

(สำเนา)
ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๖๑ /๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

.....

ด้วย คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่าง จำนวน ๑ อัตรา ประจำศูนย์ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและบริการทางสมุนไพร มหาวิทยาลัยบูรพา (C-HERB) และตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์และพัฒนาคุณภาพ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานคณบดี คณะเภสัชศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ (๑๕) ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๖๘๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีสิทธิสมัคร ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่าง

- ๑.๑ เพศชาย อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการปลดเป็นทหารกองหนุน (นศท.) มาแล้ว
- ๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์, สาขาวิชาช่างไฟฟ้า, สาขาวิชาช่างยนต์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๓ มีความรู้ ความสามารถในการใช้ และซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือ-เครื่องจักร ที่เกี่ยวข้องกับการสกัด และผลิตยาสมุนไพรในระดับอุตสาหกรรม
- ๑.๔ สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้านการสกัด และผลิตยาสมุนไพรตามเอกสารปฏิบัติงานได้
- ๑.๕ มีความรู้ ความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์
- ๑.๖ หากมีประสบการณ์ในด้านการผลิตหรือการบำรุงรักษาเครื่องมือ-เครื่องจักรในโรงงานผลิตยาสมุนไพร อาหาร อาหารเสริม หรือโรงงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีสิทธิสมัคร ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์และพัฒนาคุณภาพ

- ๒.๑ เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการปลดเป็นทหารกองหนุน (นศท.) มาแล้ว
- ๒.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขานิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน การสื่อสารองค์กร การจัดการ บริหารธุรกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ หรือการพัฒนาคุณภาพ
- ๒.๓ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Office, Canva, โปรแกรมตัดต่อภาพหรือวิดีโอได้
- ๒.๔ มีทักษะการสื่อสารที่ดี สามารถประสานการทำงานร่วมกันระหว่างระหว่างภายในและภายนอกหน่วยงานได้



๒.๕ สามารถถ่ายภาพ หรือวิดีโอเพื่อใช้สำหรับการทำสื่อประชาสัมพันธ์ได้

๒.๖ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านเว็บไซต์ และแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย ได้แก่ Facebook, YouTube, Instagram, TikTok, X เป็นต้น

๒.๗ มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับงานพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX ในส่วนของงานวิชาการและบริหารงานทั่วไป

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งผู้ประสงค์จะสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://pharm.buu.ac.th/> และส่งเอกสารการสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ณ งานบุคคล สำนักงานคณบดี ชั้น ๙ อาคาร ๑๐ ปี เกษศาสตรบุรพา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๓๙๐๔๐๑-๕ ต่อ ๘ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ สมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ผู้ประสงค์จะสมัครส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร โดยสแกนเอกสารต่าง ๆ เป็นไฟล์นามสกุล .PDF มาที่ E-mail: hr.pharm@go.buu.ac.th พร้อมทั้งโทรศัพท์มายังหมายเลข ๐๓๘-๓๙๐๔๐๑-๕ ต่อ ๘ ในวันและเวลาราชการ เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่งานบุคคลทราบ

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๓.๑ ใบสมัครตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย พร้อมกรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๓.๓ สำเนาหลักฐานการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยระบุไว้ ได้แก่ ใบปริญญาบัตร และ Transcript จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ กรณีชื่อ - ชื่อสกุล ในหลักฐานต่าง ๆ ไม่ตรงกันให้นำสำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล มาแสดง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๗ สำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร ส.ด. ๔๓ หรือ ส.ด.๘ (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองการฝึกอบรม การผ่านงาน ประวัตีย่อประกาศนียบัตร ฯลฯ ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศรับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีมีความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัคร หรือทางมหาวิทยาลัยตรวจสอบในภายหลังแล้วพบว่าเอกสารและหลักฐานไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าขาดคุณสมบัติที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ตั้งแต่วัน

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการคัดเลือก

วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ <http://pharm.buu.ac.th/> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่งานบุคคล สำนักงานคณบดี คณะเกษตรศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๓๙๐๔๐๑-๕ ต่อ ๘ ในวันและเวลาราชการ



๖. กำหนดการสอบสัมภาษณ์

วัน/เวลา	วิธีการ	สถานที่สอบ
วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)	ห้อง P๒๑๐๐๓ ชั้น ๑๐ อาคาร ๑๐ ปี เกษศาสตร์บูรพา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๗. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ <http://pharm.buu.ac.th/> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่
งานบุคคล สำนักงานคณบดี คณะเกษตรศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๓๙๐๔๐๑-๕ ต่อ ๘ ในวันและเวลา
ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) ญัฐญ์ เจริญศรีวิไลวัฒน์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกษกรณัฐญ์ เจริญศรีวิไลวัฒน์)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกันธิชา มีมาก)
บุคลากรปฏิบัติการ



๓. ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงจากปัจจุบันไปหาอดีต)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา ที่ปฏิบัติงาน	อัตรา เงินเดือน	สาเหตุที่ออก

๔. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

วิจัย	เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ ตำรา	บทความ	ผลงานสร้างสรรค์/ สิ่งประดิษฐ์

๕. ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	ประกาศนียบัตร	ระยะเวลา

๖. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ

.....

.....

.....

.....

๗. บุคคลที่สามารถรับรองและให้ข้อมูลเพิ่มเติม

๗.๑ ชื่อ/นามสกุล.....ความสัมพันธ์.....
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่.....ตำแหน่ง.....
 โทรศัพท์.....อีเมล.....
 ๗.๒ ชื่อ/นามสกุล.....ความสัมพันธ์.....
 สถานที่ทำงาน/ที่อยู่.....ตำแหน่ง.....
 โทรศัพท์.....อีเมล.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่า หากข้าพเจ้าบิดเบือนข้อความจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง และ/หรือถูกปลดออกจากงานทันทีโดยไม่ได้รับเงินชดเชย และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
 ยื่นใบสมัครวันที่...../...../.....

หมายเหตุ

๑. ให้ยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานต่างๆ ตามที่ระบุในประกาศรับสมัคร
๒. ถ้าข้อความใดไม่ต้องการใช้ ให้ขีดฆ่า หรือไม่ได้ลงข้อความให้ขีดเส้น
๓. ผู้สมัครที่เคยรับราชการและออกรับบำเหน็จบำนาญหรือเบี้ยหวัดมาแล้ว จะต้องกรอกข้อความให้ชัดเจน การปกปิดความจริงอันควรจะแจ้งนั้น เป็นความผิดทางอาญา
๔. ถ้ามหาวิทยาลัยตรวจสอบหลักฐานต่างๆ แล้วพบว่าไม่ใช่หลักฐานที่ทางราชการออกให้ มหาวิทยาลัยจะสั่งให้ออกจากงานทันที โดยไม่ต้องสอบสวน

สำหรับเจ้าหน้าที่	
หลักฐานการสมัคร	การตรวจสอบหลักฐานและการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร
☐ รูปถ่าย จำนวน.....รูป ☐ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ☐ สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิและ ทรานสคริป จำนวน ๑ ชุด ☐ สำเนาหนังสือการเปลี่ยน ชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ ☐ อื่นๆ (ถ้ามี)	๑. ได้ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับใบสมัครและคุณสมบัติของผู้สมัคร รายนี้แล้ว มีสิทธิ์ที่จะสมัครสอบในครั้งนี้ได้ จึงขอส่งกองคลังฯ/งานคลังฯ เพื่อให้รับเงินค่าธรรมเนียม จำนวน..... บาท ลงชื่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร..... วันที่..... ๒. กองคลังฯ/งานคลังฯ ได้รับเงินค่าธรรมเนียม ไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่.....วันที่..... จึงขอส่งเอกสารการสมัครคืนเพื่อดำเนินการต่อไป ลงชื่อเจ้าหน้าที่รับเงิน..... วันที่..... หลักฐานที่ต้องนำมาเพิ่มเติม (ถ้ามี) ได้แก่.....