



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพละงู
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างบริการ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพละงู จะดำเนินการสรรหาบุคคลากรเพื่อเป็นพนักงานจ้างบริการ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อปฏิบัติงานดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สิน อาคารสถานที่ บุคลากร ผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนบริเวณโดยรอบของวิทยาลัยการอาชีพละงู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ค่าจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

๑.๑ ผู้รับจ้างบริการตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๑.๒ ระยะเวลาในการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐
ทั้งนี้ การจัดจ้างเป็นไปตามกรอบงบประมาณที่วิทยาลัยได้รับจัดสรร และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ (เอกสารแนบ ๑)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เพศชาย มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุตั้งแต่ ๒๕ ปี ขึ้นไป
- (๓) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือมีคุณวุฒิเทียบเท่าหรือสูงกว่า
- (๔) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใดๆ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๖) ไม่เป็นผู้ที่ถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้อ่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่รักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของทางราชการเป็นอย่างดี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพละงู ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)	จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๑ เดือน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารสำเนาทุกฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๓๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

๑. วิทยาลัยการอาชีพละงู จะพิจารณารับสมัครเฉพาะผู้ที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วน และกรอกข้อความในใบสมัครครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนด

๒. ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตำแหน่งตามประกาศนี้ หากภายหลังตรวจสอบพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติหรือให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกหรือได้รับการจัดจ้าง แม้จะได้รับการประกาศเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๓. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๔. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องนำ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน มายื่นก่อนหรือในวันทำสัญญาจ้าง

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และวัน เวลา สถานที่ เข้ารับสรรหา

๗.๑ วิทยาลัยการอาชีพละงู จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๑๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพละงู หรือทางเว็บไซต์ <http://www.lc.ac.th>

ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ วิทยาลัยการอาชีพละงู สามารถติดต่อทางโทรศัพท์ ๐-๗๔๗๕-๐๙๐๖ , ๐๙๓-๔๑๙๐๙๔๘ หัวหน้างานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือทางเว็บไซต์ <http://www.lc.ac.th> ในวันและเวลาราชการ

/๗.๒ ผู้มีรายชื่อ...

๗.๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติ
ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบ (เอกสารแนบ ๒)

๙. วันประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก

ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๘.๐๐ น. ทางเว็บไซต์ <http://www.lc.ac.th>
วิทยาลัยการอาชีพละงู หรือเพจประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพละงู

๑๐. การจัดจ้างผู้ได้รับการสรรหา

วิทยาลัยการอาชีพละงู จะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่บัญชีผู้ได้รับการ
คัดเลือกตามจำนวน ๒ อัตรา และอัตราค่าจ้างที่กำหนดไว้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐
กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสะเทือน สรรพจักร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพละงู

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ
ประกาศวิทยาลัยการอาชีพละงู ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	การปฏิบัติงาน
๑	พนักงาน รักษาความ ปลอดภัย	๒	ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้อง ๑. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาเป็นประจำทุกวันและวันที่ได้รับมอบหมาย ๒ ผลัด /ผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง - ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. - ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป ตามคำสั่งของวิทยาลัย มอบหมายโดยลงเวลาไป - กลับ ด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน ๒. เปิด – ปิด อาคารสำนักงานและห้องเรียนภายในวิทยาลัยและบริเวณโดยรอบวิทยาลัย ๓. รับผิดชอบ ดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สิน การทำความสะอาดภายในสำนักงาน และบริเวณโดยรอบ ๔. ดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินภายในวิทยาลัย ๕. ควบคุมดูแลรถยนต์เข้าออก และให้คำแนะนำการจอดรถยนต์ของผู้มาติดต่อ รถของบุคลากรในบริเวณที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เรียบร้อย และด้วยความสุภาพ ๖. ระงับภัยต่างๆ ที่เกิดหรืออาจเกิดขึ้นให้หมดสิ้นโดยเร็วที่สุด ๗. ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ห้ามไม่ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยละทิ้งหน้าที่ หลับนอน อนุญาตหรือปล่อยให้บุคคลอื่นเข้ามาพักอาศัยหรือหลับนอนในบริเวณอาคารสถานที่ของผู้ว่าจ้าง หากมีเหตุการณ์อันอาจทำให้ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหายจากบุคคลภายในหรือภายนอกให้รีบรายงานต่อผู้ว่าจ้างทันที และห้ามเล่นการพนัน สูบบุหรี่ ดื่มสุรา เสพสารเสพติด หรือของมีเมาทุกชนิด พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนจะต้องจัดทำรายงานบันทึกประจำวันเพื่อส่งให้พนักงานรักษาความปลอดภัยคนถัดไปรับทราบเป็นช่วงๆ ต่อเนื่องกันเพื่อนำเสนอต่อผู้ว่าจ้างทุกวันในตอนเช้า และเมื่อเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นให้รีบรายงานผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างทราบทันทีทันที ๘. ทำการอื่นใดซึ่งเป็นการจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จ บริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้โดยไม่คิดค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด ๙. แต่งกายด้วยชุดที่สะอาดเรียบร้อยเรียบร้อยตามที่วิทยาลัยกำหนด ๑๐. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ๑๑. การไม่ปฏิบัติงานตามคำสั่งหรืองานที่ต้องปฏิบัติการละเลยหน้าที่หรือการทอดทิ้งหน้าที่ถือว่ามี ความผิดร้ายแรงให้ถูกเลิกจ้างได้ทันที

เกณฑ์การคัดเลือก

ประกาศวิทยาลัยการอาชีพละงู ลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย	การปฏิบัติงาน	คะแนน
<u>วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป</u> <u>การประเมินสมรรถนะและปฏิบัติ</u> ๑. ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับพนักงานรักษาความปลอดภัย ท่วงท่ากิริยาวางจา อุปกรณ์ ทักษะคดี การปรับตัว สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ ๒. ทดสอบทักษะการเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย		๑๐๐ คะแนน