



ประกาศสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (เอกชน)
เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานด้านบริหารงานทั่วไป

ด้วยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อจัดจ้าง
เหมาบริการบุคคลธรรมดา (เอกชน) เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานด้านบริหารงานทั่วไป สำนักงานโยธาธิการ
และผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง งานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (เอกชน) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์
- (๓) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
- (๔) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่อง
ในศีลธรรมอันดี อันเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

(๗) ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏ
อาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม แต่งกายสุภาพ สะอาด
เรียบร้อย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

(๑) จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า (ปวท.)
สาขาบริหารธุรกิจ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือสูงกว่า

(๒) มีความรู้ ความสามารถและทักษะ ในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่างๆ
ที่เกี่ยวข้อง เช่นโปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรม E-Office หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ลักษณะของงานรับสมัครและระยะเวลา

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ของสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ งานลงทะเบียนรับ - ส่งเอกสาร หนังสือราชการของทุกกลุ่ม/ฝ่าย และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ งานคัดแยกหนังสือและงานเสนอหนังสือ

๓.๓ งานร่างโต้ตอบหนังสือราชการ

๓.๔ งานแจ้งเวียนหนังสือราชการ คำสั่ง ประกาศ ให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติ

๓.๕ พิมพ์รายงาน รายงานการประชุม หรือข้อมูลต่างๆ ของกลุ่มงานและฝ่าย

๓.๖ สนับสนุนงานอื่นๆ ของทุกกลุ่ม/ฝ่าย

๓.๗ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๘ ระยะเวลาในการจ้างเหมาปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. ยื่นใบสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร

ให้ผู้มีความสนใจยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดย ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย ถนนศูนย์ราชการ ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารประกอบ

(๑) ใบสมัคร (รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้)

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบวุฒิทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

(๖) แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วันเวลา สถานที่สอบ

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ pvnweb.dpt.go.th/chiangrai/th หัวข้อ “ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์” และช่องทางออนไลน์ที่เฟสบุ๊คเพจสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย

๗. วิธีคัดเลือก

ใช้วิธีสอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณา

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย ถนนศูนย์ราชการ ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย และช่องทางออนไลน์ที่เฟสบุ๊กเพจสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายณรงค์ น้าผึ้ง)

โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย

รายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (เอกชน)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/ฝ่าย	ค่าตอบแทน (บาท)	อัตราว่าง ที่จะจัดจ้าง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง
๑	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บริหารงาน ทั่วไป	๑๑,๕๐๐	๑	จบการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) หรือ เทียบเท่า (ปวท.) สาขา บริหารธุรกิจ หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันหรือ สูงกว่า

รายละเอียดขอข่าของงานที่จะให้ปฏิบัติ
แบบท้ายประกาศจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (เอกชน)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มงาน/ ฝ่าย	ขอข่าของงานที่จะให้ปฏิบัติ
๑	เจ้าหน้าที่ ธุรการ	บริหารงาน ทั่วไป	๓.๑ งานลงทะเบียนรับ - ส่งเอกสาร หนังสือราชการของทุกกลุ่ม/ ฝ่าย และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๓.๒ งานคัดแยกหนังสือและงานเสนอหนังสือ ๓.๓ งานร่างโต้ตอบหนังสือราชการ ๓.๔ งานแจ้งเวียนหนังสือราชการ คำสั่ง ประกาศ ให้หน่วยงานและ ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติ ๓.๕ พิมพ์รายงาน รายงานการประชุม หรือข้อมูลต่างๆ ของกลุ่มงาน และฝ่าย ๓.๖ สนับสนุนงานอื่นๆ ของทุกกลุ่ม/ฝ่าย ๓.๗ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๓.๘ ระยะเวลาในการจ้างเหมาปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
แนบท้ายประกาศจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (เอกชน)

ลำดับ ที่	สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง		
	ทักษะความสามารถในการบริหารงานสารบรรณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘		ภาคปฏิบัติ
	ทักษะความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์		ภาคปฏิบัติ
๒	ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติงานในหน้าที่		สัมภาษณ์
	บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ		สัมภาษณ์
	รวมคะแนน		

สถานที่ในการทดสอบ ห้องประชุมสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงราย ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยจังหวัดเชียงราย จะดำเนินการประเมินสมรรถนะลำดับที่ ๑ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๔๕ - ๑๐.๓๐ น. จากนั้นจึงดำเนินการประเมินสมรรถนะลำดับต่อไป รายบุคคล ตั้งแต่เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.