



ประกาศบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร

เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการจากบุคคลภายนอก จำนวน ๒ อัตรา

ด้วย บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการจากบุคคลภายนอก จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในบ้านพักเด็กและครอบครัว กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) จึงขอประกาศเชิญชวนผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานครกำหนด ให้เข้ามายื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง จำนวน วุฒิการศึกษา และเงินเดือนที่ได้รับ

ที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	อัตราเงินเดือน (บาท/เดือน)
๑.	ช่วยปฏิบัติงานนักพัฒนาสังคม	ปริญญาตรี	๑	๑๕,๐๐๐
๒.	ช่วยปฏิบัติงานบริการ	ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา	๑	๑๐,๐๐๐

๒. ขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ได้ที่บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร เลขที่ ๒๕๕ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ หรือติดต่อสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๗๕๘๐ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

/๔. เอกสาร...

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง โดยแนบเอกสารดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
๒. สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บัตรประจำตัวประชาชน
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นการเกณฑ์ทหาร สค.๙ หรือ สด.๔๓ (ถ้ามี)
๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล หนังสือรับรองผลการทำงาน ที่ผ่านมา ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๘. เอกสารตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือ ตามข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับและตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวกุลจิรา โฉมใส)

หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน

1. ชื่อ – สกุล

2. ตำแหน่ง ช่วยปฏิบัติงานนักพัฒนาสังคม

3. วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี

4. วัตถุประสงค์

ด้วยบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร กรมกิจการเด็กและเยาวชน มีภารกิจให้บริการช่วยเหลือแก่เด็กและสตรี บุคคลในครอบครัว เช่นสตรีตั้งครรภ์นอกสมรส เด็กเร่ร่อน เด็กถูกกระทำทารุณ เด็กถูกใช้แรงงาน เด็กถูกล่อลวงให้ค้าประเวณี เด็กมีปัญหาในครอบครัวและได้รับความเดือดร้อน อันเนื่องมาจากปัญหาทางสังคมและเศรษฐกิจ ไม่มีที่พักอาศัยชั่วคราว พร้อมอาหารและเครื่องใช้ที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวัน การพิจารณาให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานนักพัฒนาสังคม ภายในบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่เลขที่ 255 อาคารบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 คน

5. คุณสมบัติทั่วไป

- 5.1 มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- 5.2 ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
- 5.3 แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย
- 5.4 ต้องรักษาความลับของผู้ใช้บริการ
- 5.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 5.6 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 5.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

6. ลักษณะของงานที่จ้าง

- 6.1 ช่วยปฏิบัติงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหา การสัมภาษณ์เพื่อหาข้อเท็จจริงและวางแผนให้การช่วยเหลือตามกระบวนการสังคมสงเคราะห์
- 6.2 ช่วยปฏิบัติงานแก้ไขปัญหาด้าน พัฒนา พื้นฟู และการจัดสวัสดิการให้กับกลุ่มเป้าหมายตามแผนพัฒนารายบุคคล
- 6.3 ช่วยปฏิบัติงานให้บริการคำปรึกษา แนะนำ การแก้ไขปัญหามาและให้ความช่วยเหลือ ค้ำครองสวัสดิภาพกลุ่มเป้าหมายในภาวะวิกฤตหรือภาวะเร่งด่วนทั้งทางโทรศัพท์ สื่อโซเชียล หรือลงพื้นที่ภาคสนาม
- 6.4 ช่วยปฏิบัติงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพ เครือข่าย ในการช่วยเหลือและค้ำครองกลุ่มเป้าหมาย
- 6.5 ช่วยปฏิบัติหน้าที่ลงพื้นที่สอบข้อเท็จจริง เยี่ยมผู้ประสบปัญหา และประเมินผลร่วมกับนักจิตวิทยา เพื่อพิจารณาแนวทางในการให้ความช่วยเหลือต่อไป

7. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ช่วยปฏิบัติงานนักพัฒนาสังคม ที่บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ 2568
เริ่มตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

8. อัตราค่าจ้าง

ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเดือนละ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

9. ผู้รับจ้างต้องประพฤติปฏิบัติตน

ภายใต้ระเบียบ วินัย ข้อบังคับของการเป็นข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม แต่ผู้รับจ้างเหมาบริการมีฐานะเป็นผู้รับจ้างทำของตามข้อตกลงการจ้างหรือสัญญาการตามระเบียบปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ไม่ถือเป็นบุคลากรของรัฐที่จะมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์สวัสดิการที่พึงได้รับจากทางราชการเช่นเดียวกับข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ หรือบุคลากรอื่นของรัฐได้รับไม่มีนิติสัมพันธ์กับรัฐในฐานะนายจ้างกับลูกจ้างตามนัยมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนราชการผู้ว่าจ้างจึงไม่อยู่ในบังคับที่จะต้องนำส่งเงินสมทบในส่วนของผู้ว่าจ้างเข้ากองทุนประกันสังคม

10. ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้า

มีสิทธิเสนอขอลีกการจ้างได้โดยรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามขั้นตอน กรณีที่ผู้รับจ้างประพฤติปฏิบัติผิดศีลธรรมจรรยาบรรณของความเป็นสามัญชนที่ดีทั่วไปและไม่ปฏิบัติตามระเบียบวินัยข้อบังคับของทางราชการกรณีกระทำผิดร้ายแรง

รายละเอียดการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน

1. ชื่อ – สกุล

2. ตำแหน่ง ช่วยปฏิบัติงานบริการ

3. วุฒิการศึกษา ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

ด้วยบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร กรมกิจการเด็กและเยาวชน มีภารกิจให้บริการช่วยเหลือแก่เด็กและสตรี บุคคลในครอบครัว เช่น สตรีตั้งครรภ์นอกสมรส เด็กเร่ร่อน เด็กถูกกระทำทารุณ เด็กถูกใช้แรงงาน เด็กถูกล่อลวงให้ค้าประเวณี เด็กมีปัญหาในครอบครัวและได้รับความเดือดร้อน อันเนื่องมาจากปัญหาทางสังคมและเศรษฐกิจ ไม่มีที่พักอาศัยชั่วคราว พร้อมอาหารและเครื่องใช้ที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวัน การพิจารณาให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ บ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาบริการช่วยปฏิบัติงานบริการ ภายในบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่เลขที่ 255 อาคารบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 คน

5. คุณสมบัติทั่วไป

- 5.1 มีสัญชาติไทย เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- 5.2 ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
- 5.3 แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย
- 5.4 ต้องรักษาความลับของผู้ใช้บริการ
- 5.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 5.6 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 5.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

6. ลักษณะของงานที่จ้าง

- 6.1 ทำความสะอาดพื้นที่ใช้สอย อุปกรณ์ เครื่องใช้ของบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานครให้เรียบร้อย พร้อมเทขยะ ไม่น้อยกว่า 20 ครั้งต่อเดือน
- 6.2 ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือในการทำมาสะอาดให้เรียบร้อย พร้อมใช้งาน ไม่น้อยกว่า 20 ครั้งต่อเดือน
- 6.3 ดูแลทำความสะอาดชุดเครื่องแก้วรับรองแขก จัดเตรียมน้ำดื่ม พร้อมอาหารว่าง สำหรับผู้มาเยี่ยมเยียนบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อเดือน
- 6.4 ดูแลสุขอนามัยของเด็กที่อยู่ในความดูแลของบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ไม่น้อยกว่า 20 ครั้งต่อเดือน
- 6.5 ทำความสะอาดและซ่อมแซมเสื้อผ้าของเด็กที่อยู่ในความดูแลของบ้านพักเด็กและครอบครัวกรุงเทพมหานคร ที่เป็นเด็กเล็กหรือเด็กที่มีปัญหาความบกพร่องทางสติปัญญา

/7. ระยะเวลา...

7. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ช่วยปฏิบัติงานบริการ วันอาทิตย์ - วันศุกร์ หยุดวันเสาร์ ณ บ้านพักเด็กและครอบครัว กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

8. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างเหมาช่วยปฏิบัติงานบริการ โดยชำระค่าจ้างเป็นรายงวดเดือนละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

9. ผู้รับจ้างต้องประพฤติปฏิบัติตน

ภายใต้ระเบียบ วินัย ข้อบังคับของการเป็นข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม แต่ผู้รับจ้างเหมาบริการมีฐานะเป็นผู้รับจ้างทำของตามข้อตกลงการจ้างหรือสัญญาการตามระเบียบปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ไม่ถือเป็นบุคลากรของรัฐที่จะมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์สวัสดิการที่พึงได้รับจากทางราชการเช่นเดียวกับข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ หรือบุคลากรอื่นของรัฐได้รับไม่มีนิติสัมพันธ์กับรัฐในฐานะนายจ้างกับลูกจ้างตามนัยมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนราชการผู้ว่าจ้างจึงไม่อยู่ในบังคับที่จะต้องนำส่งเงินสมทบในส่วนของผู้ว่าจ้างเข้ากองทุนประกันสังคม

10. ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้า

มีสิทธิเสนอยกเลิกการจ้างได้โดยรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามขั้นตอน กรณีที่ผู้รับจ้างประพฤติปฏิบัติผิดศีลธรรมจรรยาบรรณของความเป็นสามัญชนที่ดีทั่วไปและไม่ปฏิบัติตามระเบียบวินัยข้อบังคับของทางราชการกรณีกระทำผิดร้ายแรง

ใบสมัครจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล
กรมกิจการเด็กและเยาวชน

ตำแหน่ง...../สังกัด.....

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล กรมกิจการเด็กและเยาวชน
จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ชื่อ..... นามสกุล.....
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
- เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
อายุถึงวันสมัคร..... ปี เดือน วัน
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน
..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
โทร..... E-Mail.....
- สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
- กรณีผูกเงินบุคคลที่ติดต่อดี แจ้ง ชื่อ - นามสกุล.....
ที่อยู่.....
เบอร์โทรศัพท์..... สถานที่ทำงาน.....
.....ตำแหน่ง.....
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

ได้แนบหลักฐานการสมัคร ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมา ดังนี้

- | | |
|---|---|
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน |
| ☐ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา | ☐ ใบรับรองแพทย์ |
| ☐ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (เฉพาะกรณี พนักงานขับรถยนต์) | |
| ☐ อื่น ๆ..... | |

ขอรับรองว่าข้อความกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับ
ความจริงให้ถือเป็นหลักฐาน เพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

สำหรับเจ้าหน้าที่

() หลักฐานครบถ้วน

() มีปัญหา คือ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)

(ลายมือชื่อ)ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....