



ประกาศจังหวัดชลบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ด้วยจังหวัดชลบุรีประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี จำนวน ๑ อัตรา นั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของ พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ประกอบคำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๕๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมธนารักษ์ ข้อ ๒.๕ คำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๒๘๙๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัดให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ บริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานประจำในจังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ผนวก ค ข้อ ๑.๑๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน	บริการ
ชื่อตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

(๑) จัดเก็บและนำส่งรายได้ ตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) ดำเนินการรับ - จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการ
รับ - จ่ายเงินเป็นไปโดยถูกต้องครบถ้วน

(๓) รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการ
ปฏิบัติงาน

(๕) ร่างโต้ตอบหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ ให้ถูกต้อง
ตามมาตรฐานและระเบียบที่กำหนดไว้

(๖) ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ด้านการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๗) ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป
เพื่อขอความร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

/ส. ให้คำแนะนำ...

(๘) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๑๖,๗๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
สถานที่ปฏิบัติงาน	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลพบุรี
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบเข้ารับ

การเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ตามที่คณะกรรมการการแพทย์ของ ก.พ. กำหนด ซึ่งได้รับการรับรองจากโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายืนด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางจังหวัดลพบุรีไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
ในสาขาวิชาการบัญชี จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓. การรับสมัครสอบเข้ารับการศึกษา

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบเข้ารับการศึกษา ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่
สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลพบุรี เลขที่ ๑๒ ซอยเทพสตรี ๓ ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๖๗๗ ๐๑๕๕ ตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยไม่เสีย
ค่าธรรมเนียมรับสมัคร

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน
๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็น
ผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
ภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้
ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติ
ประกาศนียบัตร ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๖) สำเนาเอกสารทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือใบสำคัญ
(แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)
หรือสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล
ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน), สำเนาใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเข้ารับการศึกษาต้องจัดทำ
สำเนาหลักฐานโดยใช้กระดาษ A๔ เขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร
ของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของ
สถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์

(๒) ผู้สมัครสามารถตรวจสอบคุณวุฒิให้ตรงตามตำแหน่งที่สมัครและตามที่ ก.พ. รับรอง
ได้ทาง <https://accreditation.ocsc.go.th>

/(๓) ผู้สมัคร...

(๓) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

หมายเหตุ ในวันที่ยื่นใบสมัครหากพบว่า ผู้สมัครมีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ตามประกาศรับสมัคร ทางราชการจะไม่พิจารณาให้เข้ารับสมัครสอบ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

จังหวัดลพบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ให้ทราบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ บริเวณชั้น ๑ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลพบุรี และทางเว็บไซต์ <https://lopburi.treasury.go.th/th/> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน > พนักงานราชการ)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

ตำแหน่ง	หัวข้อในการประเมิน	คะแนน	วิธีการประเมิน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	การประเมินครั้งที่ ๑ ความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง ๑. ความรู้ทั่วไป ๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมธนารักษ์ ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และเหตุการณ์ปัจจุบัน ๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง ๒.๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒.๒ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๒.๔ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๕ หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ๒.๖ ความรู้เกี่ยวกับระบบ GFMS ๒.๗ หลักการบัญชีเบื้องต้น	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน

ตำแหน่ง	หัวข้อในการประเมิน	คะแนน	วิธีการประเมิน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	การประเมินครั้งที่ ๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑. ความรู้ พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสม ๒. ความสามารถ สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่หรือรับการอบรมเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชว่นปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไว ในการตอบปัญหา แก้ปัญหา และแสดงความคิดเห็น ทักษะและบุคลิกภาพทั่วไป	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในการประเมิน ครั้งที่ ๑ (ความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ต่อไป และคะแนนการประเมินครั้งที่ ๒ จะต้องได้คะแนนในการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมิน ครั้งที่ ๑ (ความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง) และครั้งที่ ๒ (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมิน ครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนยังเท่ากัน ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

จังหวัดลพบุรีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ บัณฑิตประชาชนสัมพันธ์ บริเวณชั้น ๑ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลพบุรี และทางเว็บไซต์ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลพบุรี <https://lopburit.treasury.go.th/th/> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน > พนักงานราชการ) โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี และภายหลังมีตำแหน่งว่างในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน จังหวัดลพบุรีอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือดำเนินการสรรหาและเลือกสรรใหม่ก็ได้ แต่ถ้ามียุติการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดลพบุรีกำหนด
 อนึ่ง จังหวัดลพบุรี ขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบว่า เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรฯ ของจังหวัดลพบุรี และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวรท พยัคฆ์ขาม)

ธนารักษ์พื้นที่ลพบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี