



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งธุรการ ปฏิบัติหน้าทำงานทะเบียน จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๗,๖๗๐ บาท และค่าครองชีพ ๑,๗๐๐ บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) เพศหญิง
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๓) สัญชาติไทย
- ๔) มีความประพฤติเรียบร้อย และมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
- ๕) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคนำรังเกียจตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- ๖) มีผู้รับรองความประพฤติ เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป
- ๗) ไม่เป็นผู้ต้องเคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าขึ้นไป ในสาขาวิชาบัญชี บริหารธุรกิจ การเลขานุการ การจัดการทั่วไป การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดิจิทัล มีความรู้เกี่ยวกับ ระบบงานทะเบียน งานสารบรรณและการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Word Excel และระบบฐานข้อมูล

๑.๓ หน้าที่และความรับผิดชอบ

งานทะเบียน มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบสำนักงานงานอาชีวศึกษา ว่าด้วยงานบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อที่ ๑๘

- ๑) จัดหาแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในงานทะเบียน
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา และการตรวจหลักฐาน
- ๓) ดำเนินการให้มีการขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการศึกษา
- ๔) ดำเนินการให้มีการลงทะเบียนรายวิชา ลงทะเบียนภายหลังกำหนด การขอพักการเรียน การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ๕) จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

- ๖) ตรวจสอบรายชื่อ นักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ การสอบแก้ตัว การสอบทดแทน การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา เพื่อนำเสนอให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยทราบ และพิจารณาและหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบตามควรแก่กรณี
- ๗) ประสานกับงานวัดผลและประเมินผล จัดทำรายงานผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) และตำแหน่งเปอร์เซ็นต์ไทด์ (PR) เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๘) รับผลการประเมินผลการเรียนประจำภาค ซึ่งผู้อำนวยการวิทยาลัยอนุมัติแล้วบันทึกลงในระเบียบแสดงผลการเรียน
- ๙) ให้บริการเกี่ยวกับการออกหลักฐานทางการเงิน เช่น การออกสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน ใบรับรอง ผลการเรียน ประกาศนียบัตร และเอกสารอื่นๆ
- ๑๐) รับและดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน เช่น การลาออก การพักการเรียน การโอน ย้าย การเรียนภาคฤดูร้อน การขอเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด เป็นต้น
- ๑๑) ส่งแบบสำรวจและรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน รวมทั้งรายงานการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบ
- ๑๒) จัดระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการลงทะเบียนและเอกสารอื่นๆ ตามความจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบ
- ๑๓) เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานต่างๆ ไว้เพื่อการตรวจสอบและดำเนินการทำลายเอกสารตามระเบียบ
- ๑๔) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๑๕) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น
- ๑๖) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานที่ศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๗) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. การรับสมัคร

๒.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์

๒.๒ หลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาใบระเบียบแสดงผลการเรียนหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๒ ฉบับ
- ๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ,ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เป็นต้นฉบับและสำเนา หากไม่สามารถนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ให้นำหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทน และในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย



๒.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือ วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร ดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้กับผู้สมัคร และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

๒.๔ ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ค่าธรรมเนียมในอัตรา ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ และกำหนดวัน/เวลา/วิชาและสถานที่ในการสอบ

- ๑) วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา วิชา และสถานที่ในการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ <http://www.nkstec.ac.th>
- ๒) วิธีการสอบคัดเลือก
 - ๒.๑) สอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน
 - สอบทฤษฎี ๕๐ คะแนน
 - สอบปฏิบัติ ๕๐ คะแนน
 - ๒.๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน
 - พิจารณาความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน แฟ้มผลงาน บุคลิกภาพ เจตคติ ความคิด ฯ

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ

วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ภายหลังสิ้นสุดการสอบคัดเลือกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ กรณีมีเหตุล่าช้ากว่าที่กำหนด จะแจ้งให้ผู้สมัครทราบ โดยจะติดประกาศให้ทราบที่ บริเวณหน้าห้องบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ และทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ <http://www.nkstec.ac.th>

รายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ เวลา ๐๘.๐๐ น. (หากไม่รายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ว่าที่ร้อยตรีหญิง



(พันทนา ทองอ่อน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์