



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีความประสงค์รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒ สัญชาติไทย และหากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือนปริญญาตรี ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๑.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Word Excel Power Point และ Canva

๒.๑.๓ มีทักษะด้านงานธุรการ งานเอกสาร งานประสานงาน งานจัดเก็บเอกสาร จัดทำรายงาน สรุปข้อมูล จัดทำสื่อนำเสนอผลงานและการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆได้

๒.๑.๔ มีความละเอียดรอบคอบ มีทักษะการสื่อสาร รับผิดชอบงานสูง มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน และการบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม ซื่อสัตย์ ขยัน อดทน ประสานงาน กับผู้อื่นได้ และพร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ

๒.๑.๕ สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวัน วันหยุดราชการได้ และสามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาได้

๒.๑.๖ มีประสบการณ์ด้านงานธุรการ งานบุคคล จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๑.๗ มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๒ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือนปริญญาตรี ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๒.๒ มีความประพฤติเรียบร้อย กระตือรือร้น ขยัน อดทน เสียสละ ตรงต่อเวลา มีมนุษยสัมพันธ์ ดี สื่อสารได้เหมาะสม รับผิดชอบสูง ละเอียดยรอบคอบ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน การบริการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

๒.๒.๓ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน และโปรแกรมออกแบบพื้นฐาน (Adobe Photoshop, Illustrator, Canva) เพื่อจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ เอกสารรายงานและถ่ายภาพได้เป็นอย่างดี

๒.๒.๔ สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวัน วันหยุดราชการ ได้สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาได้

๒.๒.๕ มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๒.๖ หากมีประสบการณ์ด้านงานประชาสัมพันธ์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครได้ทาง <https://job.ssrui.ac.th> ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน - ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ (ส่งใบสมัครภายใน ๑๕.๓๐ น. และชำระเงินภายในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของวันที่ปิดรับสมัคร)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาใบแสดงผลการเรียน
- สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนหรือภายในวันที่สมัคร จำนวน ๑ ชุด
- ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหนังสือการได้รับการยกเว้น (สำหรับเพศชาย)
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)
- หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่นั้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้วจะต้องมีหนังสือรับรองด้านความประพฤติและด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้น ๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา แต่ไม่ส่งหนังสือดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. กำหนดการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://job.ssrui.ac.th>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

๗.๑ สอบหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๗.๒ สอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนสอบในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (๖๐%)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘



(รศ.ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

17ก.ย.68 เวลา 11:55:55 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QgA3A-DYANw-BFADM-ANwBF