ศป ๐๐๒๗.๓/๑๙๓๐ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง อนุมัติอัตรากำลังพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครอง ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. <u>ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ</u>

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่สำนักงานศาลปกครองขอนแก่น

๑.๒ อัตราค่าตอบแทน โดยให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๒,๖๓๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท แต่เมื่อรวมกับค่าตอบแทนแล้ว ต้องไม่เกินเดือนละ ๑๔,๖๐๐ บาท (ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)

(๒) เงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานราชการศาลปกครองและลูกจ้างสำนักงานศาลปกครอง ซึ่งเมื่อดำรงตำแหน่งพนักงานราชการศาลปกครองและลูกจ้างสำนักงานศาลปกครอง ในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ตามระเบียบ ก.บ.ศป. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานราชการศาลปกครองและลูกจ้างสำนักงานศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๔)

/๒. <u>หน้าที่...</u>

๒. <u>หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติหน้าที่ในการขับรถยนต์ โดยมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และมารยาทในการขับขี่รถยนต์ การบำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ รวมทั้งแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยในการใช้งานดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. <u>คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ</u>

๓.๑ <u>คุณสมบัติทั่วไปและคุณลักษณะต้องห้าม</u>

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ (๕) และ (๘) ให้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือกได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามดังกล่าวแล้วในวันที่สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นกำหนดให้จัดทำสัญญา

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองทั่วไปได้ รวมทั้งในกรณีสมัครแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้ารับการสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณะเพศอยู่ในวันสอบทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๒ <u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

(๑) ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ (ม.ศ.๓) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

(๒) ได้รับใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ที่ยังไม่หมดอายุ ออกให้โดยกรมการขนส่งทางบก

(๓) รู้จักเส้นทางในพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน (๔ จังหวัด ได้แก่ ขอนแก่น กาฬสินธุ์ มหาสารคาม และมุกดาหาร) เป็นอย่างดี

๔. <u>ความรู้ความสามารถที่ต้องการ</u>

๔.๑ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดีและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๔.๒ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถขับรถยนต์ระบบเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง

/๔.๓ ตรวจสอบ...

๔.๓ ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย

๔.๔ มีความละเอียด รอบคอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความแม่นยำ และสามารถรักษาความลับทางราชการ

๔.๕ มีความมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพ

๔.๖ มีคุณธรรม จริยธรรม

๔.๗ มีจิตสำนึกบริการ

๔.๘ มีความใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง

๔.๙ มีมนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการติดต่อประสานงาน รวมทั้งการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ และสามารถทำงานเป็นทีมได้

๔.๑๐ มีความกระตือรือร้น ชอบค้นคว้า และสนใจข่าวสารเหตุการณ์ปัจจุบัน

๕. <u>การรับสมัคร</u>

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ **<u>๒ – ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙</u>** ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ **ยกเว้นวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ ระบบจะปิดการรับสมัครเวลา ๑๖.๓๐ น.** ตามขั้นตอนดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ **<u>https://admincourtkkn.thaijobjob.com หัวข้อ</u> "ใบสมัครออนไลน์" หรือ <u>http://www.admincourt.go.th</u> (คลิกหัวข้อ ประชาสัมพันธ์/ข่าวสมัครงาน)**

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด เอ ๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Flash Drive หรืออื่น ๆ

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๕.๒ นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ <u>๒ – ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙</u> ได้ที่ **บมจ.ธนาคารกรุงไทย** ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

ช่องทางการชำระ	**เวลาที่รับชำระ**
๑) เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย (ทุกสาขาทั่วประเทศ) นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย	เวลาทำการของธนาคาร
๒) เครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารกรุงไทย ***ในการชำระเงินให้ผู้สมัครระบุรหัสของสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น (COMPANY CODE) "98878"**	เปิดรับชำระเงินตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป และ**ปิดรับชำระเงินในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๒.๐๐ น.**
๓) โมบายแบงค์กิ้ง (Mobile Banking Krungthai) บมจ.ธนาคารกรุงไทย โดยใช้ Application **"Krungthai NEXT" หรือ "Paotang"** ***ในการชำระเงินให้ผู้สมัครระบุรหัสของสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น (COMPANY CODE) "98878"** โดยจะปรากฏหัวข้อ**"สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นรับสมัครสอบ (98878)" และให้เลือกหัวข้อนี้เท่านั้น**	**<u>ข้อควรระวัง</u>** ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบ COMPANY CODE ของตำแหน่งที่สมัครให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน หากชำระเงินไม่ถูกต้อง จะถือว่าการสมัครสอบไม่สมบูรณ์ และผู้สมัครสอบรายนั้นจะไม่มีรายชื่อปรากฏในประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบฯ

/ผู้สมัครสอบ...

ผู้สมัครสอบจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ในแต่ละช่องทางการชำระเงินให้ถูกต้อง และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ **การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วภายในวันและเวลาที่กำหนด**

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๓๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท หรือตามที่ธนาคารเรียกเก็บผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ **การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครสอบดำเนินการตามข้อ ๕.๑ – ๕.๓ ครบถ้วนเท่านั้น**

๕.๕ ภายหลังจากการปิดรับสมัครสอบ สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครครบถ้วนถูกต้อง ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าไปตรวจสอบเลขประจำตัวสอบได้ตั้งแต่วันที่ **๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙** เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ https://admincourtkkn.thaijobjob.com **หัวข้อ "พิมพ์ใบสมัครและเลขประจำตัวสอบ" หรือ** http://www.admincourt.go.th **(คลิกหัวข้อ ประชาสัมพันธ์/ข่าวสมัครงาน)**

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๓.๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในตำแหน่งที่สมัครสอบ ตามข้อ ๓.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ **ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙** ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของวุฒิที่ใช้ในการสมัครของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของวุฒิที่ใช้ในการสมัครของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗**

ในกรณีที่ผู้สมัครกรอกข้อความในใบสมัครไม่สมบูรณ์ ให้ดาวน์โหลดคำร้องขอแก้ไขข้อมูลทางเว็บไซต์ https://admincourtkkn.thaijobjob.com เลือกหัวข้อ "สารพันปัญหา" และส่งไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : khonkaen_r@admincourt.go.th ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๙

๖.๓ สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครสอบเท่าที่จำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการรับสมัคร ซึ่งผู้สมัครสอบจะต้องให้ความยินยอมในการนำไปใช้เพื่อการดำเนินการดังกล่าว โดยสำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะรักษาข้อมูลเหล่านั้นไว้เป็นความลับ ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๖.๔ **ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง**ว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าคุณสมบัติของผู้สมัครสอบหรือเอกสารหลักฐานการสมัคร หรือหลักฐานอื่นใด ที่ผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบหรือเอกสารเท็จ หรือคุณวุฒิที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณวุฒิตรงตามประกาศรับสมัครสอบ **สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น**

/กรณี ชื่อ...

กรณี ชื่อ – นามสกุล ที่ใช้ในการสมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ ผู้สมัครสอบต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้มาแสดงยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ สำหรับ**กรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด**

๖.๕ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องตรวจสอบรายละเอียดการสมัคร และติดตามประกาศ ตลอดจนรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการสอบ

๖.๖ ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจมีการเปลี่ยนแปลงวัน เวลา ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ได้ตามความเหมาะสม

๗. <u>การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ</u>

สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ ครั้งที่ ๑ โดยผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ตั้งแต่**วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙** ทางเว็บไซต์ https://admincourtkkn.thaijobjob.com หัวข้อ “การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ” หรือ http://www.admincourt.go.th (คลิกหัวข้อ ประชาสัมพันธ์/ข่าวสมัครงาน) ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการดังกล่าวจะประกาศให้ทราบตามเว็บไซต์ดังกล่าวข้างต้น

สำหรับหลักฐานแสดงตนในวันสอบ **ให้ผู้สมัครนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายที่ชัดเจน และปรากฏชื่อตัว – ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนที่ตรงตามใบสมัครสอบมาแสดงตนเพื่อสอบเท่านั้น**

๘. <u>วิธีการเลือกสรร</u>

สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะดำเนินการเลือกสรร โดยวิธีการ ดังต่อไปนี้

๘.๑ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) และการทดสอบปฏิบัติทักษะในการขับขี่รถยนต์ แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน

<u>ส่วนที่ ๑ การทดสอบวิชาการทั่วไป</u> (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศาลปกครองและสำนักงานศาลปกครอง

(๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรทางบก

(๓) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายรถยนต์

(๔) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทางหลวง

(๕) ความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ และมารยาทในการขับขี่รถยนต์

โดยผู้สมัครสอบต้องผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ การทดสอบวิชาการทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบเข้ารับการทดสอบฯ ในส่วนที่ ๒ การทดสอบปฏิบัติทักษะในการขับขี่รถยนต์

<u>ส่วนที่ ๒ การทดสอบปฏิบัติทักษะในการขับขี่รถยนต์</u> (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยจะดำเนินการทดสอบปฏิบัติทักษะในการขับขี่รถยนต์ตามเส้นทางที่สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นกำหนด

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องสอบผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๒ การทดสอบปฏิบัติทักษะในการขับขี่รถยนต์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

/๘.๒ การประเมิน...

๘.๒ การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประกอบกับการสังเกตพฤติกรรมและทัศนคติที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การทำงานเป็นทีม คุณธรรม จริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๙. <u>เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นให้กับสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น</u>

ผู้ที่สอบผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒) จะต้องยื่นหรือส่งเอกสารหลักฐานให้กับสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น ดังนี้

๙.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ไว้ที่มุมบนด้านขวา และลงลายมือชื่อในตอนท้ายของใบสมัครให้ครบถ้วน

๙.๒ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา เช่น สำเนาประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ (ม.ศ.๓) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) <u>**และ**</u>สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) **ฉบับภาษาไทย** ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถาบันศึกษานั้น ภายในวันปิดรับสมัคร คือ **วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๙** จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๙.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๕ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๖ สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘, สด.๙, หรือ สด.๔๓) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย)

๙.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการฝึกงาน หนังสือรับรองการทำงาน ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – นามสกุล ในใบสมัครและหลักฐานการสมัครอื่นไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้**กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น** (ให้ถ่ายเป็นหน้าเดียว ห้ามถ่ายในลักษณะ หน้า – หลัง) และให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า **"สำเนาถูกต้อง"** และลงลายมือชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาในทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ทั้งส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒) นำเอกสารหลักฐานตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗ จัดส่งให้สำนักงานศาลปกครองขอนแก่น ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนโดยจ่าหน้าซองถึง กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักงานศาลปกครองขอนแก่น เลขที่ ๓๓๓ ถนนเหล่านาดี ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ วงเล็บมุมซองด้านขวาล่างว่า **"สมัครสอบตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์"** หรือยื่นด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคารศาลปกครองขอนแก่น เลขที่ ๓๓๓ ถนนเหล่านาดี ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๓-๒๕๘๖๘๑-๒ ต่อ ๒๒๐๘

สำหรับกำหนดวันส่งเอกสารหลักฐาน สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ อีกครั้งหนึ่ง

/๑๐. <u>เกณฑ์การตัดสิน...</u>

๑๐. <u>เกณฑ์การตัดสิน</u>

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ การทดสอบวิชาการทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ส่วนที่ ๒ การทดสอบปฏิบัติทักษะในการขับขี่รถยนต์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๒ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) แล้วจัดเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ จากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับก่อน แต่ถ้าคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบจากน้อยไปมาก

๑๑. <u>การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร</u>

สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจัดให้มีการสอบในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว หรือมีประกาศยกเลิกบัญชีดังกล่าว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. <u>เงื่อนไขการจ้าง</u>

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองทั่วไป ต้องไม่เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น

๑๒.๒ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องทำสัญญาตามแบบและเงื่อนไขที่สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นกำหนด

๑๒.๓ สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองในคราวแรก มีกำหนดไม่เกิน ๑ ปี และเมื่อครบกำหนดแล้ว หากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นอาจทำสัญญาจ้างต่อไปได้อีกตามระยะเวลาที่สำนักงานศาลปกครองกำหนด

๑๓. <u>การขอทราบผลคะแนน</u>

ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบผลคะแนนการสอบของตนเอง เมื่อพ้นกำหนด ๑๕ วัน นับจากวันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ ให้ทำเป็นหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น โดยยื่นด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน

สำนักงานศาลปกครองขอนแก่นจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการสำนักงานศาลปกครองทั่วไป ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองขอนแก่นทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางวิจิตรา งามสุข)
ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง