



ประกาศจังหวัดหนองคาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นิติกร

ด้วยจังหวัดหนองคาย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๖ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๗๓๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามบัญชีแนบท้าย ลำดับที่ ๑.๓ คำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๕๔๕๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๒๒๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผวนก ค ข้อ ๒๑ จังหวัดหนองคาย จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นิติกร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานราชการ

ชื่อตำแหน่ง นิติกร

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐.- บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

หมวด ๒ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

ระยะเวลาการจ้าง เริ่มจากวันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

และอาจต่อสัญญาจ้างต่อเนื่องได้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย

ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๒

๒. รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) พิจารณา ตีความ ตอบข้อหารือ วินิจฉัยปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระเบียบของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อหาทางแก้ไขที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ การให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมาย ได้แก่ การวินิจฉัย ตีความและการเสนอความเห็นทางกฎหมายฯ แก่ผู้บังคับบัญชา บุคคล หน่วยงานเอกชน และหน่วยงานราชการในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกิจของสำนักงานฯ ภายใต้บทบาทและอำนาจหน้าที่กระทรวง พม.

(๒) ตรวจร่างนิติกรรมและสัญญา สอบสวน รวบรวมข้อเท็จจริง และข้อกฎหมาย และเสนอความเห็นในการดำเนินการทั้งทางแพ่ง อาญา และทางปกครอง ตามภารกิจของสำนักงานฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยความถูกต้องและเพื่อให้ก่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่งานราชการ และงานตรวจทานเอกสาร ให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมาย ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

/ (๓) งานวิเคราะห์...

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

(๓) งานวิเคราะห์ และเสนอความเห็นทางกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศแก่บุคคลและส่วนราชการ คณะกรรมการ หรือผู้มีอำนาจตัดสินใจหรือวินิจฉัยขาด

(๔) งานจัดทำคำสั่งต่างๆ ของสำนักงานฯ ยกเว้นคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับทบัญญัติแห่งกฎหมายที่กระทรวงฯ รับผิดชอบหรือที่เกี่ยวข้อง ประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมาย พิจารณาเสนอความเห็นทางกฎหมายให้แก่ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตอบข้อหารือทางกฎหมาย ให้คำแนะนำและคำปรึกษาทางกฎหมายในการปฏิบัติงานของกระทรวง พม. และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) ให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัยกฎหมายที่เกี่ยวข้องของกระทรวงแก่ประชาชนที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวง เพื่อให้ได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

(๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิด้านการศึกษาปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

๓. คุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้าม

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ - ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาขึ้นด้วย

- สำหรับพระภิกษุและสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนฯ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

/๔. การรับสมัคร...

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๒ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๑ ๑๐๒๗ เว็บไซต์ของสำนักงานฯ www.nongkhai.m-society.go.th และทางเพจ Facebook สำนักงานพัฒนาสังคมฯ จ.หนองคาย : Nongkhai M-society

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาใบทะเบียนแสดงผลการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร หรือใบรับรองผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชา และวันที่คาดว่าจะได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานการพ้นการเกณฑ์ทหาร หรือว่ารับการยกเว้น (สต.๘ และหรือ สต.๔๓ กรณีเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมิน และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

จังหวัดหนองคาย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ทางเว็บไซต์ www.nongkhai.m-society.go.th และทางเพจ Facebook สำนักงานพัฒนาสังคมฯ จ.หนองคาย : Nongkhai M-society เพื่อกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน

อนึ่ง จังหวัดหนองคาย ขอแจ้งผู้สมัครทราบว่า เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรที่จะต้องติดตาม ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับเลือกสรรของจังหวัดหนองคาย และของคณะกรรมการสรรหา และเลือกสรรฯ ทั้งนี้ พนักงานราชการ จะไม่มีสิทธิในการย้าย โอน หรือย้ายสับเปลี่ยนหน่วยงานแต่อย่างใด

/๖. หลักเกณฑ์...

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

๗

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมินจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๖.๑ การประเมินครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ปรนัย ๔๐ ข้อ ๔๐ คะแนน)

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
- ความรู้เกี่ยวกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และจังหวัดหนองคาย

๒) ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปรนัย ๖๐ ข้อ ๖๐ คะแนน)

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎหมายเกี่ยวกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๖.๒ การประเมินครั้งที่ ๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

๑) ความรู้และประสบการณ์ (๓๐ คะแนน)

เป็นการสัมภาษณ์เพื่อประเมินความรู้และประสบการณ์จากการตอบคำถามเฉพาะตำแหน่ง และพิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรม ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่

๒) ความสามารถ (๓๐ คะแนน)

เป็นการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความคล่องแคล่ว ว่องไวในการตอบคำถาม หรือการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า รวมถึงการแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ

๓) บุคลิกภาพและลักษณะของบุคคล (๒๐ คะแนน)

เป็นการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ อุปนิสัยแรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน

๔) ทักษะที่มีต่อการทำงานด้านสังคม (๒๐ คะแนน)

เป็นการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาทัศนคติที่มีต่อการทำงานด้านสังคม ประสบการณ์ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เหตุผลและความสนใจที่สมัครเข้ารับการประเมิน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

/๗.๓ การจัดจ้าง...

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีชุมชนน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

๗.๓ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีมีการประเมินความสามารถและสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนน ดังนี้

๑) ให้ผู้ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒) ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓) ถ้าได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๔) ถ้าคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดหนองคาย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีรายชื่อตามลำดับคะแนน ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ทางเว็บไซต์ www.nongkhai.m-society.go.th และทางเพจ Facebook สำนักงานพัฒนาสังคมฯ จ.หนองคาย : Nongkhai M-society โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำการรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหนองคาย ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๒ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อนึ่ง จังหวัดหนองคายจะเป็นผู้ออกคำสั่งจ้างพนักงานราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

จังหวัดหนองคายจะดำเนินการเลือกสรรด้วยความสุจริตโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และขอให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคายทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวปรามิ วงศ์บุตร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย