



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
สังกัด ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสารภี

ด้วยศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสารภี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเหมาบริการจากเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑ อัตรา
เป็นการจ้างแบบไม่ต่อเนื่องระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ ถึง ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิชาการศึกษาซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์วิจัย เพื่อจัดทำนโยบายแผนมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรการศึกษาทุกระดับรวม ถึงการพัฒนาหลักสูตรแบบเรียนสื่อการเรียน การสอน สื่อการศึกษา การส่งเสริมการจัดการศึกษา การตรวจสอบติดตามประเมินผล การจัดการศึกษา เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๒.๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสายสามัญและสายอาชีวศึกษา หลักสูตรส่งเสริมการรู้หนังสือ และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑.๒ ตรวจสอบ ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบระดับการศึกษา

๒.๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนามาตรฐานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒.๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำแนะนำสถานศึกษา/ภาคีเครือข่ายในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสายสามัญและสายอาชีวศึกษา หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง หลักสูตรส่งเสริมการรู้หนังสือ และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๕ ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงและให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒.๑.๖ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐาน

๒.๑.๗ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมและสรุปผลด้านการศึกษา

๒.๑.๘ วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานด้านการศึกษา

๒.๑.๙ จัดทำแผนงาน/โครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒.๒ ด้านการวางแผน

๒.๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๓ ด้านการประสานงาน

๒.๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒.๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ด้านการบริการ

๒.๔.๑ จัดบริการส่งเสริมการศึกษา เช่น จัดนิทรรศการ กิจกรรม พิพิธภัณฑสถาน การศึกษา และแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้การบริการความรู้และบริการทางด้านการศึกษาและวิชาชีพแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง

๒.๔.๒ ผลิตคู่มือ แนวทางการอบรม เอกสารทางวิชาการ รวมทั้งให้คำแนะนำปรึกษาเบื้องต้น แก่หน่วยงาน สถานศึกษา ภาคีเครือข่าย นักเรียน นิสิต นักศึกษาและชุมชน และประชาชนทั่วไป

๒.๔.๓ ดำเนินการจัดการประชุมสัมมนาวิชาการ จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและให้แนวทางการศึกษาและแนวทางการเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับบุคคลทั่วไป

๒.๔.๔ เผยแพร่การศึกษา จัดทำวารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารต่าง ๆ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยี ทางการศึกษาอื่นๆ เพื่อให้ความรู้ด้านการศึกษา การแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป เป็นผู้มีความประพฤติ ดังนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุ ๒๓ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร

๓.๓ ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค มายืนด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทาง ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือมีความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผล การศึกษา (Transcript) จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ
- ๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๕. การยื่นใบสมัคร

- ๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมหลักฐานการสมัคร ตามวันเวลาที่กำหนด
- ๕.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กคน.อำเภอสารภี ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (วันและเวลาราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๕๓ - ๓๒๓๔๖๖

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

กคน.อำเภอสารภี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ โดยประกาศ ณ กคน.อำเภอสารภี และเพจ กคน.อำเภอสารภี <https://www.facebook.com/saraphi.nfe/>

๘. วิธีการประเมิน

ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์พิจารณาจากความรู้ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานใน หน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขavnปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ไขปัญหา การแสดงความคิดเห็น ในเรื่องต่างๆบุคคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ภูมิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษย์ สัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

๙. วัน เวลา และสถานที่ประเมิน

ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสมุด ประชาชนอำเภอสารภี

๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

กคน.อำเภอสารภี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยประกาศ ณ กคน.อำเภอ สารภี และเพจ กคน.อำเภอสารภี <https://www.facebook.com/saraphi.nfe/> รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะ ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่ประกาศผล

แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันดับเล็กตั้งแต่วันประกาศผลครั้งใหม่และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๑๑. การรายงานตัวและทำเอกสารการจ้าง

ณ สำนักงาน กคน.จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการเลือกสรร จะทำเอกสารการจ้างเหมาตามระเบียบพัสดุ โดยได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดในประกาศและไม่ผูกพันงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวทิพวรรณ เดียงรวัช)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กคน.จังหวัดเชียงใหม่