



## ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยพะเยา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม คุณวุฒิปริญญาเอก สังกัด คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา โดยรายละเอียด ดังนี้

### ๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี
- ๑.๓ ไม่จำกัดเพศ
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๗ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตที่ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ๑.๘ ไม่เป็นโรคติดต่อเรื้อรัง
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- ๑.๑๐ ไม่เคยเป็นผู้กระทำทุจริตในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำผิดวินัย
- ๑.๑๓ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคล

## ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาโดยได้ใบระเบียนการศึกษา (Transcript) ใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษา ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และมหาวิทยาลัยไม่รับพิจารณา สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ”

๒.๒ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หลักสูตรด้านการพัฒนาสังคม การพัฒนาอย่างยั่งยืน การศึกษาการพัฒนา การประกอบการทางสังคม การบริหารการพัฒนา สังคมสงเคราะห์ สังคมวิทยา-มานุษยวิทยา การพัฒนาชุมชน หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และจะต้องได้ผลการศึกษาเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และ

๒.๓ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก) และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการพัฒนาสังคม การพัฒนาอย่างยั่งยืน การศึกษาการพัฒนา การประกอบการทางสังคม การบริหารการพัฒนา สังคมสงเคราะห์ สังคมวิทยา-มานุษยวิทยา การพัฒนาชุมชน หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และจะต้องได้ผลการศึกษาเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และ

๒.๔ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์ (แผน ก) มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการพัฒนาสังคม การพัฒนาอย่างยั่งยืน การศึกษาการพัฒนา การประกอบการทางสังคม สังคมสงเคราะห์ การบริหารการพัฒนา ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา สังคมวิทยา-มานุษยวิทยา การพัฒนาชุมชน พัฒนศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ผู้สมัครต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง กรณีที่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ อนุมัติให้ผู้ได้รับเลือกต้องพัฒนาผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ภายในเวลาไม่เกิน ๖ เดือน ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และ

## ๓. ผู้สมัครต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

### ๓.๑ ผลการสอบ TOEFL

TOEFL PBT	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน หรือ
TOEFL CBT	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๑๔๗ คะแนน หรือ
TOEFL IBT	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๒ คะแนน หรือ

### ๓.๒ IELTS

ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน หรือ

### ๓.๓ CU-TEP

ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน หรือ

### ๓.๔ เป็นผู้ที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่า ๖๕ คะแนน จากการสอบเทียบความรู้

ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยพะเยา หรือ

๓.๕ เป็นผู้สอบผ่านภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies II จากมหาวิทยาลัยพะเยา

## ๔. วิธีการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสามารถสมัครผ่านทางเว็บไซต์ [www.personnel.up.ac.th](http://www.personnel.up.ac.th) ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ เปิดหน้า เว็บไซต์ [www.personnel.up.ac.th](http://www.personnel.up.ac.th) ไปที่เมนู สมัครงาน บันทึกข้อมูลในระบบสมัครงานให้ถูกต้องและครบถ้วน

๔.๒ พิมพ์ใบสมัครงานจากระบบสมัครงาน

๔.๓ ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครงาน จำนวน ๕๐๐ บาท โดยการ Download แบบฟอร์มการชำระเงิน และทำการชำระเงินผ่าน Application ทุกธนาคาร หรือที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัคร (มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินทุกกรณี)

๔.๔ ส่งใบสมัครงานและเอกสารหลักฐานการสมัครภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัครทางไปรษณีย์โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นหลัก มายังกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ๑๙ หมู่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ วงเล็บมุมซอง (สมัครงาน)

ทั้งนี้ การสมัครงานจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครดำเนินการครบทุกขั้นตอน สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐-๕๔๔๖-๖๖๖๖ ต่อ ๑๓๐๓, ๓๑๘๘ (คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์) หรือ ๑๐๔๑ (กองการเจ้าหน้าที่)

๕. อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๓๐ บาท

#### ๖. หลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

๖.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร ทุกระดับการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ทุกระดับการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาทะความผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ ในระดับปริญญาโท ปริญญาเอก หรือ ผลงานวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoctoral Research)

๖.๖ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรมที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าที่ตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๖.๘ สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะไม่รับพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิดา เทพหินลัท)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา